

Συνοπτικός διαγωνισμός για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης – Μελανιών & Τόνερ εκτυπωτών – φωτοαντιγραφικού χαρτιού, για την Κεντρική Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου και τις Υπηρεσίες Επιτρόπων στις Περιφερειακές Ενότητες της χώρας

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ			ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ
ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ -ΓΔΟΥ			ΣΥΜΒΑΣΗ:	«ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ - ΜΕΛΑΝΙΩΝ & ΤΟΝΕΡ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ Κ.Υ. ΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΙΣ Υ.Ε. ΣΤΙΣ Π.Ε. ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ»
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΟΥ “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ”			CPV	30197643-5 «ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» 30192700-8 «ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ» 30192110-5 «ΜΕΛΑΝΙΑ – ΤΟΝΕΡ»
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ			ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	33.387,10ευρώ πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α
Ταχ. Δ/ση:	Τσόχα & Βουρνάζου 4		ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΑΛΕ 2410201001, «Αγορές ειδών γραφικής ύλης και μικροεξοπλισμού»
Τ.Κ.	115 21			
Πόλη:	Αθήνα			
Πληροφορίες:	Κ. Τριαντοπούλου		ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:	2/2021
Τηλέφωνο	2131309502			
Mail	ye.oikon.diaxeirisi-promithies@elsyn.gr			
Ιστότοπος:	www.elsyn.gr		ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής ανά τμήμα
Τόπος διαγωνισμού	Ημερομηνία ανάρτησης διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.	Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Λήξη Υποβολής προσφορών	Χρόνος διενέργειας διαγωνισμού
ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ Τσόχα και Βουρνάζου 4, Αθήνα		11/06/2021	Ημερομηνία 22/06/2021 Ημέρα: Τρίτη, Ώρα: 14:00 μμ	Ημερομηνία 24/06/2021 Ημέρα: Πέμπτη , Ώρα: 08:00 πμ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (του άρθρου 117 του Ν.4412/16) ΑΘΗΝΑ Ιούνιος 2021 - ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ				

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αθήνα : 10.06.2021

ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

Αριθ. Πρωτ.: 27284/31.05.2021

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΟΥ

Αναρτητέα στο ΚΗΜΔΗΣ

«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ»

Πληροφορίες: Κ. Τριαντοπούλου

Τηλ.: 2131309502

Ταχ. Δ/ση: Τσόχα & Βουρνάζου 4, Αθήνα -115 21

E-Mail : ye.oikon.diaxeirisi-promithies@elsyn.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:
 - 1.1 του ν.4412/2016 (Α' 133) "Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
 - 1.2 του ν.4270/2014 (Α'143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
 - 1.3 της παρ. 2 του αρθρ. 37 του ν. 4622/2019 (Α 133) «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης...»
 - 1.4 του ν.4129/2013 (Α'52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
 - 1.5 του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»
 - 1.6. του ν. 4250/2014 (Α'74) "Διοικητικές απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα...",
 - 1.7 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α'107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
 - 1.8. του ν. 2859/2000 (Α'248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
 - 1.9. του ν. 2690/1999 (Α'45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»
 - 1.10 του ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133 Α') «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 - 1.11 του π.δ. 28/2015 (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα

- και στοιχεία»,
- 1.12 του π.δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»,
- 1.13 του π.δ. 81/2019 (Α'119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους-Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων»
- 1.14 Του π.δ. 83/2019 (Α'121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
2. Τις αποφάσεις:
- 2.1 Την υπ' αριθ. 60057/16-12-2020 (ΑΔΑ: 9ΦΡ1Ω-Θ55) Απόφαση κατανομής πιστώσεων έτους 2021 του Ελεγκτικού Συνεδρίου και την υπ' αριθμ. 2/81998/16-12-2020 (ΑΔΑ:ΩΛΩΒΗ-ΙΙΒ) Απόφαση του Αναπλ. Υπουργού Οικονομικών περί διάθεσης των πιστώσεων του Προϋπολογισμού, οικονομικού έτους 2021
- 2.2 Την υπ' αριθμ. 15171/13.03.2020 απόφασης του Υπουργού Δικαιοσύνης «Διορισμός Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (Υ.Ο.Δ.Δ 188).
- 2.3 Την αριθμ. 19877/7.5.2020 (Β'1819) Απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης «Τροποποίηση της απόφασης περί ορισμού αποφαινόμενων οργάνων στο Υπουργείο Δικαιοσύνης».
- 2.4 Την υπ' αριθμ. 5332/11.2.2021 απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Δικαιοσύνης (ΑΔΑ: ΨΟΠΣΚΩ3-8Ω7) για τη συγκρότηση της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης Διαγωνισμών, η οποία θα αξιολογήσει τις προσφορές, θα ελέγξει την καταλληλότητα των υποψηφίων και θα γνωμοδοτήσει για κάθε άλλο θέμα που πιθανώς ανακύψει κατά τη διαδικασία ανάθεσης
- 2.5 Την υπ' αριθμ. 27283/10.06.2021 απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Δικαιοσύνης (ΑΔΑ: ΨΜΕ6ΚΩ3-Ο59) για τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά για κάθε τμήμα, αποκλειστικά βάσει τιμής, προϋπολογισμού 41.400,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την προμήθεια Ειδών Γραφικής ύλης – Μελανιών & Τόνερ Εκτυπωτών - Φωτοαντιγραφικού Χαρτιού, για την κάλυψη άμεσων υπηρεσιακών αναγκών της ΚΥ του Ελ. Συν. και όλων των Περιφερειακών Υπηρεσιών του.
- 2.6 Την υπ' αριθμ. 24609/18.05.2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, ποσού 41.400,00 ευρώ, με ΑΔΑ: 6ΡΠΣΚΩ3-ΗΧ2 και ΑΔΑΜ: 21REQ008748743 σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων οικ. έτους 2021, στον ΑΛΕ 2410201001 «Αγορές ειδών γραφικής ύλης και μικροεξοπλισμού», του ειδ. Φορέα 1017-401-0000000

Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω

3. Την ανάγκη της εν θέματι προμήθειας για την απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

1. Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, για την επιλογή αναδόχου/αναδόχων για την προμήθεια: «Ειδών Γραφικής ύλης – Μελανιών & Τόνερ Εκτυπωτών - Φωτοαντιγραφικού Χαρτιού» για την κάλυψη των αναγκών του Ελεγκτικού Συνεδρίου σύμφωνα με τις Τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης, συνολικού προϋπολογισμού σαράντα ενός χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (41.400,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Το ανωτέρω ποσό κατανέμεται ανά τμήμα, ως εξής:

α/α Τμήματος	Περιγραφή	Συνολικό ποσό χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό ποσό με ΦΠΑ 24%
1	Γραφική Ύλη	11.037,10	13.686,00
2	Μελάνι & Τόνερ εκτυπωτών	15.000,00	18.600,00
3	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 & A3	7.350,00	9.114,00
ΣΥΝΟΛΟ		33.387,10	41.400,00

2. Χρόνος - Τόπος Υποβολής Προσφορών/ Διενέργειας Διαγωνισμού:

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών ορίζεται η 22-06-2021 και ώρα 14:00, ημέρα Τρίτη. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να καταθέτουν την προσφορά τους (με αυτοπρόσωπη παρουσία, ταχυδρομικά, courier κ.τ.λ.), σε σφραγισμένο φάκελο, στο Γραφείο Πρωτοκόλλου αρ.32, ισόγειο, της Κεντρικής Υπηρεσίας του ελεγκτικού Συνεδρίου, που βρίσκεται στο ισόγειο του κτιρίου της επί της οδού Τσόχα & Βουρνάζου 4 στην Αθήνα με Τ.Κ. 11521, μέχρι την προαναφερόμενη καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Μετά την παρέλευση της ως άνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δε θα υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς. Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε θα λαμβάνονται υπόψη και θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας κ.τ.λ.

Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, ορίζεται η 24-06-2021 και ώρα 08:00, ημέρα Πέμπτη και θα διεξαχθεί από την αρμόδια επιτροπή που ορίστηκε με την υπ' αριθ. 5332/11.2.2021 απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Δικαιοσύνης (ΑΔΑ: ΨΟΠΣΚΩ3-8Ω7).

Εάν ο διαγωνισμός δεν καταστεί δυνατό να διεξαχθεί την παραπάνω αναφερόμενη ημερομηνία, θα επαναληφθεί σε επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα.

Οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για ένα ή περισσότερα τμήματα, όπως αναλύονται στον ανωτέρω πίνακα της παραγράφου 1.

Η προσφορά για κάθε τμήμα του διαγωνισμού θα αφορά στο σύνολο των ζητούμενων προς προμήθεια ειδών. Προσφορά που δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων ειδών του τμήματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Αρχές εφαρμοζόμενες στη Διεξαγωγή της διαδικασίας:

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- β) δε θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

4. Γλώσσα Διαδικασίας:

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.

Σύμφωνα με το άρθρο 92, παρ. 4 του ν. 4412/2016, οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές επιχειρήσεις και τα οποία θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα από την αντίστοιχη χώρα προέλευσης και επισημείωση της σφραγίδας της Χάγης (APOSTILLE), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε:

- α) από αρμόδια μεταφραστική υπηρεσία της χώρας προέλευσης,
- β) από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών της Ελλάδος,
- γ) από το αρμόδιο προξενείο,
- δ) από δικηγόρο, κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (Π.Δ. 503/1985, Φ.Ε.Κ. 182 Α'/24-10-1985) και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων (Ν. 4194/2013, Φ.Ε.Κ. 208 Α'/27-09-2013), όπως εκάστοτε ισχύουν.

Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Κάθε είδους επικοινωνία μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία.

Όλα τα στοιχεία της προσφοράς των συμμετεχόντων που είναι γραμμένα σε γλώσσα διαφορετική της ελληνικής συνοδεύονται υποχρεωτικά, επί ποινή απορρίψεως, από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης.

5. Συμπληρωματικές πληροφορίες - διευκρινιστικές απαντήσεις:

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, η Αναθέτουσα Αρχή παρέχει συμπληρωματικές πληροφορίες ή/και διευκρινιστικές απαντήσεις σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες (άρθρο 67 του ν.4412/16) πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινιστικές απαντήσεις θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ελεγκτικού Συνεδρίου, και πιο συγκεκριμένα στο σύνδεσμο:

<https://www.elsyn.gr/el/proclamations-contests>. Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή γραπτώς **με επιστολή ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο**.

Οι ως άνω πληροφορίες και απαντήσεις θα κοινοποιούνται στους υποψηφίους που έχουν γνωστοποιήσει τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), ή μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail).

Κανένας υποψήφιος προμηθευτής δε μπορεί να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Δημοσιότητα.

Η παρούσα διακήρυξη μαζί με τα συνημμένα Παραρτήματά της (που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη αυτής) βρίσκεται δημοσιευμένη:

- στην ιστοσελίδα του Ελεγκτικού Συνεδρίου (ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.elsyn.gr/el/proclamations-contests>):
- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.promitheus.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή και
- στην ιστοσελίδα: <https://www.diavgeia.gov.gr>.

Πληροφορίες παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης, από την υπάλληλο, Τριαντοπούλου Κρινιώ, τηλ: 2131309502, mail: ye.oikon.diaxeirisi-promithies@elsyn.gr

Ο διαγωνισμός, θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Παραρτήματα της παρούσας διακήρυξης, που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της.

Παράρτημα Ι	Τεχνικές προδιαγραφές – Φύλλα συμμόρφωσης
Παράρτημα ΙΙ	Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)
Παράρτημα ΙΙΙ	Υποδείγματα Οικονομικής Προσφοράς
Παράρτημα ΙV	Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Βασιλική Γιαβή

ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

Αναλυτικό Τεύχος Διακήρυξης 2/2021

Συνοπτικού Διαγωνισμού για τη Προμήθεια:

- 1.Γραφική ύλη 2. Μελάνια & Τόνερ Εκτύπωσης**
3. Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 & A3

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	8
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	10
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	10
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	10
1.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	10
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	17
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	17
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	17
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	17
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	19
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	19
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	19
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	19
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	19
2.1.4 Γλώσσα	19
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	20
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	20
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	21
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	21
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	24
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	24
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	24
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	25
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	25
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	25
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	25
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	25
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	28
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	28
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	28
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	28
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	29
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»	30
2.4.4 Φάκελος -Τεχνική προσφορά.....	30
2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	31
2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών	32
2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών	32
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1.1 Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς	33
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	34
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	34
3.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	35
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	35
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	37
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	37
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37
4.4 ΥΠΕΡΦΟΛΛΑΒΙΑ.....	38
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	38
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
4.7 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	38

5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	39
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	39
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	39
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	40
5.4	ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	40
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	41
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	41
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	43
6.3	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	45
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΦΥΛΛΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	45
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ –ΤΕΥΔ (ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ)	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ	72
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	78

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Τσόχα & Βουρνάζου 4
Πόλη	Αθήνα
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	115 21
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL612
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	ye.oikon.diaxeirisi-promithies@elsyn.gr
Πληροφορίες	Κρινιώ Τριαντοπούλου
Τηλέφωνο	2131309502
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.elsyn.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής:

Το Ελεγκτικό Συνέδριο είναι Ανώτατο Δικαστήριο και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.:

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι ο δημόσιος έλεγχος της διαχείρισης των δημοσίων πόρων, ως Ανώτατο Δημοσιονομικό Δικαστήριο. (Το Ελεγκτικό Συνέδριο έχει δικαιοδοτικές, ελεγκτικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες).

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία του άρθρου 117 του Ν.4412/16 (Συνοπτικός Διαγωνισμός)

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Για την κάλυψη της δαπάνης της παρούσας σύμβασης έχει δεσμευτεί σχετική πίστωση σε βάρος του [ΑΛΕ 2410201001 «Αγορές ειδών γραφικής ύλης και μικροεξοπλισμού»](#) του ειδικού φορέα [1017-401-0000000](#), του οικονομικού έτους 2021, με την υπ' αριθ. 24609/10.06.2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 37161.

1.3 Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια «Ειδών γραφικής ύλης – Μελανιών & Τόνερ εκτυπωτών - Φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4&Α3», για την Κεντρική Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου αλλά και για τις Υπηρεσίες Επιτρόπων στις Περιφερειακές Ενότητες της χώρας.

Προσφορές υποβάλλονται ανά τμήμα της διακήρυξης.

Η σύμβαση ή οι συμβάσεις θα ανατεθούν με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής ανά τμήμα.

Συγκεκριμένα η ως άνω προμήθεια υποδιαιρείται σε τρία (3) τμήματα, ήτοι:

1) Γραφική ύλη εκτιμώμενης δαπάνης έως του ποσού των 11.037,10€ πλέον ΦΠΑ 24% ήτοι 13.686,00€ με ΦΠΑ - CPV:30192700-8 (Γραφική ύλη).

2) Μελάνια & Τόνερ εκτυπωτών, εκτιμώμενης δαπάνης έως του ποσού των 15.000,00€ πλέον ΦΠΑ 24% ήτοι 18.600,00€ με ΦΠΑ – CPV:30192110-5 (Μελάνια).

3) Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 & A3 εκτιμώμενης δαπάνης έως του ποσού των 7.350,00€ πλέον ΦΠΑ 24% ήτοι 9.114,00€ με ΦΠΑ - CPV: 30197643-5 (Φωτοαντιγραφικό χαρτί).

Η εκτιμώμενη συνολική αξία της σύμβασης/των συμβάσεων ανέρχεται στο ποσό των 33.387,10€ πλέον ΦΠΑ 24% ήτοι 41.400,00€ με ΦΠΑ.

Αναλυτικότερα τα υπό προμήθεια είδη που περιλαμβάνονται στο κάθε τμήμα, περιγράφονται στους παρακάτω πίνακες:

ΤΜΗΜΑ 1: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

ΑΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Ανταλλακτικό ημερολογίου 2022	TEM	575
2	Ανταλλακτικό συρραπτικό Νο.1000 126 (μεγάλο)	TEM	5
3	Ανταλλακτικό συρραπτικό Νο.2000 64 (μικρό)	TEM	340
4	Ανταλλακτικό συρραπτικό Νο.24/6 (σταθερό μεγάλο)	TEM	470
5	Αποσυρραπτική Τανάλια	TEM	100
6	Αριθμομηχανή (10 ψηφίων)	TEM	5
7	Αυτοκόλλητη ταινία περιτυλίγματος δεμάτων (διάφανη) 50*60	TEM	140
8	Αυτοκόλλητη ταινία περιτυλίγματος δεμάτων (καφέ) 50*60	TEM	100
9	Αυτοκόλλητο A4 (1 ετικέτα)	TEM	100
10	Αυτοκόλλητο A4 (14 ετικέτες)	TEM	100
11	Βάση κολλητικής ταινίας (με ταινία) (18MMX33M)	TEM	45
12	Βάση ημερολογίου (μεταλλική)	TEM	60
13	Γόμα μπλε - κόκκινο	TEM	50
14	Γόμα λευκή	TEM	250
15	Δακτυλοβρεκτήρας	TEM	50
16	Διακορευτής μεσαίος	TEM	100
17	Διαφάνεια L	TEM	1750
18	Διαφάνεια για ντοσιέ (Ενισχυμένη A4 ζελατίνα)	TEM	12500

19	Διαχωριστικά PP A4 10Θ.	TEM	750
20	Διορθωτική ταινία	TEM	510
21	Διορθωτικό υγρό με πινέλο 20ml	TEM	320
22	Εξώφυλλα Βιβλιοεξίσας A4 - Διαφανή	TEM	100
23	Εξώφυλλα Βιβλιοεξίσας A4 - Χαρτόνι	TEM	100
24	Κλασέρ A4 μεγάλο (διάφορα χρώματα)	TEM	1150
25	Κλασέρ A4 μικρό (διάφορα χρώματα)	TEM	800
26	Κλιπ μεγάλα	TEM	950
27	Κλιπ μικρά	TEM	1200
28	Κόλλα ΡΕΥΣΤΗ τύπου UHU	TEM	190
29	Κόλλα ΣΤΙΚ τύπου UHU	TEM	120
30	Κόλλες αναφοράς	TEM	1100
31	Κοπίδι μεγάλο	TEM	65
32	Κουτί αρχειοθέτησης A4 (πλαστικό)	TEM	30
33	Λάστιχο μεγάλο Φ51mm (συσκ των των 200 γρ)	ΚΟΥ	400
34	Λάστιχο μεσαίο Φ45mm (συσκ των των 200 γρ)	ΚΟΥ	310
35	Λάστιχο μικρό Φ40mm (συσκ των των 200 γρ)	ΚΟΥ	80
36	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΕΣΑΙΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΣ 2-3mm	TEM	190
37	Μαρκαδόρος μεσαίος μαύρος 2-3mm	TEM	240
38	Μαρκαδόρος μεσαίος μπλε 2-3mm	TEM	210
39	Μαρκαδόρος υπογραμμιστής (διάφορα χρώματα) 5 mm	TEM	600
40	Μαρκαδόρος χοντρός κόκκινος 8 mm	TEM	180
41	Μαρκαδόρος χοντρός μαύρος 8 mm	TEM	220
42	Μαρκαδόρος χοντρός μπλε 8 mm	TEM	180
43	Μαρκαδόρος ψιλός κόκκινος 1 mm	TEM	170
44	Μαρκαδόρος ψιλός μαύρος 1 mm	TEM	215
45	Μαρκαδόρος ψιλός μπλε 1 mm	TEM	185
46	Μελάνι ταμπόν κόκκινο 30 ml	TEM	10
47	Μελάνι ταμπόν μπλέ 30 ml	TEM	120
48	Μολύβι τύπου Faber	TEM	470
49	Μπλοκ σεμιναρίων A4	TEM	270
50	Ντοσιέ με διαφάνειες (DISPLAY BOOK A4) 60 φύλλων	TEM	10
51	Ντοσιέ με διαφάνειες (DISPLAY BOOK A4) 80 φύλλων	TEM	10
52	Ντοσιέ απλό διάφανο με έλασμα (διάφορα χρώματα)	TEM	1600
53	Ντοσιέ με αυτιά απλό χάρτινο (DOSSIER)	TEM	380
54	Ντοσιέ με έλασμα απλό χάρτινο (DOSSIER)	TEM	155
55	Ντοσιέ με λάστιχο (διάφορα χρώματα)	TEM	1200
56	Ντοσιέ χωρίς αυτιά απλό χάρτινο (DOSSIER)	TEM	170
57	Ξύστρα	TEM	175
58	Post-it μεγάλα 76*76	TEM	450
59	Post-it μικρά 38*51	TEM	450
60	Ρολό χαρτί περιτυλίγματος	ΚΙΛΑ	30
61	Σελιδοδείκτες αυτοκόλλητοι πλαστικοί	TEM	30
62	Σελοτέιπ (18mm*33mm)	TEM	210
63	Σπάγγος χοντρός κουβάρι (νάυλον)	MET	365
64	Σπάγγος ψιλός κουβάρι (καναβινός)	MET	350
65	Στυλό κόκκινο τύπου Bic Crystal	TEM	600
66	Στυλό κόκκινο τύπου Faber Castel	TEM	300
67	Στυλό μαύρο τύπου Bic Crystal	TEM	300
68	Στυλό μαύρο τύπου Faber Castel	TEM	80

69	Στυλό μπλε Bic Crystal	TEM	800
70	Στυλό μπλε τύπου Faber Castel	TEM	300
71	Στυλό πράσινο τύπου Bic Crystal	TEM	100
72	Συνδετήρας 50mm Black Red Μεγάλος (κουτί)	ΚΟΥ	230
73	Συνδετήρας Νο.2 πολύ μικρός (κουτί)	ΚΟΥ	260
74	Συνδετήρας Νο.3 Μεσαίος (κουτί)	ΚΟΥ	330
75	Συνδετήρας Νο.4 Μικρός (κουτί)	ΚΟΥ	290
76	Συρραπτικό μεγάλο Νο. 24/6	TEM	115
77	Συρραπτικό μικρό Νο. 64	TEM	115
78	Σφραγίδα Ημερομηνίας τύπου trodat 4810	TEM	85
79	Σφραγισδοστάτης 12 θέσεων	TEM	20
80	Ταμπόν (maxi: 128x178mm)	TEM	20
81	Ταμπόν (κανονικό μέγεθος)	TEM	50
82	Τετράδιο 50 φύλλων (με γραμμές)	TEM	55
83	Τετράδιο 50 φύλλων Α4	TEM	50
84	Τετράδιο ευρετήριο 100 φύλλων	TEM	70
85	Τετράδιο ευρετήριο 50 φύλλων	TEM	40
86	Τετράδιο μικρό μπλέ 17x25 Β5	TEM	30
87	Τετράδιο 100 φύλλων (με γραμμές)	TEM	10
88	Τετράδιο 100 φύλλων (χωρίς γραμμές)	TEM	25
89	Τετράδιο 200 φύλλων (με γραμμές)	TEM	10
90	Φάκελος αλληλογραφίας Α3 32x42 (κίτρινος)	TEM	1510
91	Φάκελος αλληλογραφίας με παράθυρο	TEM	280
92	Φάκελος αλληλογραφίας χωρίς παράθυρο (11x23)	TEM	200
93	Φάκελος κίτρινος Α4 με αυτοκόλλητο	TEM	3620
94	Φάκελος λευκός 17x23 (κάρτας)	TEM	1420
95	Φάκελος μπλε αρχείου (27x37) με κορδόνια και αυτιά	TEM	525
96	Φάκελος μπλε αρχείου με κορδόνια, χωρίς αυτιά	TEM	530
97	Χάρακας 40cm	TEM	110
98	Χαρτάκια κύβος 90x90mm (500 φύλλων)	TEM	10
99	Ψαλίδι Χαρτιού με Μεταλλική Λεπίδα 6 ίντσες	TEM	165

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ: 11.037,10€ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 13.686,00 € ΜΕ ΦΠΑ

Οι ποσότητες ανά είδος που περιγράφονται πιο πάνω είναι ενδεικτικές και μπορεί να αυξομειώνονται μέσα στα όρια του ποσού της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες.

ΤΜΗΜΑ 2 : ΜΕΛΑΝΙΑ & ΤΟΝΕΡ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ

ΑΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα Ενδεικτική
1	BROTHER HL- L2370DN	TEM	2
2	CANON IMAGERUNNER 2520 BLACK	TEM	3
3	CANON MX495 & PIXMA TR4550 BLACK	TEM	6
4	CANON MX495 ΕΓΧΡΩΜΑ	TEM	3
5	EPSON WF-3820DWF	TEM	5

6	HP LASERJET PRO M281 MAYPO & ΕΓΧΡΩΜΟ	TEM	2
7	HP 2055	TEM	3
8	HP 2420	TEM	210
9	HP 6830 & 6230 ΕΓΧΡΩΜΑ&MAYPA	TEM	65
10	HP DESKJET 1220C BLACK	TEM	1
11	HP Deskjet ink Advantage 3835 BLACK & ΕΓΧΡΩΜΑ	TEM	5
12	HP LASER JET P1005	TEM	5
13	HP LASER JET PRO M127	TEM	2
14	HP LASERJET 1320	TEM	2
15	HP Laserjet 3050	TEM	1
16	HP LASERJET PRO M402	TEM	2
17	HP OFFICE JET PRO6970 & HP 6960 OFFICEJET PRO ΕΓΧΡΩΜΑ&MAYPA	TEM	120
18	HP Officejet 4500 ΕΓΧΡΩΜΟ	TEM	14
19	HP Officejet 4500 MAYPO	TEM	17
20	HP Officejet 6500A (MULTIPACK)	TEM	2
21	HP6700 Officejet ΕΓΧΡΩΜΑ&MAYPA	TEM	95
22	HP7210 & HP5940 ΕΓΧΡΩΜΟ	TEM	30
23	HP7210 & HP5940 MAYPO	TEM	20
24	KONICA MINOLTA BIZHUB 4000P	TEM	1
25	KONICA MINOLTA bizhud 165	TEM	1
26	KONICA MINOLTL bizhub 162	TEM	2
27	KYOCERA FS-2020D	TEM	1
28	KYOCERA mitaKM 1530	TEM	2
29	KYOCERA TASKalfa 181	TEM	1
30	LEXMARK - MX 317 dn	TEM	7
31	LEXMARK B2442	TEM	1
32	LEXMARK E260dn	TEM	5
33	Lexmark MS312 dn	TEM	2
34	LEXMARK MS415dn	TEM	12
35	LEXMARK MX417de	TEM	2
36	LEXMARK X466	TEM	3
37	OKI ES 4192 MFP	TEM	3
38	OKI MB-472	TEM	1
39	PANASONIC KX-MB 2025	TEM	1
40	PANASONIC DP-8045	TEM	1
41	Panasonic KX-FAT88X	TEM	2
42	RICOH Aficio MP C2500 BLACK	TEM	2
43	RICOH Aficio MP C2500 ΕΓΧΡΩΜΑ	TEM	3
44	RICOH MP 2821	TEM	2

45	SAMSUNG PROXPRESS M4070FR	TEM	2
46	SAMSUNG Xpress M 2070 FW	TEM	1
47	SAMSUNG M2675F	TEM	50
48	Samsung m3375	TEM	2
49	SAMSUNG Xpress M2022	TEM	1
50	SHARP AR-M 205	TEM	1
51	TOSHIBA E-STUDIO 166	TEM	1
52	XEROX 3200 MFP/B	TEM	1
53	XEROX 3250 TONER-DRUM	TEM	1
54	XEROX 3260 TONER-DRUM	TEM	2
55	Xerox Work Centre 3325 BLACK	TEM	1
56	Xerox Work Centre 5225	TEM	1
57	HP DESK JET INK ADVANTAGE 4675 MAYPO & ΕΓΧΡΩΜΟ	TEM	10
58	XEROX COPYCENTER C-20	TEM	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ: 15.000,00€ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 18.600,00€ ΜΕ ΦΠΑ

Οι ποσότητες ανά είδος που περιγράφονται πιο πάνω είναι ενδεικτικές και μπορεί να αυξομειώνονται μέσα στα όρια του ποσού της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες.

ΤΜΗΜΑ 3 : ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 & Α3

ΑΑ	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί τύπου Α4	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	3310
2	Φωτοαντιγραφικό χαρτί τύπου Α3	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	90

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ: 7.350,00€ ΑΝΕΥ ΦΠΑ 9.114,00€ ΜΕ ΦΠΑ

Οι ποσότητες ανά είδος που περιγράφονται πιο πάνω είναι ενδεικτικές και μπορεί να αυξομειώνονται μέσα στα όρια του ποσού της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες.

Ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για τυχόν φθορές μέχρι την οριστική παράδοση του υλικών εκτός κι αν η φθορά ή η καταστροφή προέλθει από υπαιτιότητα των υπαλλήλων του Ελ. Συν.

Σε περίπτωση φθοράς των υλικών κατά τη μεταφορά τους, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην αντικατάσταση αυτών

Ο ανάδοχος ή οι ανάδοχοι που θα προκύψουν θα έχουν συμβατική υποχρέωση να διανείμουν υλικά των τριών (3) τμημάτων του διαγωνισμού στις κάτωθι διευθύνσεις, **ΜΕ ΔΙΚΑ ΤΟΥΣ ΕΞΟΔΑ** (Οι αποστολές στις Υ.Ε. των Π.Ε. θα είναι το μέγιστο δύο (2) κατά τη διάρκεια της σύμβασης) :

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ:

Υπηρεσία Ελεγκτικού Συνεδρίου / Τόπος Παράδοσης	Διεύθυνση
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ	Τσόχα & Βουρνάζου 4, Αθήνα
Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας	Ασημάκη Φωτήλα και Κύπρου 35, Μεσολόγγι
Π.Ε. Αργολίδας	Αμαλίας & Σιώκου 5, Ναύπλιο
Π.Ε. Αρκαδίας	Δημητσάνης 8, Τρίπολη
Π.Ε. Αρτας	Περιφ. Οδός & Δημητρίου, Άρτα
Π.Ε. Αχαΐας 1 ^η	Πανεπιστημιούπολη -Κτίριο Κεντρικής Βιβλιοθήκης -Τμήμα Δημοσιευμάτων-Ρίο- Πάτρα
Π.Ε. Αχαΐας 2 ^η	Πανεπιστημιούπολη -Κτίριο Κεντρικής Βιβλιοθήκης -(3ος όροφος)- Ρίο-Πάτρα
Π.Ε. Βοιωτίας -Φωκίδας	Κάδμου 9, Λιβαδειά
Π.Ε. Γρεβενών	ΤΕΡΜΑ Κ. ΤΑΛΙΑΔΟΥΡΗ- ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ Τ.Κ. 51100 ΓΡΕΒΕΝΑ - ΓΡΑΦΕΙΟ 419 Β' ΟΡΟΦΟΣ Γρεβενά
ΟΤΑ Θεσσαλονίκης Ι	Διοικητήριο, Θεσσαλονίκη
ΟΤΑ Θεσσαλονίκης ΙΙ	Καραμασούνα 1 - Καλαμαριά
Π.Ε. Δράμας	Διοικητήριο, Δράμα
Π.Ε. Δωδεκανήσου	Ιερού Λόχου 6, Ρόδος
Π.Ε. Έβρου	Λεωφ. Δημοκρατίας 288, Αλεξανδρούπολη
Π.Ε. Ευβοίας 1 ^η	Βελισσαρίου 2, Χαλκίδα
Π.Ε. Ευβοίας 2 ^η	Βελισσαρίου 2, Χαλκίδα
Π.Ε. Ευρυτανίας	Συνεδριακό Κέντρο Γεωργίου Παπανδρέου 1, Καρπενήσι
Π.Ε. Ζακύνθου	Ελ. Βενιζέλου 1, Ζάκυνθος
Π.Ε. Ηλείας	Διοικητήριο, Πύργος
Π.Ε. Ημαθίας	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΒΕΡΟΙΑΣ- 1ο χιλιόμετρο Βέροιας-Αγ. Βαρβάρας
Π.Ε. Ηρακλείου 1 ^η	Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 22, Ηράκλειο
Π.Ε. Ηρακλείου 2 ^η	Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 22, Ηράκλειο
Π.Ε. Θεσπρωτίας	Γ. Βασιλάκου 15, Ηγουμενίτσα
Π.Ε. Ιωαννίνων	Πυρσινέλλα 10, Ιωάννινα
Π.Ε. Καβάλας	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΒΑΛΑΣ-Τενέδου & Τρίτωνος-Καβάλα
Π.Ε. Καρδίτσας	Αλλαμανή 33 και Ιεζεκιήλ, Καρδίτσα
Π.Ε. Καστοριάς	Διοικητήριο, Καστοριά
Π.Ε. Κερκύρας	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ, Κολοκοτρώνη - Κέρκυρα
Π.Ε. Κεφαλληνίας	Γερμενή & Μπ. Άννινου, Αργοστόλι
Π.Ε. Κιλκίς	Επτανήσου 1, Κιλκίς
Π.Ε. Κοζάνης	Δημοκρατίας 27 (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ) - Κοζάνη
Π.Ε. Κορινθίας	Απ. Παύλου 23, Κόρινθος
Π.Ε. Σύρου	Πλ. Αγίου Νικολάου 3, Ερμούπολη
Π.Ε. Λακωνίας	Ηλία Γκορτσολόγου 61, Σπάρτη
1η Π.Ε. Λάρισας	Ηρώων Πολυτεχνίου 107 & Παναγούλη 92, Λάρισα
2η Π.Ε. Λάρισας	Ηρώων Πολυτεχνίου 107 & Παναγούλη 92, Λάρισα
Π.Ε. Λασιθίου	Κτίριο Περιφερειακής Ενότητας Ν. Λασιθίου Αγιος Νικόλαος
Π.Ε. Λέσβου	Αγ.Ειρήνης 16, Μυτιλήνη
Π.Ε. Λευκάδας	Δικαστικό Μέγαρο Λευκάδας (8 ^{ης} Μεραρχίας & Σβορώνου), Λευκάδα
Π.Ε. Μαγνησίας	Ιωλκού και Αναλήψεως-Διοικητήριο, Βόλος
Π.Ε. Μεσσηνίας	Αριστομένους 95, Καλαμάτα
Π.Ε. Θεσσαλονίκης	Διοικητήριο, Θεσσαλονίκη
Π.Ε. Ξάνθης	Διοικητήριο Ξάνθης, Ξάνθη
Π.Ε. Πέλλης	Διοικητήριο, Έδεσσα

Π.Ε. Πιερίας	28ης Οκτωβρίου 9, Κατερίνη
Π.Ε. Πρεβέζης	Γρηγορίου Ε' 18, Πρέβεζα
Π.Ε. Ρεθύμνης	Χατζηδάκη & Θ. Μοάτσου 4, Ρέθυμνο
Π.Ε. Ροδόπης	Θησέως 1, Κομοτηνή
Π.Ε. Σάμου	Κανάρη – Βαθύ, Σάμος
Π.Ε. Σερρών	Κων. Καραμανλή 36, Σέρρες
Π.Ε. Τρικάλων	Μιαούλη και Ζάπτα 3, Τρίκαλα
Υπ. Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας Θράκης)	Διοικητήριο, Θεσσαλονίκη
Π.Ε. Φθιώτιδας	Αβέρωφ 14, Λαμία
Π.Ε. Φλώρινας	Πτολεμαίων 1 - Διοικητήριο, Φλώρινα
Π.Ε. Χαλκιδικής	Νέο Δικαστικό Μέγαρο, Πολύγυρος
Π.Ε. Χανίων	Τζανακάκη 3, Χανιά
Π.Ε. Χίου	Δημοκρατίας 8, Χίος

Οι εντολές διανομής, των υπό προμήθεια ειδών, από τους Αναδόχους προς τις Περιφερειακές Υπηρεσίες Επιτρόπων, θα δίδονται από το Τμήμα Προμηθειών της Υπηρεσίας Επιτρόπου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ» του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

1.4 Θεσμικό Πλαίσιο

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'), σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 117 και 121 του προαναφερθέντος νόμου.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 22/06/2021 και ώρα 14:00.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με courier ή ταχυδρομείο, αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας έως την ανωτέρω ημέρα και ώρα.

1.6 Δημοσιότητα

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση

- Στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.promitheus.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή
- Στην ιστοσελίδα: <https://www.diavgeia.gov.gr>.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την ιστοσελίδα του Ελεγκτικού Συνεδρίου: www.elsyn.gr

Πληροφορίες παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την υπάλληλο Κ. Τριαντοπούλου, τηλ: 2131309502, mail: ye.oikon.diaxeirisi-promithies@elsyn.gr

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής

νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους¹

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

1. Η παρούσα διακήρυξη με όλα τα παραρτήματά της όπως αυτή θα δημοσιευτεί στην πλατφόρμα του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)
2. Η απόφαση κατακύρωσης
3. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)
4. Η περιγραφή των τεχνικών προδιαγραφών,
5. Η προσφορά του αναδόχου
6. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω δυνάμει της παρ. 2 του αρ. 67 του Ν.4412/16.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Τα τεύχη είναι διαθέσιμα ηλεκτρονικά στις ανωτέρω διευθύνσεις (βλ. παρ. 1.6.).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, η Αναθέτουσα Αρχή παρέχει συμπληρωματικές πληροφορίες ή/και διευκρινιστικές απαντήσεις σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες (παρ. 2 του άρθρου 67 του ν. 4412/16) πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινιστικές απαντήσεις θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής και συγκεκριμένα στο σύνδεσμο: <https://www.elsyn.gr/el/proclamations-contests>. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποστέλλουν τα στοιχεία επικοινωνίας τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), προκειμένου να ενημερώνονται για τις τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες - διευκρινίσεις. Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή γραπτώς, με επιστολή ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Κανένας υποψήφιος οικονομικός φορέας δε μπορεί να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις (άρθρο 121, παρ. 5 του ν. 4412/2016):

Α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

Β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Φυλλάδια και άλλα έντυπα – εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο **δύνανται** να υποβάλλονται και σε άλλη γλώσσα (π.χ. Αγγλική) χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Σύμφωνα με το έκτος εδάφιο της παρ.1.α του άρθρου 72 δεν απαιτείται **εγγύηση συμμετοχής**.

Οι εγγυητικές επιστολές της παραγράφου **4.1** της παρούσας, εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ.1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής για τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία (άρθρο 72 παρ. 1α του Ν.4412/2016)

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

~~2.2.3.3~~

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού

συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπύπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Δεν απαιτείται απόδειξη τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Για την παρούσα διαδικασία δεν απαιτούνται πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης από τους συμμετέχοντες

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Δεν προβλέπεται στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την παρούσα διαδικασία

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά.

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του² από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού. Η ημερομηνία υπογραφής της εν λόγω υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να είναι μεταγενέστερη της κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης της παραγράφου 3.2 της παρούσας διακήρυξης.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να

² Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε)-

στ) για την παράγραφο 2.2.3.8 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016. Το παρόν δικαιολογητικό υποβάλλεται για τον οικονομικό φορέα – προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση, από κάθε φορέα – μέλος της.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.³

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,⁴ εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Δεν απαιτείται απόδειξη οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας

Β.4. Δεν απαιτείται απόδειξη τεχνικής κι επαγγελματικής ικανότητας

Β.5. Δεν απαιτείται απόδειξη συμμόρφωσης με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.

Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή

³ Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση.

⁴ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7 α σημείο αδ' του ν. 4605/2019.

του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για κάθε Τμήμα.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης.

Οι προσφορές υποβάλλονται είτε για ένα (1) είτε για περισσότερα τμήματα (παράγραφος 1.3 της παρούσας). Βασική προϋπόθεση για το παραδεκτό της υποβαλλόμενης προσφοράς, είναι να αφορά το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά τμήμα. Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος/η αυτού/ων, **θα απορρίπτονται.**

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές, με ποιινή απόρριψη, υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΤΣΟΧΑ & ΒΟΥΡΝΑΖΟΥ 4, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ-ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 11521 Γραφείο Πρωτοκόλλου αρ.32, ισόγειο Αριθμ. Διακήρυξης: 2/2021 Προσφορά του/της *..... για την Προμήθεια: «Γραφικής ύλης, Τόνερ και μελανιών εκτυπωτών, Φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 & Α3», για την κάλυψη των αναγκών του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 22/06/2021 Ημέρα: Τρίτη Ώρα: 14.00 ΠΡΟΣΟΧΗ: ΝΑ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

**Τα Στοιχεία Του Προσφέροντος Οικονομικού Φορέα: (Επωνυμία, Διεύθυνση, Ο Αριθμός Τηλεφώνου, Τηλεομοιοτυπίας (Fax) και η Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)). (Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους)*

Ο κύριος φάκελος περιέχει τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.3

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά». Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.4

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» ο οποίος περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, κατά τα οριζόμενα του άρθρου 2.4.5.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών ορίζεται στις 22/06/2021 ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00 στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ημερομηνία και ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσα αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο για λογαριασμό του οικονομικού φορέα :

α) από τον ίδιο τον προσφέροντα (σε περίπτωση φυσικού προσώπου),

β) το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου (σε περίπτωση νομικού προσώπου) και

γ) σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

Α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης.

Β) Δήλωση για τυχόν εμπιστευτικές πληροφορίες.

2.4.4 Φάκελος -Τεχνική προσφορά

Συγκεκριμένα απαιτούνται :

Για το τμήμα 1 : Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου με την οποία θα δεσμεύεται για όλα τα υλικά που περιλαμβάνονται στην προσφορά του, ότι είναι άριστης ποιότητας και καλύπτουν κατ' ελάχιστο τα χαρακτηριστικά κάθε είδους όπως αυτά περιγράφονται στο Παράρτημα Ι και ότι είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

Για το τμήμα 2 : Τα δικαιολογητικά (Υ/Δ, πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κλπ) όπως αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι.

Για το Τμήμα 3 : Τον πίνακα συμμόρφωσης που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Ι της παρούσης, κατάλληλα συμπληρωμένο.

Αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών.

Σημειώνεται ότι, επί ποινή απόρριψης, στον φάκελο αυτό δεν μπορεί να περιλαμβάνονται οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο, ήτοι την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Υποβάλλεται **σε έντυπη μορφή** υπογεγραμμένη και σφραγισμένη σε κάθε σελίδα **σύμφωνα με το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**, όπως αυτό παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να αφορά το τμήμα/ ή τμήματα για τα οποία ο προσφέρων επιθυμεί να προσφέρει.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Εάν ο οικονομικός φορέας καταθέτει προσφορά για περισσότερα του ενός τμήματα, τότε για κάθε τμήμα θα πρέπει στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς να περιέχεται ξεχωριστό έντυπο οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με το προαναφερόμενο υπόδειγμα, για κάθε τμήμα.

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη. Η συνολική προσφερόμενη τιμή ανά τμήμα, προκύπτει από την άθροιση των επιμέρους τιμών των προσφερόμενων ειδών.

Δε θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, ούτε προσφορές για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας ανά τμήμα. Οι τιμές προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τον Ανάδοχο μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές θα δίνονται ανά μονάδα (ανά τεμάχιο) με ανάλυση μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία, για κάθε τμήμα χωριστά.

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε ευρώ ανά είδος όπως και το σύνολο της προϋπολογισθείσας δαπάνης του κάθε τμήματος.

Επισημαίνεται, ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς για κάθε τμήμα, δε θα πρέπει να ξεπερνά την αντίστοιχη προϋπολογισθείσα δαπάνη του τμήματος όπως αναλυτικά περιγράφονται στους πίνακες της παραγράφου 1.2 της παρούσας.

Η Οικονομική προσφορά θα υπογράφεται από τον ίδιο τον προμηθευτή (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 90 του Ν. 4412/16.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της και κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Υποφάκελος Α': Δικαιολογητικά Συμμετοχής), 2.4.4. (Υποφάκελος Β': Τεχνική Προσφορά), 2.4.5. (Υποφάκελος Γ: Οικονομική Προσφορά), 2.4.6. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή (άρθρο 102 του ν. 4412/2016),
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, από τους όρους της περίπτωσης γ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την 24/06/2021, ημέρα Πέμπτη και ώρα 08:00 πμ.

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιων της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των υποψηφίων εταιρειών ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

α) Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από την Επιτροπή. Τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα

β) Η Επιτροπή διενέργειας προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτέες. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των αντιστοίχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016. Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής. Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 2 άρθρο 103 του ν.4412/2016, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδάφιο α του ν.4412/16 τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβλήθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα, που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής :

- α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127,
- β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. (άρθρο 103 του ν. 4412/16)

3.4 Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών της παραγράφου 1.5 της παρούσας.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης, η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν.4412/16 . Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της

διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση που προκύψει σύμβαση αξίας ίσης ή κατώτερης των 20.000,00 ευρώ, δεν θα απαιτηθεί εγγύηση καλής εκτέλεσης (τρίτο εδάφιο παρ.1.β του ά.72 του Ν.4412/2016)

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης (άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016). Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερη κατά τουλάχιστον δύο (2) μήνες από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου..

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης

και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

4.7 Διάρκεια της Σύμβασης

Η προμήθεια θα καλύψει τις ανάγκες της Αναθέτουσας αρχής για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και για ένα έτος, με δυνατότητα παράτασης μέχρι έξι μήνες, χωρίς υπέρβαση του συμβατικού τιμήματος ή μέχρι εξαντλήσεως του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών θα γίνεται σε ποσότητες, χώρους και ώρες που θα υποδεικνύονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ελεγκτικού Συνεδρίου, εντός του ωραρίου εργασίας (08:00-15:00). Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε δεκαπέντε (15) ημέρες από τη γνωστοποίηση των απαιτούμενων ειδών στον ανάδοχο.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016 και στη παράγραφο 4.7 της παρούσας. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά με την εξόφληση του **100%** της συμβατικής αξίας των παραληφθέντων υλικών ή υπηρεσιών, μετά την οριστική παραλαβή τους.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 6.1 της παρούσας

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.3 (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος του κάθε τμήματος υποχρεούται να παραδίδει τα υλικά εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ενημέρωσή του για παράδοση της απαιτούμενης ποσότητας, από το αρμόδιο τμήμα Προμηθειών της Υπηρεσίας Επιτρόπου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ».

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται, κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, α) στους χώρους των Υπηρεσιών Επιτρόπων του Ελεγκτικού Συνεδρίου στις Περιφερειακές Ενότητες της χώρας και β) στη Κεντρική Υπηρεσία, και συγκεκριμένα στις παρακάτω διευθύνσεις:

Υπηρεσία Ελεγκτικού Συνεδρίου / Τόπος Παράδοσης	Διεύθυνση
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ	Τσόχα & Βουρνάζου 4, Αθήνα
Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας	Ασημάκη Φωτήλα και Κύπρου 35, Μεσολόγγι
Π.Ε. Αργολίδας	Αμαλίας & Σιώκου 5, Ναύπλιο
Π.Ε. Αρκαδίας	Δημητσάνης 8, Τρίπολη
Π.Ε. Αρτας	Περιφ. Οδός & Δημητρίου, Άρτα
Π.Ε. Αχαΐας 1η	Πανεπιστημιούπολη -Κτίριο Κεντρικής Βιβλιοθήκης -Τμήμα Δημοσιευμάτων- Ρίο- Πάτρα
Π.Ε. Αχαΐας 2η	Πανεπιστημιούπολη -Κτίριο Κεντρικής Βιβλιοθήκης -(3ος όροφος)- Ρίο-Πάτρα
Π.Ε. Βοιωτίας -Φωκίδας	Κάδμου 9, Λιβαδειά
Π.Ε. Γρεβενών	ΤΕΡΜΑ Κ. ΤΑΛΙΑΔΟΥΡΗ-ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ Τ.Κ. 51100 ΓΡΕΒΕΝΑ - ΓΡΑΦΕΙΟ 419 Β' ΟΡΟΦΟΣ Γρεβενά
ΟΤΑ Θεσσαλονίκης Ι	Διοικητήριο, Θεσσαλονίκη
ΟΤΑ Θεσσαλονίκης ΙΙ	Καραμαούνα 1 - Καλαμαριά
Π.Ε. Δράμας	Διοικητήριο, 66100, Δράμα
Π.Ε. Δωδεκανήσου	Ιερού Λόχου 6, Ρόδος
Π.Ε. Έβρου	Λεωφ. Δημοκρατίας 288, Αλεξανδρούπολη
Π.Ε. Ευβοίας 1η	Βελισσαρίου 2, Χαλκίδα
Π.Ε. Ευβοίας 2η	Βελισσαρίου 2, Χαλκίδα
Π.Ε. Ευρυτανίας	Συνεδριακό Κέντρο Γεωργίου Παπανδρέου 1, Καρπενήσι
Π.Ε. Ζακύνθου	Ελευθερίου Βενιζέλου 1 Μικρό Διοικητήριο ΤΚ 29100 Ζάκυνθος
Π.Ε. Ηλείας	Διοικητήριο, Πύργος

Π.Ε. Ημαθίας	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΒΕΡΟΙΑΣ- 1ο χιλιόμετρο Βέροιας -Αγ. Βαρβάρας
Π.Ε. Ηρακλείου 1η	Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 22, Ηράκλειο
Π.Ε. Ηρακλείου 2η	Αρχιεπισκόπου Μακαρίου 22, Ηράκλειο
Π.Ε. Θεσπρωτίας	Γ. Βασιλάκου 15, Ηγουμενίτσα
Π.Ε. Ιωαννίνων	Πυρσινέλλα 10, Ιωάννινα
Π.Ε. Καβάλας	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΑΒΑΛΑΣ- Τενέδου & Τρίτωνος- Καβάλα
Π.Ε. Καρδίτσας	Αλλαμανή 33 και Ιεζεκιήλ, Καρδίτσα
Π.Ε. Καστοριάς	Διοικητήριο, Καστοριά
Π.Ε. Κερκύρας	ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ, Κολοκοτρώνη - Κέρκυρα
Π.Ε. Κεφαλληνίας	Γερμενή και Μ. Άννινου 2 Αργοστόλι ΤΚ 28 100 Κεφαλλονιά
Π.Ε. Κιλκίς	Επτανήσου 1, Κιλκίς
Π.Ε. Κοζάνης	ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 27, (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ) ,τ.κ.50131 ΚΟΖΑΝΗ , 4ος όροφος γραφείο 6 Κοζάνη
Π.Ε. Κορινθίας	Απ. Παύλου 23, Κόρινθος
Π.Ε. Σύρου	Πλ. Αγίου Νικολάου 3, Ερμούπολη
Π.Ε. Λακωνίας	Ηλία Γκορτσολόγου 61, Σπάρτη
1η Π.Ε. Λάρισας	Ηρώων Πολυτεχνίου 107 & Παναγούλη 92, Λάρισα
2η Π.Ε. Λάρισας	Ηρώων Πολυτεχνίου 107 & Παναγούλη 92, Λάρισα
Π.Ε. Λασιθίου	Κτίριο Περιφερειακής Ενότητας Ν. Λασιθίου Άγιος Νικόλαος
Π.Ε. Λέσβου	Αγ.Ειρήνης 16, ΤΚ 81132, Μυτιλήνη
Π.Ε. Λευκάδας	Δικαστικό Μέγαρο Λευκάδας (8 ^{ης} Μεραρχίας & Σβορώνου), Λευκάδα
Π.Ε. Μαγνησίας	Ιωλκού και Αναλήψεως- Διοικητήριο, Βόλος
Π.Ε. Μεσσηνίας	Αριστομένους 95, Καλαμάτα
Π.Ε. Θεσσαλονίκης	Διοικητήριο, Θεσσαλονίκη

Π.Ε. Ξάνθης	Διοικητήριο Ξάνθης, Ξάνθη
Π.Ε. Πέλλης	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ ,τ.κ.58200 ΕΔΕΣΣΑ
Π.Ε. Πιερίας	28ης Οκτωβρίου 9, Κατερίνη
Π.Ε. Πρεβέζης	Γρηγορίου Ε΄ 18, Πρέβεζα
Π.Ε. Ρεθύμνης	Χατζηδάκη & Θ. Μοάτσου 4, Ρέθυμνο
Π.Ε. Ροδόπης	Θησέως 1, Κομοτηνή
Π.Ε. Σάμου	Κανάρη – Βαθύ, Σάμος
Π.Ε. Σερρών	Κων. Καραμανλή 36, Σέρρες
Π.Ε. Τρικάλων	Μιαούλη και Ζάππα 3, Τρίκαλα
Υπ. Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας Θράκης)	Διοικητήριο, Θεσσαλονίκη
Π.Ε. Φθιώτιδας	Αβέρωφ 14, Λαμία
Π.Ε. Φλώρινας	Πτολεμαίων 1 - Διοικητήριο, Φλώρινα
Π.Ε. Χαλκιδικής	Νέο Δικαστικό Μέγαρο, ΤΚ 63100, Πολύγυρος
Π.Ε. Χανίων	Τζανακάκη 3, Χανιά
Π.Ε. Χίου	Δημοκρατίας 8, Χίος

6.1.2 Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1 Τα είδη που θα παραδίδονται σε εκτέλεση της/των συμβάσης/ων, θα παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβών του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Για τα είδη που θα παραδίδονται στις Περιφερειακές Υπηρεσίες Επιτρόπων του Ελεγκτικού Συνεδρίου θα αποστέλλεται από τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών αυτών (ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους) αναλυτική βεβαίωση παραλαβής των ειδών που θα παραλαμβάνονται.

Κατά τη διάρκεια της παραλαβής μπορεί να παραστεί, εφόσον το δηλώσει, ο προμηθευτής. Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει πρωτόκολλο-πρακτικό παραλαβής για τα είδη που παρέλαβε, και το αποστέλλει στην Υπηρεσία Επιτρόπου «Οικονομική Διαχείριση» - Τμήμα Προμηθειών άμεσα.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι περί παραλαβής διατάξεις του άρθρου 208 του Ν. 4412/2016.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση που κατά την παραλαβή των ανωτέρων υπό προμήθεια ειδών και πριν από τη χρησιμοποίησή τους βρεθούν στο σύνολό τους ή μέρος απ' αυτά ελαττωματικά και δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν, θα ζητηθεί από τον προμηθευτή η αντικατάσταση της ακατάλληλης ποσότητας με ίση ποσότητα, που θα πληροί τους όρους της σύμβασης. Ο προμηθευτής υποχρεούται να κάνει την αντικατάσταση εντός δεκαπέντε (15) ημερών, σε αντίθετη περίπτωση υπόκειται στις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία κυρώσεις.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΦΥΛΛΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο Προσφέρων υποχρεούται να υποβάλλει - **με ποινή αποκλεισμού** - στον (υπο)φάκελο <<Τεχνική Προσφορά>>, **συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη** την τεχνική περιγραφή του τμήματος ή των τμημάτων για το/τα οποίο/α υποβάλλει προσφορά, σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις:

Στήλη	Επεξήγηση
ΑΠΑΙΤΗΣΗ	Στη στήλη αυτή έχουν συμπληρωθεί: Η λέξη "ΝΑΙ", που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο. Η μη τήρηση των ανωτέρω, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Με ποινή αποκλεισμού, στη στήλη αυτή σημειώνεται η απάντηση του προμηθευτή που έχει την μορφή: ΝΑΙ ή ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά.

Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

ΤΜΗΜΑ 1 : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ (Η πλήρωση της απαίτησης θα δηλώνεται με υπεύθυνη δήλωση σχ. Άρθρο 2.4.4)

ΑΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1	Ανταλλακτικό ημερολογίου 2022	ΝΑΙ
2	Ανταλλακτικό συρραπτικό Νο.1000 126 (μεγάλο)	ΝΑΙ
3	Ανταλλακτικό συρραπτικό Νο.2000 64 (μικρό)	ΝΑΙ
4	Ανταλλακτικό συρραπτικό Νο.24/6 (σταθερό μεγάλο)	ΝΑΙ
5	Αποσυρραπτική Τανάλια	ΝΑΙ
6	Αριθμομηχανή (10 ψηφίων)	ΝΑΙ
7	Αυτοκόλλητη ταινία περιτυλίγματος δεμάτων (διάφανη) 50*60	ΝΑΙ
8	Αυτοκόλλητη ταινία περιτυλίγματος δεμάτων (καφέ) 50*60	ΝΑΙ
9	Αυτοκόλλητο Α4 (1 ετικέτα)	ΝΑΙ
10	Αυτοκόλλητο Α4 (14 ετικέτες)	ΝΑΙ
11	Βάση κολλητικής ταινίας (με ταινία) (18MMX33M)	ΝΑΙ
12	Βάση ημερολογίου (μεταλλική)	ΝΑΙ
13	Γόμα μπλε - κόκκινο	ΝΑΙ
14	Γόμα λευκή	ΝΑΙ
15	Δακτυλοβρεκτήρας	ΝΑΙ
16	Διακορευτής μεσαίος	ΝΑΙ
17	Διαφάνεια L	ΝΑΙ
18	Διαφάνεια για ντοσιέ (Ενισχυμένη Α4 ζελατίνα)	ΝΑΙ
19	Διαχωριστικά PP Α4 10Θ.	ΝΑΙ
20	Διορθωτική ταινία	ΝΑΙ

21	Διορθωτικό υγρό με πινέλο 20ml	NAI
22	Εξώφυλλα Βιβλιοεξίσας Α4 - Διαφανή	NAI
23	Εξώφυλλα Βιβλιοεξίσας Α4 - Χαρτόνι	NAI
24	Κλασέρ Α4 μεγάλο (διάφορα χρώματα)	NAI
25	Κλασέρ Α4 μικρό (διάφορα χρώματα)	NAI
26	Κλιπ μεγάλα	NAI
27	Κλιπ μικρά	NAI
28	Κόλλα ΡΕΥΣΤΗ τύπου UHU	NAI
29	Κόλλα ΣΤΙΚ τύπου UHU	NAI
30	Κόλλες αναφοράς	NAI
31	Κοπίδι μεγάλο	NAI
32	Κουτί αρχειοθέτησης Α4 (πλαστικό)	NAI
33	Λάστιχο μεγάλο Φ51mm (συσκ των των 200 γρ)	NAI
34	Λάστιχο μεσαίο Φ45mm (συσκ των των 200 γρ)	NAI
35	Λάστιχο μικρό Φ40mm (συσκ των των 200 γρ)	NAI
36	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΕΣΑΙΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΣ 2-3mm	NAI
37	Μαρκαδόρος μεσαίος μαύρος 2-3mm	NAI
38	Μαρκαδόρος μεσαίος μπλε 2-3mm	NAI
39	Μαρκαδόρος υπογραμμιστής (διάφορα χρώματα) 5 mm	NAI
40	Μαρκαδόρος χοντρός κόκκινος 8 mm	NAI
41	Μαρκαδόρος χοντρός μαύρος 8 mm	NAI
42	Μαρκαδόρος χοντρός μπλε 8 mm	NAI
43	Μαρκαδόρος ψιλός κόκκινος 1 mm	NAI
44	Μαρκαδόρος ψιλός μαύρος 1 mm	NAI
45	Μαρκαδόρος ψιλός μπλε 1 mm	NAI
46	Μελάνι ταμπόν κόκκινο 30 ml	NAI
47	Μελάνι ταμπόν μπλε 30 ml	NAI
48	Μολύβι τύπου Faber	NAI
49	Μπλοκ σεμιναρίων Α4	NAI
50	Ντοσιέ με διαφάνειες (DISPLAY BOOK Α4) 60 φύλλων	NAI
51	Ντοσιέ με διαφάνειες (DISPLAY BOOK Α4) 80 φύλλων	NAI
52	Ντοσιέ απλό διάφανο με έλασμα (διάφορα χρώματα)	NAI
53	Ντοσιέ με αυτιά απλό χάρτινο (DOSSIER)	NAI
54	Ντοσιέ με έλασμα απλό χάρτινο (DOSSIER)	NAI
55	Ντοσιέ με λάστιχο (διάφορα χρώματα)	NAI
56	Ντοσιέ χωρίς αυτιά απλό χάρτινο (DOSSIER)	NAI
57	Ξύστρα	NAI
58	Post-it μεγάλα 76*76	NAI
59	Post-it μικρά 38*51	NAI
60	Ρολό χαρτί περιτυλίγματος	NAI
61	Σελιδοδείκτες αυτοκόλλητοι πλαστικοί	NAI
62	Σελοτέιπ (18mm*33mm)	NAI
63	Σπάγγος χοντρός κουβάρι (νάυλον)	NAI
64	Σπάγγος ψιλός κουβάρι (καναβινός)	NAI
65	Στυλό κόκκινο τύπου Bic Crystal	NAI
66	Στυλό κόκκινο τύπου Faber Castel	NAI
67	Στυλό μαύρο τύπου Bic Crystal	NAI
68	Στυλό μαύρο τύπου Faber Castel	NAI
69	Στυλό μπλε Bic Crystal	NAI
70	Στυλό μπλε τύπου Faber Castel	NAI

71	Στυλό πράσινο τύπου Bic Crystal	NAI
72	Συνδετήρας 50mm Black Red Μεγάλος (κουτί)	NAI
73	Συνδετήρας Νο.2 πολύ μικρός (κουτί)	NAI
74	Συνδετήρας Νο.3 Μεσαίος (κουτί)	NAI
75	Συνδετήρας Νο.4 Μικρός (κουτί)	NAI
76	Συρραπτικό μεγάλο Νο. 24/6	NAI
77	Συρραπτικό μικρό Νο. 64	NAI
78	Σφραγίδα Ημερομηνίας τύπου trodat 4810	NAI
79	Σφραγισοστάτης 12 θέσεων	NAI
80	Ταμπόν (maxi: 128x178mm)	NAI
81	Ταμπόν (κανονικό μέγεθος)	NAI
82	Τετράδιο 50 φύλλων (με γραμμές)	NAI
83	Τετράδιο 50 φύλλων Α4	NAI
84	Τετράδιο ευρετήριο 100 φύλλων	NAI
85	Τετράδιο ευρετήριο 50 φύλλων	NAI
86	Τετράδιο μικρό μπλέ 17x25 Β5	NAI
87	Τετράδιο 100 φύλλων (με γραμμές)	NAI
88	Τετράδιο 100 φύλλων (χωρίς γραμμές)	NAI
89	Τετράδιο 200 φύλλων (με γραμμές)	NAI
90	Φάκελος αλληλογραφίας Α3 32x42 (κίτρινος)	NAI
91	Φάκελος αλληλογραφίας με παράθυρο	NAI
92	Φάκελος αλληλογραφίας χωρίς παράθυρο (11x23)	NAI
93	Φάκελος κίτρινος Α4 με αυτοκόλλητο	NAI
94	Φάκελος λευκός 17x23 (κάρτας)	NAI
95	Φάκελος μπλε αρχείου (27x37) με κορδόνια και αυτιά	NAI
96	Φάκελος μπλε αρχείου με κορδόνια, χωρίς αυτιά	NAI
97	Χάρακας 40cm	NAI
98	Χαρτάκια κύβος 90x90mm (500 φύλλων)	NAI
99	Ψαλίδι Χαρτιού με Μεταλλική Λεπίδα 6 ίντσες	NAI

ΤΜΗΜΑ 2: ΜΕΛΑΝΙΑ ΤΟΝΕΡ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ

Γενικοί Όροι:

Στον διαγωνισμό γίνονται καταρχήν αποδεκτά τα παρακάτω είδη αναλωσίμων :

- Γνήσια (εργοστασιακά ή αυθεντικά) αναλώσιμα από τους ίδιους κατασκευαστές των αντίστοιχων εκτυπωτικών μηχανών
- Συμβατά αναλώσιμα. Πρόκειται για αναλώσιμα κατασκευασμένα εξ αρχής από τρίτους κατασκευαστές, τα οποία είναι αντίστοιχα με τα γνήσια

ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΑ :

- Ανακατασκευασμένα αναλώσιμα. Πρόκειται για αναλώσιμα χρησιμοποιημένα τα οποία έχουν υποστεί τη διαδικασία της ανακατασκευής είτε στο εργοστάσιο του αρχικού κατασκευαστή είτε από άλλον ανεξάρτητο ανακατασκευαστή
- Αναγομωμένα. Πρόκειται για αναλώσιμα που είναι απλώς ξαναγεμισμένα (refilled)

Όλοι οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να περιλάβουν στην τεχνική προσφορά

- Συμπληρωμένους τους πίνακες που ακολουθούν, με όλα τα προσφερόμενα αναλώσιμα, στους οποίους θα αναφέρεται με σαφήνεια το είδος του κάθε αναλωσίμου (γνήσιο ή συμβατό) και όλες οι λοιπές πληροφορίες του πίνακα. Επιπλέον, θα πρέπει να περιλαμβάνουν :
- Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας που θα αναφέρει :... «Συμφωνούμε με όλους τους γενικούς και ειδικούς όρους των τεχνικών προδιαγραφών του Τμήματος 2 του διαγωνισμού για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης – Μελανιών & Τόνερ εκτυπωτών – φωτοαντιγραφικού χαρτιού, για την Κεντρική Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου και τις Υπηρεσίες Επιτρόπων στις Περιφερειακές Ενότητες της χώρας»
- Συμπληρωμένο τον ΠΙΝΑΚΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ. Συμπληρώνονται μόνο οι στήλες «Είδος» και «Κατασκευαστής». Όλες οι υπόλοιπες στήλες καθώς και η σειρά των αναλωσίμων σε κάθε πίνακα παραμένουν αναλλοίωτα. Στη στήλη «Είδος» πρέπει να συμπληρωθεί ένα από τα δύο είδη αναλωσίμων που γίνονται δεκτά : «ΓΝΗΣΙΟ» Ή «ΣΥΜΒΑΤΟ». Στη στήλη «Κατασκευαστής» συμπληρώνεται η εταιρία που κατασκεύασε το κάθε γνήσιο ή συμβατό αναλώσιμο.
- Έγγραφο βεβαίωση του κατασκευαστή, ανά είδος, για τον αριθμό των σελίδων που τυπώνει βάσει των αντίστοιχων ISO /IEC
- Η κατασκευάστρια εταιρία πρέπει να διαθέτει εν ισχύ πιστοποιήσεις ISO 9001: 2008 και ISO 14001: 2004 ή άλλες ανώτερες ή ισοδύναμες (Αυτό θα αποδεικνύεται από αντίστοιχα πιστοποιητικά).

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του αναδόχου, εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης και κατόπιν συνεννόησης με το τμήμα προμηθειών της Υπηρεσίας Επιτρόπου «Οικονομική Διαχείριση». Η αναθέτουσα αρχή δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των υλικών που αναγράφονται στη στήλη «ενδεικτική ποσότητα» του πίνακα προϋπολογισμού του τμήματος.

Στην οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου θα αναφέρονται υποχρεωτικά οι τιμές μονάδος των επιμέρους αναλωσίμων και η συνολική τιμή δεν θα υπερβαίνει τη συνολικά προϋπολογισθείσα δαπάνη με βάση τις ενδεικτικές ποσότητες.

Ειδικό όροι:

- Όλα τα αναλώσιμα παραδίδονται σφραγισμένα στη συσκευασία του κατασκευαστή τους και πρέπει να είναι καινούρια και αχρησιμοποιήτα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται: i) η συμβατότητα τύπου – μοντέλου, ο τύπος του εκτυπωτή-φωτοτυπικού ή φαξ για το οποίο προορίζονται
- Η ημερομηνία λήξεως που αναγράφεται επάνω στη συσκευασία πρέπει να είναι τουλάχιστον κατά δύο έτη μεταγενέστερη από την ημερομηνία παραλαβής τους.
- Όλα τα αναλώσιμα θα έχουν εγγύηση καλής λειτουργίας για δύο (2) έτη από την ημερομηνία της παραλαβής τους. Σε αυτό το χρονικό διάστημα δεν πρέπει να παρουσιάζουν αλλοίωση στα ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά τους.
- Σε περίπτωση που κάποιο αναλώσιμο τοποθετηθεί σε μηχάνημα και δεν δουλεύει ή δυσλειτουργεί τότε αυτό θα αντικαθίσταται με έξοδα του αναδόχου, από αντίστοιχο καινούριο κατόπιν απλής ειδοποίησης από την υπηρεσία.
- Ο Προμηθευτής είναι υπεύθυνος για τυχόν βλάβη που μπορεί να δημιουργήσει στους εκτυπωτές ή σε επιμέρους εξαρτήματα ή αναλώσιμά του (drum, κεφαλή κλπ) το προβληματικό αναλώσιμο και οφείλει να αποκαταστήσει τη βλάβη με δική του μέριμνα και κόστος.
- Η παραγωγή και διάθεση των ισοδύναμων αναλωσίμων θα είναι νόμιμη και δεν θα προσβάλλει κατοχυρωμένα και σε ισχύ δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

ΑΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΩΣ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΕΙΔΟΣ (ΓΝΗΣΙΟ/ΣΥΜΒΑΤΟ)	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΣΕΛΙΔΕΣ	ΧΡΩΜΑ
1	BROTHER HL- L2370DN	ΝΑΙ					

2	CANON IMAGERUNNER 2520 BLACK	NAI					
3	CANON MX495 & PIXMA TR4550 BLACK	NAI					
4	CANON MX495 ΕΓΧΡΩΜΑ	NAI					
5	EPSON WF- 3820DWF	NAI					
6	HP LASERJET PRO M281 MAYPO & ΕΓΧΡΩΜΟ	NAI					
7	HP 2055	NAI					
8	HP 2420	NAI					
9	HP 6830 & 6230 ΕΓΧΡΩΜΑ&MAYPA	NAI					
10	HP DESKJET 1220C BLACK	NAI					
11	HP Deskjet ink Advantage 3835 BLACK & ΕΓΧΡΩΜΑ	NAI					
12	HP LASER JET P1005	NAI					
13	HP LASER JET PRO M127	NAI					
14	HP LASERJET 1320	NAI					
15	HP Laserjet 3050	NAI					
16	HP LASERJET PRO M402	NAI					
17	HP OFFICE JET PRO6970 & HP 6960 OFFICEJET PRO ΕΓΧΡΩΜΑ&MAYPA	NAI					
18	HP Officejet 4500 ΕΓΧΡΩΜΟ	NAI					
19	HP Officejet 4500 MAYPO	NAI					
20	HP Officejet 6500A (MULTIPACK)	NAI					
21	HP6700 Officejet ΕΓΧΡΩΜΑ&MAYPA	NAI					
22	HP7210 & HP5940 ΕΓΧΡΩΜΟ	NAI					
23	HP7210 & HP5940 MAYPO	NAI					
24	KONICA MINOLTA BIZHUB 4000P	NAI					
25	KONICA MINOLTA bizhud 165	NAI					
26	KONICA MINOLTL bizhub 162	NAI					
27	KYOCERA FS- 2020D	NAI					
28	KYOCERA mitaKM 1530	NAI					

29	KYOCERA TASKalfa 181	NAI					
30	LEXMARK - MX 317 dn	NAI					
31	LEXMARK B2442	NAI					
32	LEXMARK E260dn	NAI					
33	Lexmark MS312 dn	NAI					
34	LEXMARK MS415dn	NAI					
35	LEXMARK MX417de	NAI					
36	LEXMARK X466	NAI					
37	OKI ES 4192 MFP	NAI					
38	OKI MB-472	NAI					
39	PANASONIC KX-MB 2025	NAI					
40	PANASONIC DP-8045	NAI					
41	Panasonic KX-FAT88X	NAI					
42	RICOH Aficio MP C2500 BLACK	NAI					
43	RICOH Aficio MP C2500 ΕΓΧΡΩΜΑ	NAI					
44	RICOH MP 2821	NAI					
45	SAMSUNG PROXPRESS M4070FR	NAI					
46	SAMSUNG Xpress M 2070 FW	NAI					
47	SAMSUNG M2675F	NAI					
48	Samsung m3375	NAI					
49	SAMSUNG Xpress M2022	NAI					
50	SHARP AR-M 205	NAI					
51	TOSHIBA E-STUDIO 166	NAI					
52	XEROX 3200 MFP/B	NAI					
53	XEROX 3250 TONER-DRUM	NAI					
54	XEROX 3260 TONER-DRUM	NAI					
55	Xerox Work Centre 3325 BLACK	NAI					
56	Xerox Work Centre 5225	NAI					
57	HP DESK JET INK ADVANTAGE 4675 MAYPO & ΕΓΧΡΩΜΟ	NAI					
58	XEROX COPYCENTER C-20	NAI					

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

ΑΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ (ΓΝΗΣΙΟ/ΣΥΜΒΑΤΟ)	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ
1	BROTHER HL-L2370DN			
2	CANON IMAGERUNNER 2520 BLACK			
3	CANON MX495 & PIXMA TR4550 BLACK			
4	CANON MX495 ΕΓΧΡΩΜΑ			
5	EPSON WF- 3820DWF			
6	HP LASERJET PRO M281 MAYPO & ΕΓΧΡΩΜΟ			
7	HP 2055			
8	HP 2420			
9	HP 6830 & 6230 ΕΓΧΡΩΜΑ&MAYPA			
10	HP DESKJET 1220C BLACK			
11	HP Deskjet ink Advantage 3835 BLACK & ΕΓΧΡΩΜΑ			
12	HP LASER JET P1005			
13	HP LASER JET PRO M127			
14	HP LASERJET 1320			
15	HP Laserjet 3050			
16	HP LASERJET PRO M402			
17	HP OFFICE JET PRO6970 & HP 6960 OFFICEJET PRO ΕΓΧΡΩΜΑ&MAYPA			
18	HP Officejet 4500 ΕΓΧΡΩΜΟ			
19	HP Officejet 4500 MAYPO			
20	HP Officejet 6500A (MULTIPACK)			
21	HP6700 Officejet ΕΓΧΡΩΜΑ&MAYPA			
22	HP7210 & HP5940 ΕΓΧΡΩΜΟ			
23	HP7210 & HP5940 MAYPO			
24	KONICA MINOLTA BIZHUB 4000P			
25	KONICA MINOLTA bizhud 165			
26	KONICA MINOLTL			

	bizhub 162			
27	KYOCERA FS-2020D			
28	KYOCERA mitaKM 1530			
29	KYOCERA TASKalfa 181			
30	LEXMARK - MX 317 dn			
31	LEXMARK B2442			
32	LEXMARK E260dn			
33	Lexmark MS312dn			
34	LEXMARKMS415dn			
35	LEXMARKMX417de			
36	LEXMARK X466			
37	OKI ES 4192 MFP			
38	OKI MB-472			
39	PANASONIC KX-MB 2025			
40	PANASONIC DP 8045			
41	Panasonic KXFAT88X			
42	RICOH Aficio MP C2500 BLACK			
43	RICOH Aficio MP C2500 ΕΓΧΡΩΜΑ			
44	RICOH MP 2821			
45	SAMSUNG PROXPRESS M4070FR			
46	SAMSUNG Xpress M 2070 FW			
47	SAMSUNG M2675F			
48	Samsung m3375			
49	SAMSUNG Xpress M2022			
50	SHARP AR-M 205			
51	TOSHIBA E-STUDIO 166			
52	XEROX 3200 MFP/B			
53	XEROX 3250 TONER- DRUM			
54	XEROX 3260 TONER- DRUM			
55	Xerox Work Centre 3325 BLACK			
56	Xerox Work Centre 5225			
57	HP DESK JET INK ADVANTAGE 4675 MAYPO & ΕΓΧΡΩΜΟ			
58	XEROX COPYCENTER C-20			

ΤΜΗΜΑ 3: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 & Α3

Ο ανάδοχος ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΔΟΣΗ, θα πρέπει να υποβάλει τεχνικό φυλλάδιο της επιχείρησης/εργοστασίου παραγωγής, από το οποίο πρέπει να αποδεικνύονται τα ειδικά χαρακτηριστικά του χαρτιού που περιγράφονται στον πίνακα συμμόρφωσης πιο κάτω:

ΑΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί τύπου Α4	Να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων (laser & inkjet). .Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή / εκτύπωση και από τις δύο όψεις του. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες. Να είναι απαλλαγμένο από οποιοδήποτε ελάττωμα που μπορεί να επιδράσει στην καλή ποιότητα της εκτύπωσης (ίχνη τσαλακώματος, πτυχές, τρύπες, κηλίδες παράσιτα, σχισίματα κ.λ.π. δεν είναι ανεκτά). Να είναι τελείως ορθογωνισμένο. Να έχει διαστάσεις 21cm * 29.7cm Πάχος 105± 5μm Μάζα : 80 (gr/m²) ± 2% Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: • Η επωνυμία του προϊόντος. • Οι διαστάσεις των φύλλων (Α4) • Ο αριθμός των φύλλων. • Η μάζα : 80 (gr/m²) ± 2%	ΝΑΙ	

2	Φωτοαντιγραφικό χαρτί τύπου A3	Να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων (laser & inkjet). .Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή / εκτύπωση και από τις δύο όψεις του. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες. Να είναι απαλλαγμένο από οποιοδήποτε ελάττωμα που μπορεί να επιδράσει στην καλή ποιότητα της εκτύπωσης (ίχνη τσαλακώματος, πτυχές, τρύπες, κηλίδες παράσιτα, σχισίματα κ.λ.π. δεν είναι ανεκτά). Να είναι τελείως ορθογωνισμένο. Να έχει διαστάσεις 29.7cm *42cm Πάχος 105± 5μm Μάζα : 80 (gr/m2) ± 2% Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: •Η επωνυμία του προϊόντος. •Οι διαστάσεις των φύλλων (A4) •Ο αριθμός των φύλλων. • Η μάζα : 80 (gr/m2) ± 2%	NAI	
3	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	Οι προμηθευτές κατά την παράδοση θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο της επιχείρησης / εργοστασίου παραγωγής, από το οποίο πρέπει να αποδεικνύονται τα ως άνω ειδικά χαρακτηριστικά (1,2) του χαρτιού	NAI	

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 14065
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΒΟΥΡΝΑΖΟΥ 4 & ΤΣΟΧΑ, 11521 ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ-
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Κρινιώ Τριαντοπούλου
- Τηλέφωνο: 2131309502
- Ηλ. ταχυδρομείο: ye.oikon.diaxeirisi-promithies@elsyn.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.elsyn.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ – ΜΕΛΑΝΙΩΝ & ΤΟΝΕΡ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ – ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ”

CPV: 30197643-5 «ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ»

30192700-8 «ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ»

30192110-5 «ΜΕΛΑΝΙΑ – ΤΟΝΕΡ»

Η σύμβαση αναφέρεται σε ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

- Ο διαγωνισμός χωρίζεται στα κάτωθι τμήματα:

Τμήμα 1: Γραφική Ύλη

Τμήμα 2: Μελάνια & Τόνερ εκτύπωσης

Τμήμα 3: Φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 & A3

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογοⁱⁱ: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συννοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[] Ναι [] Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκεςⁱⁱⁱ**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**·
- **δωροδοκία**·
- **απάτη**·
- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**·
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**·
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Εάν ναι , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{iv} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα	☐ Ναι ☐ Όχι

αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	
--	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

(Ο οικονομικός φορέας απαιτείται να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV, χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV)

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]
4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y -και η αντίστοιχη αξία) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):

	[.....][.....][.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες **μόνον** όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{vi}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]								
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικού:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th><th>ποσά</th><th>ημερομηνίες</th><th>παραλήπτες</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]								
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]								
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]								
5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη	[] Ναι [] Όχι								

διενέργεια ελέγχων ^{vii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;	
6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....] β) [.....]
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]
11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν	☐ Ναι ☐ Όχι

εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
---	--

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Υποδείγματα Οικονομικής Προσφοράς ανά τμήμα**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Στοιχεία οικονομικού φορέα:

Έδρα.....

Οδός.....Αριθμός.....

Τηλέφωνο.....fax

Email.....

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ 13.686,00

ΤΜΗΜΑ 1 : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ – CPV: 30192700-8

ΑΑ	Περιγραφή είδους	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Προσφερόμενη τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ	Προσφερόμενη συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Προσφερόμενη συνολική τιμή με ΦΠΑ
1	Ανταλλακτικό ημερολογίου 2022	TEM	575				
2	Ανταλλακτικό συρραπτικό No.1000 126 (μεγάλο)	TEM	5				
3	Ανταλλακτικό συρραπτικό No.2000 64 (μικρό)	TEM	340				
4	Ανταλλακτικό συρραπτικό No.24/6 (σταθερό μεγάλο)	TEM	470				
5	Αποσυρραπτική Τανάλια	TEM	100				
6	Αριθμομηχανή (10 ψηφίων)	TEM	5				
7	Αυτοκόλλητη ταινία περιτυλίγματος δεμάτων (διάφανη) 50*60	TEM	140				
8	Αυτοκόλλητη ταινία περιτυλίγματος δεμάτων (καφέ) 50*60	TEM	100				
9	Αυτοκόλλητο Α4 (1 ετικέτα)	TEM	100				
10	Αυτοκόλλητο Α4 (14 ετικέτες)	TEM	100				
11	Βάση κολλητικής ταινίας (με ταινία) (18MMX33M)	TEM	45				
12	Βάση ημερολογίου (μεταλλική)	TEM	60				
13	Γόμα μπλε - κόκκινο	TEM	50				
14	Γόμα λευκή	TEM	250				
15	Δακτυλοβρεκτήρας	TEM	50				
16	Διακορευτής μεσαίος	TEM	100				
17	Διαφάνεια L	TEM	1750				
18	Διαφάνεια για ντοσιέ (Ενισχυμένη Α4 ζελατίνα)	TEM	12500				
19	Διαχωριστικά PP Α4 10Θ.	TEM	750				
20	Διορθωτική ταινία	TEM	510				
21	Διορθωτικό υγρό με πινέλο 20ml	TEM	320				
22	Εξώφυλλα Βιβλιοεσίας Α4 - Διαφανή	TEM	100				
23	Εξώφυλλα Βιβλιοεσίας Α4 - Χαρτόνι	TEM	100				
24	Κλασέρ Α4 μεγάλο (διάφορα χρώματα)	TEM	1150				
25	Κλασέρ Α4 μικρό (διάφορα χρώματα)	TEM	800				
26	Κλιπ μεγάλα	TEM	950				
27	Κλιπ μικρά	TEM	1200				
28	Κόλλα ΡΕΥΣΤΗ τύπου UHU	TEM	190				
29	Κόλλα ΣΤΙΚ τύπου UHU	TEM	120				
30	Κόλλες αναφοράς	TEM	1100				
31	Κοπίδι μεγάλο	TEM	65				
32	Κουτί αρχειοθέτησης Α4 (πλαστικό)	TEM	30				

33	Λάστιχο μεγάλο Φ51mm (συσκ των των 200 γρ)	ΚΟΥ	400				
34	Λάστιχο μεσαίο Φ45mm (συσκ των των 200 γρ)	ΚΟΥ	310				
35	Λάστιχο μικρό Φ40mm (συσκ των των 200 γρ)	ΚΟΥ	80				
36	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΜΕΣΑΙΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΣ 2-3mm	ΤΕΜ	190				
37	Μαρκαδόρος μεσαίος μαύρος 2-3mm	ΤΕΜ	240				
38	Μαρκαδόρος μεσαίος μπλε 2-3mm	ΤΕΜ	210				
39	Μαρκαδόρος υπογραμμιστής (διάφορα χρώματα) 5 mm	ΤΕΜ	600				
40	Μαρκαδόρος χοντρός κόκκινος 8 mm	ΤΕΜ	180				
41	Μαρκαδόρος χοντρός μαύρος 8 mm	ΤΕΜ	220				
42	Μαρκαδόρος χοντρός μπλε 8 mm	ΤΕΜ	180				
43	Μαρκαδόρος ψιλός κόκκινος 1 mm	ΤΕΜ	170				
44	Μαρκαδόρος ψιλός μαύρος 1 mm	ΤΕΜ	215				
45	Μαρκαδόρος ψιλός μπλε 1 mm	ΤΕΜ	185				
46	Μελάνι ταμπόν κόκκινο 30 ml	ΤΕΜ	10				
47	Μελάνι ταμπόν μπλέ 30 ml	ΤΕΜ	120				
48	Μολύβι τύπου Faber	ΤΕΜ	470				
49	Μπλοκ σεμιναρίων Α4	ΤΕΜ	270				
50	Ντοσιέ με διαφάνειες (DISPLAY BOOK Α4) 60 φύλλων	ΤΕΜ	10				
51	Ντοσιέ με διαφάνειες (DISPLAY BOOK Α4) 80 φύλλων	ΤΕΜ	10				
52	Ντοσιέ απλό διάφανο με έλασμα (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜ	1600				
53	Ντοσιέ με αυτιά απλό χάρτινο (DOSSIER)	ΤΕΜ	380				
54	Ντοσιέ με έλασμα απλό χάρτινο (DOSSIER)	ΤΕΜ	155				
55	Ντοσιέ με λάστιχο (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜ	1200				
56	Ντοσιέ χωρίς αυτιά απλό χάρτινο (DOSSIER)	ΤΕΜ	170				
57	Ξύστρα	ΤΕΜ	175				
58	Post-it μεγάλα 76*76	ΤΕΜ	450				
59	Post-it μικρά 38*51	ΤΕΜ	450				
60	Ρολό χαρτί περιτυλίγματος	ΚΙΛΑ	30				
61	Σελιδοδείκτες αυτοκόλλητοι πλαστικοί	ΤΕΜ	30				
62	Σελοτέιπ (18mm*33mm)	ΤΕΜ	210				
63	Σπάγγος χοντρός κουβάρι (νάυλον)	MET	365				
64	Σπάγγος ψιλός κουβάρι (καναβινός)	MET	350				
65	Στυλό κόκκινο τύπου Bic Crystal	ΤΕΜ	600				
66	Στυλό κόκκινο τύπου Faber Castel	ΤΕΜ	300				
67	Στυλό μαύρο τύπου Bic Crystal	ΤΕΜ	300				
68	Στυλό μαύρο τύπου Faber Castel	ΤΕΜ	80				
69	Στυλό μπλε Bic Crystal	ΤΕΜ	800				
70	Στυλό μπλε τύπου Faber Castel	ΤΕΜ	300				
71	Στυλό πράσινο τύπου Bic Crystal	ΤΕΜ	100				
72	Συνδετήρας 50mm Black Red Μεγάλος (κουτί)	ΚΟΥ	230				
73	Συνδετήρας Νο.2 πολύ μικρός (κουτί)	ΚΟΥ	260				

74	Συνδετήρας Νο.3 Μεσαίος (κουτί)	KOY	330				
75	Συνδετήρας Νο.4 Μικρός (κουτί)	KOY	290				
76	Συρραπτικό μεγάλο Νο. 24/6	TEM	115				
77	Συρραπτικό μικρό Νο. 64	TEM	115				
78	Σφραγίδα Ημερομηνίας τύπου trodat 4810	TEM	85				
79	Σφραγισοστάτης 12 θέσεων	TEM	20				
80	Ταμπόν (maxi: 128x178mm)	TEM	20				
81	Ταμπόν (κανονικό μέγεθος)	TEM	50				
82	Τετράδιο 50 φύλλων (με γραμμές)	TEM	55				
83	Τετράδιο 50 φύλλων Α4	TEM	50				
84	Τετράδιο ευρετήριο 100 φύλλων	TEM	70				
85	Τετράδιο ευρετήριο 50 φύλλων	TEM	40				
86	Τετράδιο μικρό μπλέ 17x25 B5	TEM	30				
87	Τετράδιο 100 φύλλων (με γραμμές)	TEM	10				
88	Τετράδιο 100 φύλλων (χωρίς γραμμές)	TEM	25				
89	Τετράδιο 200 φύλλων (με γραμμές)	TEM	10				
90	Φάκελος αλληλογραφίας Α3 32x42 (κίτρινος)	TEM	1510				
91	Φάκελος αλληλογραφίας με παράθυρο	TEM	280				
92	Φάκελος αλληλογραφίας χωρίς παράθυρο (11x23)	TEM	200				
93	Φάκελος κίτρινος Α4 με αυτοκόλλητο	TEM	3620				
94	Φάκελος λευκός 17x23 (κάρτας)	TEM	1420				
95	Φάκελος μπλε αρχείου (27x37) με κορδόνια και αυτιά	TEM	525				
96	Φάκελος μπλε αρχείου με κορδόνια, χωρίς αυτιά	TEM	530				
97	Χάρακας 40cm	TEM	110				
98	Χαρτάκια κύβος 90x90mm (500 φύλλων)	TEM	10				
99	Ψαλίδι Χαρτιού με Μεταλλική Λεπίδα 6 ίντσες	TEM	165				

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ ΕΥΡΩ:

.....€ €€

Δηλώνω ότι δεσμεύομαι από την προσφερόμενη τιμή και την υποβάλλω, προκειμένου να χρησιμοποιηθεί κατά τη σύναψη σύμβασης στην περίπτωση ανάδειξής μου ως αναδόχου του παρόντος διαγωνισμού (Τμήμα.....).

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

[υπογραφή – σφραγίδα]

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στοιχεία οικονομικού φορέα:

Έδρα.....

Οδός.....Αριθμός.....

Τηλέφωνο.....fax

Email.....

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ 18.600,00€

ΤΜΗΜΑ 2 : ΜΕΛΑΝΙΑ & ΤΟΝΕΡ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ – CPV: 30192110-5

ΑΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Προσφερόμενη τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ	Προσφερόμενη συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Προσφερόμενη συνολική τιμή με ΦΠΑ
1	BROTHER HL- L2370DN	TEM	2				
2	CANON IMAGERUNNER 2520 BLACK	TEM	3				
3	CANON MX495 & PIXMA TR4550 BLACK	TEM	6				
4	CANON MX495 ΕΓΧΡΩΜΑ	TEM	3				
5	EPSON WF-3820DWF	TEM	5				
6	HP LASERJET PRO M281 MAYPO & ΕΓΧΡΩΜΟ	TEM	2				
7	HP 2055	TEM	3				
8	HP 2420	TEM	210				
9	HP 6830 & 6230 ΕΓΧΡΩΜΑ&ΜΑΥΡΑ	TEM	65				
10	HP DESKJET 1220C BLACK	TEM	1				
11	HP Deskjet ink Advantage 3835 BLACK & ΕΓΧΡΩΜΑ	TEM	5				
12	HP LASER JET P1005	TEM	5				
13	HP LASER JET PRO M127	TEM	2				
14	HP LASERJET 1320	TEM	2				
15	HP Laserjet 3050	TEM	1				
16	HP LASERJET PRO M402	TEM	2				
17	HP OFFICE JET PRO6970 & HP 6960 OFFICEJET PRO ΕΓΧΡΩΜΑ&ΜΑΥΡΑ	TEM	120				
18	HP Officejet 4500 ΕΓΧΡΩΜΟ	TEM	14				
19	HP Officejet 4500 MAYPO	TEM	17				
20	HP Officejet 6500A (MULTIPACK)	TEM	2				
21	HP6700 Officejet ΕΓΧΡΩΜΑ&ΜΑΥΡΑ	TEM	95				
22	HP7210 & HP5940 ΕΓΧΡΩΜΟ	TEM	30				
23	HP7210 & HP5940 MAYPO	TEM	20				
24	KONICA MINOLTA BIZHUB 4000P	TEM	1				
25	KONICA MINOLTA bizhud 165	TEM	1				

26	KONICA MINOLTA bizhub 162	TEM	2				
27	KYOCERA FS-2020D	TEM	1				
28	KYOCERA mitaKM 1530	TEM	2				
29	KYOCERA TASKalfa 181	TEM	1				
30	LEXMARK - MX 317 dn	TEM	7				
31	LEXMARK B2442	TEM	1				
32	LEXMARK E260dn	TEM	5				
33	Lexmark MS312 dn	TEM	2				
34	LEXMARK MS415dn	TEM	12				
35	LEXMARK MX417de	TEM	2				
36	LEXMARK X466	TEM	3				
37	OKI ES 4192 MFP	TEM	3				
38	OKI MB-472	TEM	1				
39	PANASONIC KX-MB 2025	TEM	1				
40	PANASONIC DP-8045	TEM	1				
41	Panasonic KX-FAT88X	TEM	2				
42	RICOH Aficio MP C2500 BLACK	TEM	2				
43	RICOH Aficio MP C2500 ΕΓΧΡΩΜΑ	TEM	3				
44	RICOH MP 2821	TEM	2				
45	SAMSUNG PROXPRESS M4070FR	TEM	2				
46	SAMSUNG Xpress M 2070 FW	TEM	1				
47	SAMSUNG M2675F	TEM	50				
48	Samsung m3375	TEM	2				
49	SAMSUNG Xpress M2022	TEM	1				
50	SHARP AR-M 205	TEM	1				
51	TOSHIBA E-STUDIO 166	TEM	1				
52	XEROX 3200 MFP/B	TEM	1				
53	XEROX 3250 TONER-DRUM	TEM	1				
54	XEROX 3260 TONER-DRUM	TEM	2				
55	Xerox Work Centre 3325 BLACK	TEM	1				
56	Xerox Work Centre 5225	TEM	1				
57	HP DESK JET INK ADVANTAGE 4675 MAYPO & ΕΓΧΡΩΜΟ	TEM	10				
58	XEROX COPYCENTER C-20	TEM	1				

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ ΕΥΡΩ:

.....€ €€

Δηλώνω ότι δεσμεύομαι από την προσφερόμενη τιμή και την υποβάλλω, προκειμένου να χρησιμοποιηθεί κατά τη σύναψη σύμβασης στην περίπτωση ανάδειξής μου ως αναδόχου του παρόντος διαγωνισμού (Τμήμα.....).

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

[υπογραφή – σφραγίδα]

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στοιχεία οικονομικού φορέα:

Έδρα.....

Οδός.....Αριθμός.....

Τηλέφωνο.....fax

Email.....

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑ: **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ 9.114,00€****ΤΜΗΜΑ 3 : ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 & Α3 – CPV: 30197643-5**

ΑΑ	Περιγραφή ειδους	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Προσφερόμενη τιμή μονάδας χωρίς ΦΠΑ	Προσφερόμενη συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Προσφερόμενη συνολική τιμή με ΦΠΑ
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί τύπου Α4	3310	Δεσμίδα των 500 φύλλων				
2	Φωτοαντιγραφικό χαρτί τύπου Α3	90	Δεσμίδα των 500 φύλλων				

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΕ ΕΥΡΩ:€ €€

Δηλώνω ότι δεσμεύομαι από την προσφερόμενη τιμή και την υποβάλλω, προκειμένου να χρησιμοποιηθεί κατά τη σύναψη σύμβασης στην περίπτωση ανάδειξής μου ως αναδόχου του παρόντος διαγωνισμού (ομάδα.....).

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

[υπογραφή – σφραγίδα]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών Καλής Εκτέλεσης**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ****ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-FAX) Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς: ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, με ΑΦΜ οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της Σύμβασης, που θα υπογράψει μαζί σας για την <<παροχή προμήθειας ειδών για τη κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Διακήρυξή σας και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες έπειτα από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί για το Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

ⁱⁱⁱ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{iv} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^v Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{vi} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{vii} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.