

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ»	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ
	ΣΥΜΒΑΣΗ	«Συντήρηση των Ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) και κλιματιστικών εγκαταστάσεων (CPV 50710000-5) του κτηρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου» για το χρονικό διάστημα από 01.07.2020 έως 31.12.2020»
	CPV	50710000-5 βάσει του καταλόγου κοινής ονοματολογίας προϊόντων και υπηρεσιών της Ε.Ε.
	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	14.692,74 € (χωρίς ΦΠΑ 24%) 18.219,00 € (με ΦΠΑ 24%) (για 6 μήνες)
Ταχ. Δ/ση: Τσόχα & Βουρνάζου 4 Τ.Κ /ΠΟΛΗ: 11521 / ΑΘΗΝΑ Πληροφορίες: Νεκτάριος Μαντζώρος Τηλέφωνο: 213 1309-418, - 678, - 679 Fax: 2131309680 e-mail: nmantzor@elsyn.gr Ιστότοπος: http://www.elsyn.gr	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό του Ελεγκτικού Συνεδρίου, από τον ΑΛΕ: 2420389001 : «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών»
	ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	31674
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	24.06.2020

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
«Συντήρηση των Ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) και κλιματιστικών εγκαταστάσεων
(CPV 50710000-5) του κτηρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου»,
(του άρθρου 117 του ν. 4412/2016)
Αθήνα, Ιούνιος 2020

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:
 - 1.1. του ν.4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
 - 1.2 του ν.4270/2014 (Α'143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
 - 1.3 του αρθρ. 37 παρ. 2 του ν. 4622/2019 (Α122) «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια»
 - 1.4 του ν.4129/2013 (Α'52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
 - 1.5 του ν. 3861/2010 (Α'112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις,
 - 1.6. του ν. 4250/2014 (Α'74) "Διοικητικές απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα...",
 - 1.7 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α'107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
 - 1.8. του ν. 2859/2000 (Α'248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
 - 1.9. του ν. 2690/1999 (Α'45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
 - 1.10 του π.δ. 28/2015 (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
 - 1.11. του π.δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»,
 - 1.12 του π.δ. 81/2019 (Α'119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους-Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων»

- 1.13 του π.δ. 83/2019 (Α'121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
 - 1.14 του π.δ. 108/2013 (Α'141) «Καθορισμός ειδικοτήτων και βαθμίδων επαγγελματικών προσόντων για την επαγγελματική δραστηριότητα της εκτέλεσης, συντήρησης, επισκευής και λειτουργίας ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων και προϋποθέσεις για την άσκηση της δραστηριότητας αυτής από φυσικά πρόσωπα» και
 - 1.15 του π.δ. 122/2014 (Α'196) «Καθορισμός προϋποθέσεων αντικατάστασης της επαγγελματικής εμπειρίας με παρακολούθηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης και έγκρισης φορέων επαγγελματικής κατάρτισης για το σκοπό αυτό, στο πλαίσιο της αδειοδότησης φυσικών προσώπων για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας σε μηχανολογικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις, καθώς και για την εκτέλεση τεχνικού έργου και παροχή τεχνικής υπηρεσίας».
2. Τις αποφάσεις:
- 2.1 την υπ' αριθμ. 15171/13.03.2020 Απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης «Διορισμός Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (Υ.Ο.Δ.Δ 188).
 - 2.2 την υπ' αριθμ. 19877/7.5.2020 (Β'1819) Απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης «Τροποποίηση της απόφασης περί ορισμού αποφαινομένων οργάνων στο Υπουργείο Δικαιοσύνης»
 - 2.3 την υπ' αριθμ. πρωτ. **77581/30.12.2019 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος** (ΑΔΑ:657ΖΚΩ3-MAN και ΑΔΑΜ: 19PROC006116869 2019-12-30) για την ανάθεση του έργου της ετήσιας συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων του κτηρίου στο οποίο στεγάζεται η Κεντρική Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου, **εκτιμώμενης δαπάνης 20.000,00 ευρώ με ΦΠΑ.**
 - 2.4 το υπ' αριθμ. πρωτ. 1290/13.1.2020 **Πρακτικό Αξιολόγησης Προσφορών, για την εκτέλεση του έργου «Συντήρηση των Ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων (CPV 50710000-5) του κτηρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου», για το έτος 2020, εκτιμώμενης δαπάνης 20.000,00 ευρώ με ΦΠΑ,** με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), σύμφωνα με το οποίο, η σχετική διαδικασία, κηρύχθηκε **άγωνα, καθώς η μοναδική υποβληθείσα προσφορά απορρίφθηκε ως απαράδεκτη, λόγω υπέρβασης της αξίας του έργου.**

- 2.5 την, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του κτιρίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, για το μήνα **Ιανουάριο 2020**, συνολικής δαπάνης χιλίων εξακοσίων εβδομήντα επτά ευρώ **(1.677,00 Ευρώ)**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- 2.6 το υπ' αριθμ. 2006/15.1.2020 τεκμηριωμένο αίτημα του Υπουργού Δικαιοσύνης (ΑΔΑΜ: 20REQ006231185) για την **απευθείας ανάθεση**, ποσού **6.073,00ευρώ**, για το χρονικό διάστημα **Φεβρουαρίου- Μαρτίου 2020**, λόγω κατεπείγουσας ανάγκης, προς αποτροπή κινδύνου πρόκλησης βλαβών στις εγκαταστάσεις του κτηρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
- 2.7 το υπ' αριθμ. 19020/27.3.2020 ενημερωτικό σημείωμα της Προϊσταμένης της Υπηρεσίας Επιτρόπου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ»
- 2.8 το υπ' αριθμ. 20262/13.04.2020 τεκμηριωμένο αίτημα στις Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Δικαιοσύνης, (ΑΔΑΜ: 20REQ006732150 2020-05-20), για την εκ νέου **απευθείας ανάθεση**, διάρκειας **τριμήνου (Απρίλιος έως και Ιούνιος 2020)**, ποσού **9.109,50ευρώ**, λόγω κατεπείγουσας ανάγκης, οφειλόμενης αφενός στην κήρυξη ως άγονης στις διαδικασίας της με αριθ. πρωτ. **77581/30.12.2019 ανοιχτής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος** (ΑΔΑ:657ΖΚΩ3-MAN και ΑΔΑΜ: 19PROC006116869 2019-12-30), για την ανάθεση του έργου στις ετήσιες συντήρησης των Η/Μ και κλιματιστικών εγκαταστάσεων του κτηρίου, στο οποίο στεγάζεται η Κεντρική Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου, κι αφετέρου στη μη εκκίνηση της διαδικασίας διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού, λόγω της προσαρμογής λειτουργίας της υπηρεσίας στα έκτακτα μέτρα, για την αποτροπή των επικίνδυνων για τη δημόσια υγεία συνεπειών της εξάπλωσης του ιού SARS-COV-2.
- 2.9 Το με αριθμ πρωτ, 25412/26.5.2020 ενημερωτικό σημείωμα της Προϊσταμένης της Υπηρεσίας Επιτρόπου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ»
- 2.9 την υπ' αριθ. 29224/12.06.2020 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με ΑΔΑ: ΨΝΘΛΚΩ3-ΨΤ2 και ΑΔΑΜ 20REQ006881686, ποσού 18.219,00 ευρώ για τη χρονική περίοδο **Ιουλίου- Δεκεμβρίου 2020**, σε συνέχεια του με αριθμ. Πρωτ. 29223/12.06.2020 τεκμηριωμένου αιτήματος της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Δικαιοσύνης, (ΑΔΑΜ: 20REQ006881649 2020-06-17)

3. την ανάγκη απρόσκοπτης και ασφαλούς λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του επί των οδών Τσόχα και Βουρνάζου 4 κτηρίου, όπου στεγάζεται η Κεντρική Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό Διαγωνισμό για την ανάδειξη παρόχου των υπηρεσιών συντήρησης των Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων (Η/Μ) (CPV 50710000-5) του κτηρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου, προϋπολογιζόμενης δαπάνης **18.219,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, για το χρονικό διάστημα από 01.07.2020 έως 31.12.2020.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Κεντρικό Κατάστημα του Ελεγκτικού Συνεδρίου, στις **06.07.2020**, ημέρα **Δευτέρα και ώρα 10.00** από την συγκροτηθείσα με την αριθμ. πρωτ **10385/17.2.2020** απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, Επιτροπή αξιολόγησης προσφορών συνοπτικών και τακτικών διαγωνισμών, για το έτος 2020 (ΑΔΑ: 6Β40ΚΩ3-Ε00).

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο, το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή, 03.07.2020** και ώρα **15.00**, στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας, γρ. **0.32** στο ισόγειο. Το άνοιγμα των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **6^η Ιουλίου 2020** και ώρα **10.00**, στο γρ. 313, **3^{ος} όροφος**.

Προσφορά που κατατίθεται μετά την ως άνω ορισθείσα ημερομηνία και ώρα, επιστρέφεται στον προσφέροντα ως εκπρόθεσμη.

Η προσφορά υποβάλλεται δακτυλογραφημένη σε δύο έντυπα (τεχνική-οικονομική προσφορά), υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να καθαρογραφεί και να μονογραφεί από τον προσφέροντα, διαφορετικά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Ο φάκελος προσφοράς θα είναι καλά σφραγισμένος και θα αναφέρονται οι εξής ενδείξεις:

- **Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».**
- **Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.**
- **Ο αριθμός της διακήρυξης.**
- **Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.**
- **Τα στοιχεία του αποστολέα.**

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται:

- Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία όπως αυτά προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση σε δύο έντυπα (Πρωτότυπο και αντίγραφο).

- Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σε δύο έντυπα (Πρωτότυπο και αντίγραφο).
- Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», σε δύο έντυπα (Πρωτότυπο και αντίγραφο), στον οποίο επί ποινή απόρριψης, περιλαμβάνονται ΜΟΝΟ τα οικονομικά στοιχεία, σε δύο έντυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο). Η τιμή δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερη από την αντίστοιχη προϋπολογιζόμενη τιμή της διακήρυξης.

Οι φάκελοι των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, της Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας διακήρυξης.

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<https://diavgeia.gov.gr>), στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. (<http://www.eprocurement.gov.gr>) και στον ιστότοπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Κατά τα λοιπά, η διαδικασία ανάδειξης αναδόχου θα γίνει, σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα, που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : Όροι διακήρυξης,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : Τεχνικές προδιαγραφές

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, από την Υπηρεσία Επιτρόπου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ» , γρ.204-205-2^{ος} όροφος

Για ό,τι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα Πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις του ν.4412/2016.

Ο ΕΠΙΤΡΟΠΟΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ»	Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Γ.Δ.Ο.Υ.
ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΠΟΥΡΓΑΛΗ	ΕΡΙΕΤΤΑ ΖΕΡΒΟΥΔΑΚΗ

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Βασιλική Γιαβή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Απευθείας Ανάθεση του άρθρου 118 του ν. 4412/2016
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Μ & ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ CPV50710000-5
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	18.219,00 ευρώ με Φ.Π.Α.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΑΛΕ 2420389001 «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών», του ειδικού φορέα 1017-401-0000000, οικ έτους 2020
ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ελεγκτικό Συνέδριο, Τσόχα και Βουρνάζου 4, Αθήνα, ΤΚ. 11521- Γραφείο Πρωτοκόλλου, αρ. 32, ισόγειο.
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	Στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετάσχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή έχουν συσταθεί σύμφωνα με την νομοθεσία άλλου, πλην της Ελλάδας, κράτους- μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)
ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Σφραγισμένες προσφορές
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	03.07.2020
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	06.07.2020
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Κεντρική Υπηρεσία Ελεγκτικού Συνεδρίου, Τσόχα και Βουρνάζου 4, Αθήνα
ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	- ΔΙΑΥΓΕΙΑ - ΚΗΜΔΗΣ - Ιστοσελίδα Ελεγκτικού Συνεδρίου: http://www.elsyn.gr

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	24.06.2020
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Από την υπογραφή της και έως 31.12.2020
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνει τα ακόλουθα: Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνεται ότι: • Τηρώ τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 (περί περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας). • Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της υπηρεσίας. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Ανάδοχος θα κληθεί προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, να καταθέσει τα παρακάτω δικαιολογητικά: Α. Αντίγραφο ποινικού μητρώου (πρωτότυπο) Η υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Β. Φορολογική ενημερότητα Γ. Ασφαλιστική ενημερότητα Δ. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομίμου εκπροσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016). Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, ανά πάσα στιγμή, να ζητήσει όλα ή κάποια από τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν τα ανωτέρω εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ Περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που καλύπτουν τις τεχνικές απαιτήσεις της υπηρεσίας, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Β' (τεχνικά χαρακτηριστικά, φυλλάδια, prospectus, εγγυήσεις, εμπειρία κ.τ.λ..)

	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ Περιλαμβάνει, εγγράφως, τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συμπληρώνεται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επί ποινή απόρριψης.
ΓΛΩΣΣΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	ΕΛΛΗΝΙΚΗ
NOMISMA	ΕΥΡΩ
ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, οπότε και συντάσσεται ένα ενιαίο πρακτικό τεchnοοικονομικής αξιολόγησης. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής. Μετά το πέρας αυτής, η Υπηρεσία με βάση, όλα τα σχετικά έγγραφα, τους φακέλους και τα πρακτικά διενέργειας μπορεί να διατυπώνει επαρκώς αιτιολογημένη τη γνώμη της περί του συμφέροντος ή μη, της προσφοράς του μειοδότη και μπορεί να προτείνει : • την κατακύρωση του αποτελέσματος της διαδικασίας. • τη ματαίωση των αποτελεσμάτων αυτής και επανάληψη της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. • την οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων, όταν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος.
ΠΡΟΣΦΟΡΑ	Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλουν οικονομική προσφορά για τη συντήρηση των Η/Μ και κλιματιστικών εγκαταστάσεων της Υπηρεσίας. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται. Προσφορές που έχουν χρόνο ισχύος, μικρότερο από το ζητούμενο, απορρίπτονται
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	• Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής. • Η συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, δε μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό.
ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της, είναι πέντε (5) ημέρες, από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται, μέχρι πέντε (5) ημέρες, πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. 2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας, τεκμαίρεται η απόρριψη της

	ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου, με το ένα τοις εκατό (1%), επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.
ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο ν.4412/2016, ο ανάδοχος βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στην Υπηρεσία, από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ/ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον υποψήφιο με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, εκ των υποψηφίων αναδόχων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές, με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω: • Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους, τις τεχνικές προδιαγραφές και τις υποχρεώσεις του αναδόχου, σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση. • Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε. Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές, τελικός ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης, μετά από κλήρωση. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και παρουσία των οικονομικών φορέων (ν.4412/2016, άρθρο 90). Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο μειοδότης στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός δέκα (10) ημερών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 του ν.4412/2016, θα πρέπει να καταθέσει σε κλειστό φάκελο: 1. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή ΕΒΕΑ καθώς και πιστοποιητικό ΤΕΕ (προς απόδειξη της πλήρωσης εκ μέρους του υποψηφίου των κριτηρίων καταλληλότητας και επιλογής.) 2. Υπεύθυνη Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και περί του κύκλου των εργασιών ως προς την παροχή παρόμοιων με τις ζητούμενες υπηρεσίες κατά τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών (προς απόδειξη της Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκειας του υποψηφίου). 3. Κατάλογο κυριότερων υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν την τελευταία διετία με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη και από τον οποίο να προκύπτει ότι οι συμμετέχοντες έχουν αναλάβει στο παρελθόν εργασίες συντήρησης Η/Μ εγκαταστάσεων αντίστοιχων με το αντικείμενο του διαγωνισμού από ιδιωτικούς ή δημόσιους φορείς 4. Οι απαιτούμενες από το νόμο άδειες εργασίας των τεχνικών που θα απαρτίζουν το προσωπικό του συμμετέχοντα. Βεβαίωση εμπειρίας εργασίας στην ειδικότητα τους, ήτοι για τους τεχνικούς, αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία, τουλάχιστον δύο (2) ετών στη συντήρηση και λειτουργία Η/Μ εγκαταστάσεων.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ/ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Βεβαίωση εμπειρίας εργασίας στην ειδικότητα του, για τον Διπλωματούχο Μηχανικό, που θα έχει αποδεδειγμένα επίσημη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών, από τα οποία τέσσερα (4) στη συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων κτηρίων, τα οποία διαθέτουν εξοπλισμό αντίστοιχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, όπως αυτός περιγράφεται στο συνημμένο στην παρούσα, πρόγραμμα συντήρησης. Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων θα γίνει από το αρμόδιο όργανο και θα ανακοινωθεί, εγγράφως, στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο. Στον ανάδοχο που θα γίνει κατακύρωση, η Υπηρεσία αποστέλλει σχετική ανακοίνωση που αναφέρει και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση που περάσει άπρακτη η πιο πάνω προθεσμία ή ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.
ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ	Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων, που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας, απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ	1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, με βάση συμπληρωμένη από τον Ανάδοχο, κατάσταση εκτέλεσης εργασιών (Check list), η οποία θα χορηγείται σε αυτόν από την Υπηρεσία και θα συμπληρώνεται υποχρεωτικά σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα συντήρησης που ακολουθεί. 2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παρευρεθεί και ο ανάδοχος. 3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης και δεν πληρούν τις απαιτήσεις τη Υπηρεσίας, σύμφωνα με το οριζόμενο, στην παρούσα, αναλυτικό πρόγραμμα συντήρησης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης καθώς και αυτούς του προγράμματος συντήρησης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. 4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά από

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ	την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. 5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια. 6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. 7. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι, σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. 8. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.
ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Η παρούσα τροποποιείται, όταν προκύπτει ανάγκη, λόγω περιστάσεων, που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν από μια επιμελή αναθέτουσα αρχή, υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης και ότι η αύξηση της τιμής δεν υπερβαίνει το 25% της αξίας της αρχικής σύμβασης
ΚΗΡΥΞΗ	Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου: α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105, β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και γ) αν υπερέβη υπαίτια

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ	τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου κατά τις περιπτώσεις β' και γ', η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν. 1. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν: α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη της αναθέτουσας Αρχής. β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. 2. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 Το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης διέπεται από το άρθρο 133 του ν. 4412/2016.
ΕΚΧΩΡΗΣΗ- ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν δικαιούται να εκχωρεί, δίνει ως ενέχυρο ή μεταβιβάζει τη σύμβαση ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις, που περιέχονται σε αυτή, χωρίς προηγούμενη συγκατάθεση του έτερου μέρους, πλην της εκχώρησης της είσπραξης των απαιτήσεων, που απορρέουν από τη σύμβαση, σε αναγνωρισμένη εμπορική τράπεζα, που λειτουργεί νόμιμα σε Κράτος - Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η τροποποίηση της σύμβασης, κατά το άρθρο 132 του ν. 4412/2016, γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, κατά τους όρους του άρθρου 201 του ιδίου Νόμου.
ΤΡΟΠΟΣ	1. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€) για το 100% της αξίας, μετά την υπογραφή σχετικών πρωτοκόλλων ποιοτικής και ποσοτικής εκτέλεσης των εργασιών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ (Η/Μ) ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A1. Αντικείμενο του έργου αποτελούν η παρακολούθηση, προληπτική συντήρηση, επισκευή βλαβών, καθώς και η αντικατάσταση ή επισκευή υλικού, σύμφωνα με την παρούσα περιγραφή, για την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών και κλιματιστικών εγκαταστάσεων του κτηρίου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Στην έννοια της συντήρησης περιλαμβάνεται όλο το φάσμα των εργασιών, επιθεωρήσεων, ελέγχων, ρυθμίσεων, προληπτικής περιοδικής συντήρησης, εργασίες αποκατάστασης βλαβών, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο πρόγραμμα συντήρησης. Οι εργασίες αυτές θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και τις οδηγίες του Ελεγκτικού Συνεδρίου, στο πλαίσιο της παρούσας και της υποβληθείσας προσφοράς. Επισημαίνεται ότι οι παρεχόμενες από το συντηρητή εργασίες πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και υψηλού βαθμού ασφαλείας.

A2. ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Ο ανάδοχος δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης για έκτακτες βλάβες, οι οποίες οφείλονται στη συνήθη φθορά και όχι σε υπαιτιότητα του συντηρητή. Η αποζημίωση του αναδόχου θα γίνεται βάσει κόστους εργατικών και υλικών ή εναλλακτικά βάσει κατ' αποκοπή τιμήματος που θα έχει προκύψει από την έγκριση αναλυτικού προϋπολογισμού εργασιών από τον κύριο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Τα προς προμήθεια υλικά, αναλόγως της αξίας τους, θα προμηθεύονται, είτε απ' ευθείας, είτε μέσω διαγωνισμών.

Σε περίπτωση βλαβών και ιδίως όταν υπάρχει αμφιβολία ως προς την αιτία ή τις απαιτούμενες εργασίες αποκατάστασης ή ακόμα ως προς την απαιτούμενη δαπάνη επισκευής ή αντικατάστασης, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτους τον επανέλεγχό τους, καθώς και να αναθέσει την εκτέλεσή τους σε τρίτους. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να παρακολουθεί τις εκτελούμενες εργασίες ή τους ελέγχους και να διατυπώσει εγγράφως τυχόν αντιρρήσεις ή παρατηρήσεις, χωρίς όμως να έχει το δικαίωμα να αρνηθεί ή να εμποδίσει την εκτέλεσή τους. Σε περίπτωση σοβαρής διαφωνίας, πάντως, έχει το δικαίωμα της παραίτησης.

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

B1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

1. Πτυχίο Διπλωματούχου Μηχ/γου ή Ηλεκ/γου ή Μηχ/γου-Ηλεκ/γου Μηχανικού ΠΕ.
2. Πιστοποιητικά Διασφάλισης Ποιότητας:
 - ISO9001:2008 στη Συντήρηση Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων
 - ISO1400:2004 στη Συντήρηση Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων
 - OHSAS 18001:2007 στη Συντήρηση Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων
3. Αποδεδειγμένη εμπειρία (συμβάσεις, τιμολόγια, ΑΠΥ, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εργοδότη, κατά την τελευταία διετία, σε συντήρηση και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων, κτιρίων μεγέθους αντίστοιχου του κτηρίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου
4. Πιστοποιητικά εγγραφής στο Μητρώο Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΜΕΕΠ-Κατηγορία Ηλεκτρομηχανολογικά).

ΤΕΧΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

B2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, έναν μηχανικό βάρδιας και έναν ηλεκτρολόγο βάρδιας, για οκτώ (8) ώρες την ημέρα, με ωράριο 7.30 π.μ. έως 15.30 μ.μ., με τα κάτωθι προσόντα:

Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός: Θα είναι υπεύθυνος για την επίβλεψη των εργασιών συντήρησης και λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του κτηρίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Θα πρέπει να είναι πτυχιούχος πολυτεχνείου και να έχει, αποδεδειγμένα, επίσημη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών, από τα οποία τα τέσσερα (4) στη συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων κτηρίων, τα οποία διαθέτουν εξοπλισμό αντίστοιχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, όπως αυτός περιγράφεται στο συνημμένο στην παρούσα, πρόγραμμα συντήρησης.

Αδειούχος Ηλεκτρολόγος: Θα εκτελεί τις εργασίες συντήρησης και λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων του κτηρίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, υπό τις οδηγίες και επίβλεψη του μηχανικού βάρδιας. Θα πρέπει να είναι κάτοχος άδειας Α' Ειδικότητας, 4^{ης} Ομάδας, της υψηλότερης 6^{ης} Βαθμίδας και να διαθέτει αποδεδειγμένα επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στη συντήρηση και λειτουργία Η/Μ εγκαταστάσεων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

B3. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει, εκτός από το ως άνω τεχνικά εξειδικευμένο προσωπικό, και όλα τα εργαλεία, όργανα και εν γένει μέσα, που θα απαιτηθούν για την οργάνωση και λειτουργία του συστήματος συντήρησης, την αντιμετώπιση των πάσης φύσεως προβλημάτων συντήρησης και την εξασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργίας του κτηρίου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών των μηχανημάτων και εξοπλισμού, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους εθνικούς και ευρωπαϊκούς κανονισμούς και νομοθεσία, τις τεχνικές οδηγίες του ΤΕΕ, καθώς και τις απαιτήσεις συντήρησης της παρούσας

B4. Ο ανάδοχος εφόσον λάβει σχετική εντολή, είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στην ταχεία και έντεχνη επισκευή των βλαβών και αποκατάσταση λειτουργίας των εγκαταστάσεων και να εκτελεί κάθε τροποποίηση ή βελτίωση των Η/Μ εγκαταστάσεων σύμφωνα με την παρούσα και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Για τον λόγο αυτό ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει σε άμεση ετοιμότητα το κατάλληλο συνεργείο, το οποίο αμέσως με τη λήψη της σχετικής εντολής ή ειδοποίησης, να προβαίνει στις απαιτούμενες ενέργειες, για την όσο το δυνατό συντομότερη επισκευή της παρουσιασθείσας βλάβης και την ταχεία παράδοση της εγκατάστασης προς χρήση.

B5. Υποχρέωση του αναδόχου, αποτελεί η έγκαιρη προειδοποίηση για την ανάγκη εκτέλεσης των εργασιών, μικρής ή ευρύτερης κλίμακας, των συντηρούμενων εγκαταστάσεων, καθώς και υπόδειξης του είδους και της ποσότητας των εργασιών που πρέπει να εκτελεστούν προκειμένου να βελτιωθούν οι εγκαταστάσεις ή αν αποφευχθούν πιθανές βλάβες και ζημιές σε αυτές. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει αναλυτική τεchnοοικονομική αναφορά- έκθεση.

B6. Καθ' όλη της διάρκεια της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί ημερολόγιο στο οποίο εγγράφονται, καθημερινώς, όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο, όπως και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών. Το ημερολόγιο θα φυλάσσεται στο γραφείο συντηρήσεων και θα πρέπει η επίβλεψη να λαμβάνει γνώση αυτού, ενυπογράφως, σε εβδομαδιαία βάση. Επίσης, το ημερολόγιο έργου θα υπάρχει και σε ηλεκτρονική μορφή, με ευθύνη του αναδόχου και θα παραδίδεται στην Υπηρεσία, μία φορά το μήνα. Ταυτόχρονα με το ημερολόγιο, στο γραφείο συντήρησης, θα τηρούνται όποια βιβλία προβλέπονται από το νόμο (πχ. Βιβλίο συστημάτων πυροπροστασίας κλπ) καθώς και φάκελοι μηχανημάτων, οι οποίοι υποχρεωτικά, θα περιέχουν καρτέλες συντήρησης μηχανημάτων, στις οποίες θα αναφέρονται όλες οι εργασίες που αφορούν στα μηχανήματα, αναλυτικότερα από ό,τι στο ημερολόγιο έργου.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΥΡΙΟΥ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Γ1. Ο κύριος των παρεχόμενων υπηρεσιών θα θέσει στη διάθεση του αναδόχου το κτήριο και τον εξοπλισμό του και θα επιτρέπει στο προσωπικό του αναδόχου την πρόσβαση, όταν απαιτείται, στις τεχνικές του εγκαταστάσεις.

Γ2. Περαιτέρω, θα παρέχει ελεύθερη πρόσβαση στους εξουσιοδοτημένους τεχνικούς του Αναδόχου, στον εξοπλισμό που πρόκειται να γίνει συντήρηση, ακόμη και εκτός του κανονικού ωραρίου (όταν είναι αναγκαίο).

Γ3. Ο κύριος των παρεχόμενων υπηρεσιών θα διαθέσει κατάλληλο αποθηκευτικό χώρο για την αποθήκευση του τεχνικού εξοπλισμού, οργάνων και εργαλείων του αναδόχου. Επίσης, κατάλληλος χώρος θα διατεθεί για την αποθήκευση ανταλλακτικών, αναλωσίμων και μικροϋλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

Γ4. Ο κύριος των παρεχόμενων υπηρεσιών θα διαθέσει στον ανάδοχο, όταν είναι αναγκαίο, όλα τα τεχνικά έγγραφα, τεύχη, σχέδια, οδηγίες, κλπ. σχετικά με τον εξοπλισμό του κτηρίου, που απαιτούνται για την αποτελεσματική εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

Ακολουθεί το αναλυτικό πρόγραμμα συντήρησης:

Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΝΑ					
		1 ΗΜ.	15 ΗΜ.	ΜΗΝΑ	3ΜΗΝΟ	6ΜΗΝΟ	
ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ							
1	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ						
	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	x					
	Έλεγχος ύπαρξης alarm	x					
	Έλεγχος καλής λειτουργίας τροφοδοτικού			x			
	Έλεγχος καλής λειτουργία συσσωρευτών και φόρτισή τους					x	
	Διακοπή κανονικής τροφοδοσίας και έλεγχος καλής λειτουργίας με μπαταρία					x	
	Πρόκληση τεχνικής κατάστασης βλάβης του συστήματος και έλεγχος καλής λειτουργίας του πίνακα					x	
	Έλεγχος ότι η οθόνη του πίνακα είναι σε καλή κατάσταση και ότι οι πληροφορίες που εμφανίζονται είναι σωστές			x			
	Έλεγχος ορθής λειτουργίας διακοπών, οθόνης, φωτεινών ενδείξεων κλπ			x			
	Έλεγχος και δοκιμή λειτουργίας σειρήνων και οπτικών ενδείξεων συναγερμού					x	
	Σφίξιμο επαφών και έλεγχος τοποθέτησης καρτών/πλακετών					x	

2	ΑΙΣΘΗΤΗΡΕΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ						
	Έλεγχος κατάστασης και λειτουργίας ανιχνευτών/αισθητήρων					X	
	Έλεγχος λειτουργίας μπουτόν συναγερμού					X	
	Πρόσκληση κατάστασης συναγερμού . Έλεγχος ανταπόκρισης συστήματος				x		
	Έλεγχος λειτουργίας βρόχων					X	
3	ΆΛΛΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ						
	Έλεγχος μανδάλωσης συστήματος πυρανίχνευσης με ηλεκτροκίνητο εξοπλισμό					X	
	Έλεγχος καλής λειτουργίας διατάξεων αυτομάτου κλεισίματος θυρών πυρασφαλείας					X	
	Έλεγχος ενδείξεων πίνακα/οθόνης	x					
ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ (Σύμφωνα με οδηγίες κατασκευαστή)							
1	ΓΕΝΙΚΑ						
	Γενικός Οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης	x					
	Έλεγχος λειτουργίας συστήματος με ανακυκλοφορία (τουλάχιστον 5 λεπτά)			x			
	Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα συγκροτήματος και ηλ. παροχής			x			
	Έλεγχος φόρτισης και κατάστασης μπαταρίας			x			
	Έλεγχος πίεσης δικτύου			x			
	Έλεγχος πιεστικού δοχείου			x			
	Έλεγχος διαρροών	x					
	Έλεγχος φθορών και διαβρώσεων			x			
2	ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗΡΑΣ						
	Έλεγχος στάθμης λαδιού			x			
	Έλεγχος στάθμης καυσίμου			x			
	Έλεγχος κυκλώματος ψύξης			x			
	Έλεγχος εκκίνησης και λειτουργίας με διακοπή ρεύματος στην ηλεκτροκίνητη αντλία				x		
	Έλεγχος κόμπλερ με αντλία					x	
A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΝΑ					
		1 ΗΜ.	15 ΗΜ.	ΜΗΝΑ	3ΜΗΝΟ	6ΜΗΝΟ	
	Έλεγχος εδράνων και τριβέων					x	
3	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗΡΑΣ						
	Έλεγχος λειτουργίας, θόρυβοι, υπερθέρμανση			x			
	Έλεγχος εδράνων και τριβέων					x	
	Έλεγχος συνδέσμου με αντλία					x	
4	ΑΝΤΛΙΕΣ						
	Έλεγχος διαρροών		x				
	Έλεγχος εδράνων και τριβέων					x	
	Έλεγχος στυπιοθλιπτών					x	
	Έλεγχος σκουριών					x	
5	ΆΛΛΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ						
	Έλεγχος πυροσβεστικής δεξαμενής, λειτουργίας αισθητήρων και διακοπών στάθμης, διατάξεων πλήρωσης κλπ			x			
	Έλεγχος και χειρισμός βαλβίδων και κρουνών			x			

	πυροσβεστικού συγκροτήματος						
ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΕΣ ΦΩΛΙΕΣ							
	Έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών και των σωληνώσεων νερού για διαρροές			x			
	Έλεγχος λειτουργίας επιλεγμένων φωλεών				x		
ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΑΤΑΙΩΝΙΣΜΟΥ - SPRINKLERS							
	Έλεγχος των σωληνώσεων και κεφαλών καταιονισμού για διαρροές						
	Έλεγχος λειτουργίας επιλεγμένων φωλεών						
ΔΙΚΤΥΟ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ							
1	ΣΩΛΗΝΩΣΕΙΣ						
	Έλεγχος διαρροών				x		
	Έλεγχος λειτουργίας όλων των χειροκίνητων βαλβίδων					x	
	έλεγχος και δοκιμή εξαεριστικών					X	
	Έλεγχος αναρτήσεων και στηρίξεων					X	
	Έλεγχος μονώσεων					X	
2	ΒΑΛΒΙΔΕΣ						
	Έλεγχος διαρροών και λειτουργίας			x			
3	ΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ						
	Έλεγχος διαρροών			x			
	Έλεγχος και καθαρισμός, αν απαιτείται, φίλτρων (όπου υπάρχουν) και εφόσον καθαρίζονται					x	
	Έλεγχος λειτουργίας χειροκίνητων και ηλεκτροκίνητων βαλβίδων ελέγχου			x			
ΔΙΚΤΥΟ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ							
	Έλεγχος καλής λειτουργίας, διαρροών και παροχτευτικού δικτύου			x			
	Έλεγχος λειτουργίας, διαρροών σιφωνίων ειδών υγιεινής και δαπέδου			x			
	Έλεγχος και καθαρισμός (αν απαιτείται) φρεατίων δαπέδου					X	
A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΝΑ					
		1 ΗΜ.	15 ΗΜ.	ΜΗΝΑ	3ΜΗΝΟ	6ΜΗΝΟ	ΕΤΟΣ
	Έλεγχος εξαεριστικού δικτύου					X	
	Έλεγχος κεντρικού μηχανοσώφωνα					x	
	Έλεγχος καλής παροχτευτικότητας δικτύου				x		
	Καθαρισμοί στραγγιστηριών, εσχάρων και φρεατίων					x	
ΑΝΤΑΙΟΣΤΑΣΙΟ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΛΥΜΑΤΩΝ							
1	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
	Έλεγχος ηλεκτρικής παροχής					X	
	Έλεγχος συστήματος συναγερμού					X	
	Έλεγχος εναλλαξιμότητας αντλιών					X	
	Έλεγχος ρύθμισης θερμικών προστασίας και απορροφούμενης ισχύος					x	
	Έλεγχος αισθητήρων στάθμης και					X	

	καλωδιώσεων						
2	ΑΝΤΑΙΕΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ - ΛΥΜΑΤΩΝ						
	Γενικός έλεγχος λειτουργίας συστήματος		x				
	Έλεγχος εσχαρών - φίλτρων					X	
	Εναλλαγή αντλιών					x	
ΑΝΤΑΙΟΣΤΑΣΙΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ							
	Έλεγχος καλής λειτουργίας αντλιών			x			
	Έλεγχος θερμικών προστασίας αντλιών			x			
	Έλεγχος στάθμης δεξαμενής υδρεύσεως			x			
	Έλεγχος φλοτέρ δεξαμενής & ρυθμίσεις όταν απαιτείται			x			
	Έλεγχος φλοτεροδιακόπτη δεξαμενής			x			
	Έλεγχος ηλεκτρομαγνητικής βάνας			x			
	Έλεγχος alarm υπερχειλίσσης δεξαμενής			x			
	Έλεγχος alarm κάτω στάθμης			x			
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ							
	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	x					
	Ρυθμίσεις & μικροεπισκευές ειδών υγιεινής όπου απαιτείται	x					
	Αντικατάσταση απλών ειδών κρουνοποιίας (διακόπτες, καζανάκια, φλοτέρ, κρουνοί, σιφόνια νιπτήρων) όπου απαιτείται		x				
	Τοπική απόφραξη λεκανών, σιφωνιών δαπέδου, μπαλκονιών και νιπτήρων		x				
ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ							
1	ΚΥΨΕΛΗ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ						
	Έλεγχος μόνωσης ΥΤ					x	
	Έλεγχος και καθαρισμός ακροκιβωτίων					x	
	Εσωτερικός καθαρισμός αποζεύκτου					x	
	Έλεγχος λειτουργίας αυτόματης απόζευξης					x	
	Έλεγχος λειτουργίας μηχανισμού ζεύξης					x	
2	ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΕΣ						
	Έλεγχος λειτουργίας θερμομέτρων					x	
	Έλεγχος λειτουργίας μεταγωγέα					x	
	Καθαρισμός μονωτήρων-Έλεγχος και σύσφιξη κοχλιών					x	
	Ρύθμιση ακίδων σπινθηριστών					x	
	Μετρήσεις μόνωσης					x	
3	ΧΑΜΗΛΗ ΤΑΣΗ						
	Καθαρισμός πίνακα εσωτερικά					x	
	Σύσφιξη σύσφιξη κοχλιών πίνακα					x	
	Έλεγχος λειτουργίας πυκνωτών					x	
A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΝΑ					
		1 ΗΜ.	15 ΗΜ.	ΜΗΝΑ	3ΜΗΝΟ	6ΜΗΝΟ	
	Έλεγχος επαφών αυτομάτων διακοπών					x	
4	ΔΙΑΦΟΡΑ						
	Γενικός καθαρισμός εσωτερικών χώρων					X	
	Έλεγχος εσωτερικού φωτισμού					X	

	Έλεγχος τήρησης μέτρων ασφαλείας						X	
	Έλεγχος αερισμού χώρων						x	
ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ								
1	ΦΩΤΙΣΜΟΣ							
	Γενικός έλεγχος λειτουργίας φωτιστικών (διακόπτες, γραμμές, λαμπτήρες)	x						
	Αλλαγή καμένων λαμπτήρων και μετ/στών	x						
	Έλεγχος λειτουργίας φωτιστικών ασφαλείας						x	
	Έλεγχος μπαταριών φωτιστικών ασφαλείας (φόρτιση, λειτουργία)						x	
2	ΚΙΝΗΣΗ							
	Ρευματοδότες - έλεγχος λειτουργίας – παρουσία τάσης	x						
	Έλεγχος ειδικών ρευματοδοτών (UPS, τριφασικών, στεγανών κλπ)	x						
	Γενικός έλεγχος ηλεκτρικών συνδέσεων μηχανημάτων και εξοπλισμού	x						
	Έλεγχος διατάξεων προστασίας (ρελέ διαρροής κλπ)					x		
	Αποκατάσταση βλαβών	x						
3	ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ							
	Οπτικός έλεγχος πίνακα				x			
	Έλεγχος για διαπίστωση τυχόν μηχανικών φθορών, υπερθέρμανσης ή βλαβών				x			
	Εσωτερικός καθαρισμός πινάκων						X	
	Έλεγχος σωστής σήμανσης πίνακα και γραμμών						x	
	Έλεγχος συνδέσεων, καθαρισμός και σύσφιξη των επαφών						x	
	Λίπανση μεντεσέδων, κλειδαριών και κινουμένων μερών						x	
	Έλεγχος & δοκιμές όλων των διατάξεων ασφαλείας						x	
	Έλεγχος μονώσεων						x	
	Απαραίτητες αντικαταστάσεις εξοπλισμού σε περίπτωση βλαβών	x						
4	ΔΙΚΤΥΟ ΔΙΑΝΟΜΗΣ							
	Γενικός έλεγχος εγκατάστασης για φθορές και βλάβες						x	
	Έλεγχος κατάστασης εσχάρων, καναλιών διανομής, κουτιών διακλάδωσης κλπ						x	
	Αντικατάσταση φθαρμένων καναλιών	x						
ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ (H/Z)								
1	ΣΥΣΤΗΜΑ ΛΙΠΑΝΣΗΣ							
	Έλεγχος στάθμης και κατάσταση λαδιού				x			
	Έλεγχος κολάρων						x	
	Έλεγχος βαλβίδας πίεσης						x	
	Ένδειξη οργάνου πίεσης						x	
	Αλλαγή λαδιού						x	
	Αλλαγή φίλτρου λαδιού						x	
	Έλεγχος στάθμης πετρελαίου				x			

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΝΑ					
		1 ΗΜ.	15 ΗΜ.	ΜΗΝΑ	3ΜΗΝΟ	6ΜΗΝΟ	ΕΤΟΣ
	Έλεγχος κολάρων				x		
	Καθαρισμός αερισμού δεξαμενής πετρελαίου				x		
	Έλεγχος πεταλούδας και συνδέσεων ρυθμιστή					X	
	Αλλαγή φίλτρου πετρελαίου					X	
	Έλεγχος μπέκ εάν απαιτείται					X	
	Έλεγχος αντλίας πετρελαίου εάν απαιτείται					X	
3	ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΔΡΟΨΥΞΗΣ						
	Έλεγχος στάθμης ψυκτικού υγρού			x			
	Έλεγχος κολάρων					x	
	Έλεγχος ψυγείου					x	
	Έλεγχος βαλβίδας θερμοκρασίας νερού				x		
	Έλεγχος οργάνου θερμοκρασίας νερού				x		
	Έλεγχος καλωδιώσεων-συνδέσεων				x		
	Έλεγχος μάντα εναλλάκτη				x		
	Ένδειξη βολτομέτρου κατά την φόρτιση				x		
	Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών				x		
	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού				x		
	Έλεγχος λειτουργίας οργάνων				x		
	Έλεγχος μίζας				x		
4	ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΑΕΡΑ						
	Έλεγχος αεραγωγών και κολάρων				x		
	Έλεγχος αερισμού γεννήτριας				x		
	Αλλαγή φίλτρου αέρα					x	
5	ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ						
	Έλεγχος υγρών και ακροδεκτών μπαταρίας			x			
	Έλεγχος καλωδιώσεων και συνδέσεων				x		
	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού					x	
	Έλεγχος μίζας					x	
	Δοκιμαστική εκκίνηση και λειτουργία υπό φορτίο			x			
6	ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΙΣΧΥΟΣ						
	Έλεγχος συνδέσεων και καλωδιώσεων				x		
	Έλεγχος διακόπτη φορτίου				x		
	Έλεγχος πεδίου ισχύος				x		
	Καταγραφή ενδείξεων βολτομέτρου μεταξύ φάσεων και φάσεων-ουδετέρου				x		
	Καταγραφή ενδείξεων αμπερομέτρου				x		
	Καταγραφή ενδείξεων συχνομέτρου				x		
7	ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ						
	Έλεγχος και ρύθμιση βαλβίδων					x	
	Έλεγχος εξάτμισης κινητήρα				x		
	Έλεγχος αντικραδασμικών βάσεων				x		
ΕΦΕΔΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΣΣΩΡΕΥΤΩΝ – ΚΕΝΤΡΙΚΟ UPS							
	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας από οθόνη μηχανήματος			x			
	Έλεγχος μετρήσεων από οθόνη			x			

	Έλεγχος alarms						
	Πλήρης αποφόρτιση των συσσωρευτών & έλεγχος φόρτισης					x	
	Έλεγχος θερμοκρασίας χώρου	x					
ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ							
1	ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ						
	Έλεγχος κεντρικού συστήματος, ρυθμίσεις			x			
	Έλεγχος μεγαφώνων			x			
A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΝΑ					
		1 ΗΜ.	15 ΗΜ.	ΜΗΝΑ	3ΜΗΝΟ	6ΜΗΝΟ	ΕΤΟΣ
2	ΜΙΚΡΟΦΩΝΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ						
	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος			x			
	Έλεγχος κεντρικού συστήματος, ρυθμίσεις			x			
	Έλεγχος μικροφώνων			x			
	Αντικατάσταση μπαταριών μικροφώνων όταν απαιτείται	x					
	Ρυθμίσεις ενίσχυσης όταν απαιτείται	x					
3	ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ BMS						
	Γενικός έλεγχος λειτουργίας	x					
	Έλεγχος Inputs – Outputs συστήματος	x					
	Έλεγχος επικοινωνίας και λειτουργίας software	x					
	Έλεγχος καλής λειτουργίας αισθητηρίων και οργάνων	x					
	Έλεγχος πινάκων / υποπινάκων, έλεγχος επαφών κτλ.					x	
	Έλεγχος και διερεύνηση συναγερμών		x				
	Χειρισμοί κλιματισμού όταν απαιτείται	x					
	Αλλαγή χρονοπρογραμμάτων εγκαταστάσεων φωτισμού, κίνησης & κλιματισμού όταν απαιτείται	x					
4	ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ & ΤΗΛΕΦΩΝΑ						
	Έλεγχος καλής λειτουργίας γραμμών data & τηλεφώνων	x					
	Αποκατάσταση βλαβών στο δίκτυο data και τηλεφώνων όταν απαιτείται	x					
	Μεταφορά σημείων data & τηλεφωνικών γραμμών όταν απαιτείται	x					
	Αντικατάσταση χαλασμένων τηλεφωνικών συσκευών όταν απαιτείται	x					
	Ρυθμίσεις τηλεφωνικών συσκευών όταν απαιτείται	x					
ΚΛΕΙΣΤΟ ΚΥΚΛΩΜΑ ΚΑΜΕΡΩΝ (CCTV)							
	Έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος			x			
	Χειρισμοί & ρυθμίσεις καταγραφικών όταν απαιτείται	x					
	Έλεγχος και συσφίξεις συνδέσεων καλωδιώσεων					x	

ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ							
	Αποξήλωση & τοποθέτηση νέων πλακών ορυκτής ίνας όταν απαιτείται	x					
	Άνοιγμα κλειδαριών εσωτερικών θυρών γραφείων όταν απαιτείται	x					
	Αντικατάσταση απλών κυλίνδρων (αφαλών) των κλειδαριών πόμολου των εσωτερικών θυρών των γραφείων όταν απαιτείται	x					
ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (Σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή)							
	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας		x				
	Καθαρισμός φίλτρων και αλλαγή τους αν απαιτείται					x	
	Καθαρισμός στοιχείου					x	
	Έλεγχος σωλήνωσης αποχέτευσης και καθαρισμός αν απαιτείται					x	
	Καθαρισμός σκάφης συμπυκνωμάτων					x	
	Αμπερομέτρηση κινητήρα					x	
	Έλεγχος άξονα κινητήρα					x	
	Λίπανση τριβέων και εδράνων					x	
ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ & ΑΠΑΓΩΓΗΣ ΑΕΡΑ							
	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας		x				
	Οπτικός έλεγχος ανεμιστήρων και καλυμμάτων			x			
	Έλεγχος θορύβου			x			
	Έλεγχος ιμάντων και τροχαλίων				x		
	Έλεγχος εδράνων				x		
	Έλεγχος συνδέσεων με αεραγωγούς (εύκαμπτοι σύνδεσμοι κλπ)				x		
	Έλεγχος λειτουργίας διαφραγμάτων (dampers) εάν υπάρχουν				x		
	Λίπανση					x	
	Αμπερομέτρηση κινητήρα και ρύθμιση θερμικού					x	
	Καθαρισμός πτερυγίων					x	
ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΑΝΤΑΙΕΣ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ TRANE *							
	Έλεγχος και εποπτεία αδιάλειπτης λειτουργίας	x					
	Καθαρισμοί εναλλακτών					x	
	Εναλλαγή ψύξης - θέρμανσης					x	
* Για τη συντήρηση και αποκατάστασης βλαβών των μηχανημάτων οι εργασίες θα πραγματοποιούνται από έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό της αντιπροσωπείας της TRANE στην Ελλάδα και σύμφωνα με τον Οδηγό Συντήρησης του Κατασκευαστικού Οίκου. Για την ως άνω συντήρηση θα υποβάλλεται στην Υπηρεσία βεβαίωση από την TRANE ΕΛΛΑΣ (στην οποία θα καταβάλλεται και το αντίστοιχο τίμημα)							
ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΝΑ					
		1 ΗΜ.	15 ΗΜ.	ΜΗΝΑ	3ΜΗΝΟ	6ΜΗΝΟ	
ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΟΥ ΤΥΠΟΥ							
	Δοκιμές καλής λειτουργίας			x			
	Χημικός καθαρισμός εσωτερικών & εξωτερικών μονάδων					x	
	Ηλεκτρολογικός έλεγχος (συσφίξεις, συνδέσεις κλπ)					x	

Καθαρισμός φίλτρων εσωτερικών μονάδων					X	
Έλεγχος αποχέτευσης και λεκάνη συλλογής συμπτκνωμάτων, καθαρισμός					X	
Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρων			X			
ΕΠΙΔΑΠΕΔΙΑ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ FCU						
Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	X					
Καθαρισμός φίλτρων και αλλαγή τους αν απαιτείται					X	
Καθαρισμός στοιχείου					X	
Έλεγχος σωλήνωσης αποχέτευσης και καθαρισμός αν απαιτείται					X	
Καθαρισμός σκάφης συμπτκνωμάτων					X	
Αμπερομέτρηση κινητήρα					X	
Έλεγχος άξονα κινητήρα					X	
Λίπανση τριβέων και εδράνων					X	
Έλεγχος ρυθμίσεων θερμοστάτη	X					
Αντικατάσταση χαλασμένων ηλεκτροβανών όταν απαιτείται	X					
Αντικατάσταση σπασμένων καπακιών ανεμιστήρα όταν απαιτείται	X					

Οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού του αναδόχου καθώς και τα χρησιμοποιούμενα υλικά, θα αποτελούν αντικείμενο ελέγχου, του ορισμένου από την Υπηρεσία επιβλέποντα.

Με την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται:

- στην τήρηση αριθμημένου κατά σελίδα ημερολογίου λειτουργίας, επιθεώρησης, συντήρησης και συμβάντων επί των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων, στο οποίο θα αναγράφονται:
 - Οι βλάβες και τα συμβάντα επί των εγκαταστάσεων με επεξήγηση για την αιτία της βλάβης.
 - Παρατηρήσεις επί της διαδικασίας λειτουργίας, λειτουργικών επιθεωρήσεων και συντηρήσεων, ημερησίων/ μηνιαίων/ εξαμηνιαίων/ ετησίων ή άλλων, καθώς και προληπτικών συντηρήσεων σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνικής, τα φυλλάδια λειτουργίας και συντήρησης των κατασκευαστών των μηχανημάτων και τους όρους της παρούσας.
 - Το υλικό που χρησιμοποιεί για την αποκατάσταση βλάβης.
 - Το αίτημα για αποκατάσταση βλάβης.
 - Το σημείο της βλάβης.
- Να καταθέσει χρονοδιάγραμμα και προγραμματισμό μηνιαίων/ εξαμηνιαίων/ ή άλλων καθώς και προληπτικών συντηρήσεων και να προχωρεί στις εργασίες επ' αυτών μετά από την έγκριση της Υπηρεσίας.
- Να συμπληρώνει την αναφερόμενη ανωτέρω check list, η υποβολή της οποίας θα αποτελεί και προαπαιτούμενο για την παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή των εργασιών, καθώς και την πληρωμή του Αναδόχου.

- Να τηρεί τις διατάξεις και τις υποδείξεις της πυροσβεστικής υπηρεσίας.

- Να φροντίζει για την έγκαιρη προμήθεια των καυσίμων, καθώς και όλων των υλικών, τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων, με έγγραφο σημείωμά του, προς το Λογιστικό Τμήμα της Υπηρεσίας «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ» (γρ. 204-205, 2^{ος} όροφος).