

Απόφαση ΦΓ8/38299

«Κανονισμός Λειτουργίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου (δικαστικοί σχηματισμοί)»

ΤΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΣΕ ΠΛΗΡΗ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ

Συνεδρίασε σε διάσκεψη εξ αποστάσεως που διενεργείται μέσω της δημόσιας διαδικτυακής υπηρεσίας e-presence.gov.gr, στις 8 Μαρτίου, 18 Μαΐου και 20 Σεπτεμβρίου 2023, με την ακόλουθη σύνθεση: Ιωάννης Σαρμάς, Πρόεδρος, Σωτηρία Ντούνη, Μαρία Βλαχάκη, Άννα Λιγωμένου, Γεωργία Μαραγκού, Αγγελική Μαυρουδή, Κωνσταντίνος Κωστόπουλος, Μαρία Αθανασοπούλου, Ασημίνα Σαντοριναίου και Ευαγγελία-Ελισάβετ Κουλουμπίνη, Αντιπρόεδροι, Γεώργιος Βοΐλης, Κωνσταντίνα Ζώη, Δημήτριος Πέππας, Δέσποινα Καββαδία-Κωνσταντάρα, Αγγελική Μυλωνά, Γεωργία Τζομάκα, Θεολογία Γναρδέλλη, Βιργινία Σκεύη, Κωνσταντίνος Εφεντάκης, Αγγελική Πανουτσακοπούλου, Δέσποινα Τζούμα, Δημήτριος Τσακανίκας, Ευφροσύνη Παπαθεοδώρου, Βασιλική Προβίδη, Κωνσταντίνος Παραθύρας, Ασημίνα Σακελλαρίου, Ευαγγελία Σεραφή, Κωνσταντίνος Κρέπης, Γεωργία Παπαναγοπούλου, Νεκταρία Δουλιανάκη, Αικατερίνη Μποκώρου, Αντιγόνη Στίνη, Βασιλική Πέππα, Γρηγόριος Βαλληνδράς, Κωνσταντίνα Σταμούλη, Δημήτριος Κοκοτσίης, Ευφροσύνη Παπαδημητρίου, Χριστίνα Κούνα, Γεώργιος Παπαϊσιδώρου, Ιωάννα Ρούλια, Ιωάννης Βασιλόπουλος, Ελένη Σκορδά και Νικόλαος Βόγκας, Σύμβουλοι (η Αντιπρόεδρος Βασιλική Ανδρεοπούλου και οι Σύμβουλοι Ελένη Λυκεσά, Βασιλική Σοφianού, Αργυρώ Μαυρομμάτη, Νικολέτα Ρένεση, Ιωάννης Καλακίκος, Άννα Παπαπαναγιώτου και Ευαγγελία Πασπάτη απουσίασαν δικαιολογημένα), με την παρουσία του Γενικού Επιτρόπου Επικρατείας Σταματίου Πουλή και του Γραμματέα Γεωργίου Καρασαββίδη.

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 98 του Συντάγματος.
2. Τις διατάξεις του ν. 4938/2022 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 109), όπως ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του ν. 4820/2021 «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις» (Α΄ 130).
4. Τις διατάξεις του ν. 4700/2020 «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» (Α΄ 127).
5. Τη ΦΓ8/44407/2.9.2020 απόφαση της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου «Ρυθμίσεις για τη συγκρότηση και τη λειτουργία της Ολομέλειας και των Τμημάτων του Ελεγκτικού Συνεδρίου» (Β΄ 3779).
6. Τη ΦΓ8/27878/17.3.2021 απόφαση της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου «Κανονισμός λειτουργίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου (δικαστικοί σχηματισμοί)» (Β΄ 5226)».

7. Τη ΦΓ8/42900/29.6.2022 απόφαση της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου «Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας των Υπηρεσιών Διοίκησης και Ελέγχου του Ελεγκτικού Συνεδρίου» (Β΄ 4069).
8. Τη ΦΓ8/55595/2.11.2020 απόφαση της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου «Χάρτης Δεοντολογίας των Δικαστικών Λειτουργών του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Β΄ 4942).
9. Την πρόταση της Ομάδας Εργασίας που συγκροτήθηκε με την 61862/1.12.2021 απόφαση του Προέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
10. Τις απόψεις των φορέων της παρ. 6 του άρθρου 19 του ν. 4938/2022 που διατυπώθηκαν στα πρακτικά της 20^{ης} Γενικής Συνεδρίασης της 20^{ης} Σεπτεμβρίου 2023 (Θέμα Β΄) της πλήρους Ολομέλειας του Δικαστηρίου.
11. Τις εισηγήσεις των Συμβούλων Αγγελικής Πανουτσακοπούλου, Κωνσταντίνου Κρέπη και Ιωάννη Βασιλόπουλου, που διατυπώθηκαν στα πρακτικά της 8^{ης} Γενικής Συνεδρίασης της 8^{ης} Μαρτίου 2023 (Θέμα Β΄), της 12^{ης} Γενικής Συνεδρίασης της 18^{ης} Μαΐου 2023 και της 20^{ης} Γενικής Συνεδρίασης της 20^{ης} Σεπτεμβρίου 2023 (Θέμα Β΄) της πλήρους Ολομέλειας του Δικαστηρίου.
12. Τη γνώμη του Γενικού Επιτρόπου της Επικρατείας του Ελεγκτικού Συνεδρίου, όπως διατυπώθηκε στα ως άνω πρακτικά.
13. Την ανάγκη θεσμοθέτησης σαφών κανόνων εσωτερικής οργάνωσης και λειτουργίας του Ανώτατου Δημοσιονομικού Δικαστηρίου της Χώρας, προκειμένου να εκπληρώνει τη συνταγματική του αποστολή, οι οποίοι πρέπει:
 - να στηρίζονται στις αρχές της διαφάνειας, της ισότητας και της αξιοκρατίας, κατά την κατανομή, εκπόνηση και αξιολόγηση του δικαστικού έργου,
 - να διασφαλίζουν την ορθολογική διάρθρωση των εσωτερικών του δομών, με σκοπό τη διαρκή ποιοτική και ποσοτική βελτίωση του δικαιοδοτικού και μη έργου,
 - να διαφυλάττουν τη προσωπική και λειτουργική ανεξαρτησία και το θεσμικό κύρος των δικαστικών λειτουργών κατά την εκτέλεση των δικαιοδοτικών και ελεγκτικών καθηκόντων τους και
 - να συμβάλλουν στην επίτευξη ευθυκρισίας και ταχυδικίας κατά την απονομή της δικαιοσύνης, καθώς και στην τήρηση της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.
14. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Αποφασίζει

Εγκρίνει την τροποποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου, ως ακολούθως:

«Κανονισμός Λειτουργίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΙ

Άρθρο 1 Ορισμοί

Στον παρόντα Κανονισμό:

- ως "Κανονισμός" νοείται ο παρών κανονισμός,
- ως ΚΟΔΚΔΛ νοείται ο ισχύων Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργιών,
- ως "αρμόδιος δικαστικός σχηματισμός" νοείται η Ολομέλεια, το Τμήμα και το Κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου που έχουν ορισθεί ως αρμόδια για την άσκηση της σχετικής αρμοδιότητας, καθώς και οι ειδικότεροι σχηματισμοί που λειτουργούν στο πλαίσιο αυτών.

Άρθρο 2 Άσκηση αρμοδιοτήτων

Το Ελεγκτικό Συνέδριο ασκεί τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις δικαιοδοτικές, ελεγκτικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητές του σε Ολομέλεια, Τμήματα και Κλιμάκια, και σε υπηρεσιακές μονάδες που αποτελούνται από τις Υπηρεσίες Γενικών Συντονιστών και τις Υπηρεσίες Επιτρόπων του Ελεγκτικού Συνεδρίου (άρθρο 17 ν. 4820/2021).

Άρθρο 3 Συγκρότηση Ολομέλειας

1. Η Ολομέλεια λειτουργεί σε πλήρη, μείζονα και τρεις (3) ελάχιστονες σχηματισμούς (Α΄, Β΄, Γ΄). Οι ελάχιστονες σχηματισμοί μειώνονται ή αυξάνονται με απόφαση της πλήρους Ολομέλειας.
2. Σε κάθε ελάχιστο σύνθεση της Ολομέλειας κατανέμεται, με τη σειρά αρχαιότητας, ίσος κατά το δυνατόν αριθμός Αντιπροέδρων. Με απόφαση του Προέδρου μετακινείται ο νεότερος Αντιπρόεδρος σε άλλο σχηματισμό της ελάχιστονος από αυτόν που υπηρετεί προκειμένου να υπηρετεί ίσος, κατά το δυνατόν, αριθμός Αντιπροέδρων σε κάθε σχηματισμό της ελάχιστονος. Αν δύο Αντιπρόεδροι κωλύονται να υπηρετούν στον ίδιο σχηματισμό της ελάχιστονος, ο νεότερος από αυτούς τοποθετείται, με απόφαση της

Ολομέλειας, σε άλλο σχηματισμό της ελάσσονος Ολομέλειας με αντίστοιχη μετακίνηση του νεότερου Αντιπροέδρου του σχηματισμού αυτού στον σχηματισμό της ελάσσονος Ολομέλειας από όπου μετακινήθηκε ο έχων το κώλυμα Αντιπρόεδρος. Η διάταξη αυτή εφαρμόζεται αναλόγως και στους Συμβούλους. Αν το κώλυμα προέκυψε κατά τη διάρκεια του δικαστικού έτους, η μετακίνηση αποφασίζεται από τον Πρόεδρο του Δικαστηρίου. Ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου, εκτιμώντας τη συνολική επιβάρυνση των Συμβούλων και τις ανάγκες του Δικαστηρίου, αναθέτει την εισήγηση υποθέσεων και σε Συμβούλους που υπηρετούν ως αναπληρωματικοί σε σχηματισμούς της ελάσσονος Ολομέλειας. Στην περίπτωση αυτή, ο ορισθείς από τον Πρόεδρο ως εισηγητής συμμετέχει στην ελάσσονα Ολομέλεια ως τακτικό μέλος της συμπεριλαμβανόμενος στη 15μελή σύνθεσή της.

3. Για τη διενέργεια των κληρώσεων που προβλέπονται στις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 18 του ν. 4820/2021 πριν από την έναρξη των θερινών τμημάτων, ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου συγκαλεί τον Α' ελάσσονα σχηματισμό της Ολομέλειας σε συμβούλιο με την παρουσία και του Γενικού Επιτρόπου της Επικρατείας στο Ελεγκτικό Συνέδριο και τοποθετεί σε αδιαφανή σφαιρίδια τα ονόματα των Συμβούλων που συμμετέχουν στην κλήρωση, αφού προηγουμένως τα επιδειξεί σε όλα τα μέλη του συμβουλίου. Ακολούθως, εξάγει από την κληρωτίδα όσα σφαιρίδια απαιτούνται εκάστοτε για τη σύνθεση του μείζονα και των ελασσόνων σχηματισμών της Ολομέλειας, εκφωνεί και επιδεικνύει στα λοιπά μέλη του συμβουλίου, το όνομα του αναδεικνυόμενου από την κλήρωση Συμβούλου, το αριθμεί και το μονογράφει, όπως και ο Γενικός Επίτροπος της Επικρατείας στο Ελεγκτικό Συνέδριο. Για την κλήρωση συντάσσεται πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Δικαστηρίου, τον Γενικό Επίτροπο της Επικρατείας στο Ελεγκτικό Συνέδριο και τα λοιπά μέλη του συμβουλίου.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες Ολομέλειας

1. Στην αρμοδιότητα της πλήρους Ολομέλειας υπάγονται: α. Η έκδοση των Διαδηλώσεων επί του Απολογισμού και του Ισολογισμού του κράτους. β. Η έκδοση της Ετήσιας Έκθεσης Ευρημάτων, Πορισμάτων και Συστάσεων του άρθρου 12 του ν. 4820/2021. γ. Η θέσπιση ή η τροποποίηση των Εσωτερικών Κανονισμών Λειτουργίας του Ελεγκτικού Συνεδρίου και κάθε άλλης κανονιστικής πράξης. δ. Η κατανομή των δικαστών στα τακτικά Τμήματα και τα θερινά τμήματα κάθε δικαστικού έτους. ε. Κάθε άλλο θέμα, που εισάγει, κατά την κρίση του, ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου. Σχετικό αίτημα μπορεί να απευθύνει στον Πρόεδρο του Δικαστηρίου ο Γενικός Επίτροπος της Επικρατείας στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

2. Στον μείζονα σχηματισμό της Ολομέλειας υπάγονται: α. Οι αιτήσεις αναίρεσης υπέρ του νόμου. β. Οι αιτήσεις αναίρεσης που παραπέμπονται σε αυτόν για εκδίκαση από τους ελάσσονες σχηματισμούς ή εισάγονται σ' αυτόν απευθείας από τον Πρόεδρο του Δικαστηρίου λόγω μείζονος σπουδαιότητας. γ. Προδικαστικές παραπομπές από τα

Τμήματα για την επίλυση ζητημάτων αντισυνταγματικότητας ή γενικότερης σημασίας. δ. Υποθέσεις πρότυπης δίκης. ε. Τα μη δικαιοδοτικής φύσης καθήκοντα, που ανήκουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, στην αρμοδιότητα της Ολομέλειας, πλην των ρητώς αναφερομένων στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

3. Στην αρμοδιότητα των ελασσόνων σχηματισμών της Ολομέλειας υπάγονται: α. Η εκδίκαση των αιτήσεων αναίρεσης και των προσφυγών αναθεώρησης, πλην εκείνων οι οποίες υπάγονται κατ' εξαίρεση στον μείζονα σχηματισμό αυτής. β. Η άρση της αμφισβήτησης για την έννοια διάταξης τυπικού νόμου που γεννάται από την έκδοση αντίθετων πράξεων Κλιμακίων προσυμβατικού ελέγχου ή αντίθετων αποφάσεων του Τμήματος επί προσφυγών ανάκλησης, καθώς και των αμφιβολιών για την έννοια των διατάξεων αυτών σε εκκρεμείς υποθέσεις. γ. Ήσσονος σημασίας διοικητικά θέματα που εισάγονται, με απόφαση του Προέδρου του Δικαστηρίου, αντί του μείζονος στους ελάσσονες σχηματισμούς αυτής.

4. Έκαστος ελάσσων σχηματισμός (Α', Β', Γ') της Ολομέλειας είναι διαδοχικά αρμόδιος για την εκδίκαση των αιτήσεων αναίρεσης, οι οποίες προσδιορίζονται για τη δικάσιμο του αντιστοίχου μηνός.

5. Η πρώτη δημοσία συνεδρίαση μετά το τέλος της λειτουργίας των θερινών τμημάτων διεξάγεται εκ περιτροπής ανά έτος από έκαστο ελάσσονα σχηματισμό (Α', Β', Γ') της Ολομέλειας, αρχής γενομένης από της ισχύος του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 5

Τμήματα – Κλιμάκια – Αρμοδιότητες – Λειτουργία Σχηματισμών

1. Στο Ελεγκτικό Συνέδριο, εκτός από την Ολομέλεια, λειτουργούν Τμήματα και Κλιμάκια.
2. Οι δικαστικές και ελεγκτικές αρμοδιότητες των Τμημάτων και των Κλιμακίων καθορίζονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
3. Τα μη δικαιοδοτικά Τμήματα λειτουργούν καθ' όλη τη διάρκεια του δικαστικού έτους και ασκούν τις αρμοδιότητες που ορίζονται στον Οργανικό Νόμο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Άρθρο 6

Ορισμός δικασίμων

Δικασίμοι για τη συζήτηση των υποθέσεων ορίζονται από τις 16 Σεπτεμβρίου έως τις 21 Ιουνίου κάθε δικαστικού έτους και ειδικώς για τις υποθέσεις προσυμβατικού ελέγχου μέχρι τις 30 Ιουνίου κάθε δικαστικού έτους, πλην του χρονικού διαστήματος από 20 Δεκεμβρίου κάθε έτους έως τις 6 Ιανουαρίου του επόμενου, καθώς και της εβδομάδος που προηγείται και έπεται της Κυριακής του Πάσχα. Κατά τα χρονικά αυτά διαστήματα είναι δυνατό να προσδιορίζονται και εκδικάζονται, κατ' εξαίρεση, μόνο κατεπείγουσες υποθέσεις.

Άρθρο 7

Συνεδριάσεις

1. Πλην του διαστήματος των θερινών τμημάτων, οι δικαστικοί σχηματισμοί του Ελεγκτικού Συνεδρίου συνεδριάζουν ως εξής:
 - A. Η Ολομέλεια συνεδριάζει την πρώτη Τετάρτη κάθε μήνα ή σε περίπτωση αργίας, την επόμενη εργάσιμη Τετάρτη του οικείου μήνα.
 - B. Το Πρώτο Τμήμα συνεδριάζει την πρώτη και τρίτη Τρίτη κάθε μήνα.
 - Γ. Το Δεύτερο Τμήμα συνεδριάζει τη δεύτερη και τέταρτη Τρίτη κάθε μήνα.
 - Δ. Το Τρίτο Τμήμα συνεδριάζει την πρώτη και τρίτη Πέμπτη κάθε μήνα.
 - Ε. Το Τέταρτο Τμήμα συνεδριάζει τη δεύτερη και τέταρτη Πέμπτη κάθε μήνα.
 - ΣΤ. Το Πέμπτο Τμήμα συνεδριάζει την πρώτη και τρίτη Παρασκευή κάθε μήνα.
 - Z. Το Έκτο Τμήμα συνεδριάζει τη δεύτερη και τέταρτη Παρασκευή κάθε μήνα.
 - Η. Το Έβδομο Τμήμα συνεδριάζει την πρώτη και τρίτη Τρίτη κάθε μήνα.
2. Οι συνεδριάσεις της Ολομέλειας και των Τμημάτων αρχίζουν στις 10:00 π.μ., εκτός εάν, κατ' εξαίρεση, ορισθεί άλλως με απόφαση του Προέδρου του οικείου σχηματισμού.

3. Ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου και οι Αντιπρόεδροι μπορούν, σε εξαιρετικές ή επείγουσες περιστάσεις, να ορίζουν έκτακτες συνεδριάσεις της Ολομέλειας και των Τμημάτων, αντίστοιχα, σε ημέρες πέραν των προβλεπόμενων στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου, ενημερώνοντας εγκαίρως τα μέλη των σχηματισμών και τους ενδιαφερόμενους.

4. Οι Πρόεδροι των Τμημάτων δύνανται να κατανέμουν τις υποθέσεις σε περισσότερες συνθέσεις, ορίζοντας διαφορετικές ώρες συνεδρίασης κάθε σύνθεσης.

5. Τα Τμήματα Πρώτο, Δεύτερο, Τρίτο, Τέταρτο, Πέμπτο και Έκτο συνεδριάζουν στην Αίθουσα Β΄ των Δημοσίων Συνεδριάσεων του Δικαστηρίου. Το Έβδομο Τμήμα συνεδριάζει στην Αίθουσα Α΄ των Δημοσίων Συνεδριάσεων του Δικαστηρίου. Με απόφαση του Προέδρου του Δικαστηρίου, η οποία αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων και στον διαδικτυακό τόπο του Δικαστηρίου, μπορεί να μεταφερθεί η συνεδρίαση Τμήματος ή Τμημάτων από την αίθουσα Α΄ στην αίθουσα Β΄ και αντιστρόφως.

6. Με όμοια απόφαση μπορεί να μεταφερθούν, σε έκτακτες περιπτώσεις, οι δημόσιες συνεδριάσεις Τμήματος ή Τμημάτων του Δικαστηρίου στην αίθουσα της Ολομέλειας.

7. Η Ολομέλεια συνεδριάζει στην αίθουσα των δημοσίων συνεδριάσεων αυτής.

Άρθρο 8

Αξιολόγηση δικαστικών σχηματισμών και προγραμματισμός εργασιών επόμενου έτους

1. Τους μήνες Ιανουάριο και Μάιο κάθε έτους, οι Πρόεδροι των Τμημάτων και των Κλιμακίων καλούν τους δικαστικούς λειτουργούς του οικείου σχηματισμού και τους ενημερώνουν για τα αποτελέσματα των εργασιών, τις εκκρεμείς υποθέσεις και τα τρέχοντα θέματα μείζονος σημασίας. Ο Πρόεδρος του οικείου σχηματισμού, ύστερα από ανταλλαγή απόψεων, αξιολογεί τις εργασίες του Τμήματος ή του Κλιμακίου ιδίως σε σχέση με την επίτευξη του καθορισθέντος σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους ετήσιου στόχου και με γνώμονα τη βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του έργου τους. Για τα Τμήματα Ελέγχων Ι και ΙΙ και το Τμήμα Μελετών και Γνωμοδοτήσεων αξιολογείται η ροή διεκπεραίωσης του έργου τους και ο βαθμός υλοποίησης του προγραμματισμού τους. Για τα Κλιμάκια προσυμβατικού ελέγχου αξιολογείται η ταχύτητα έκδοσης των σχετικών Πράξεων και η συχνότητα υπέρβασης της τιθέμενης από τον νόμο προθεσμίας διεκπεραίωσης του ελέγχου, λαμβανομένου υπόψη και του αριθμού των σχεδίων συμβάσεων που εισήχθησαν σε αυτά σε συνδυασμό με τον βαθμό δυσχέρειας του αντικειμένου τους. Για την αξιολόγηση των σχηματισμών σε κάθε ένα από τα παραπάνω χρονικά σημεία ενημερώνεται εγγράφως ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου.

2. Την τελευταία εβδομάδα του Ιουνίου, η Ολομέλεια ξεκινά τις διαδικασίες προγραμματισμού των εργασιών των δικαστικών σχηματισμών του Δικαστηρίου για το επόμενο δικαστικό έτος. Προς τον σκοπό αυτό ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου συγκεντρώνει και παρουσιάζει στην Ολομέλεια τα ακόλουθα στατιστικά στοιχεία: (α) τον συνολικό αριθμό των μη εκδικασθεισών ακόμη υποθέσεων ανά έτος κατάθεσης της σχετικής αίτησης δικαστικής προστασίας και ανά αρμόδιο δικαστικό σχηματισμό, (β) τον αριθμό των νέων αιτήσεων δικαστικής προστασίας που εισήλθαν σε καθένα δικαιοδοτικό σχηματισμό κατά το αμέσως προηγούμενο δωδεκάμηνο (από τον Ιούνιο του προηγούμενου έτους μέχρι τον Μάιο του τρέχοντος έτους), (γ) τον αριθμό των αποφάσεων ή Πράξεων, ανά κατηγορία υποθέσεων (ακροατηρίου, πενταμελούς ή τριμελούς συμβουλίου, μονομελούς δικαστηρίου, Κλιμακίου συμβάσεων), που δημοσίευσε η εξέδωσε έκαστος σχηματισμός κατά το ίδιο διάστημα, με διάκριση σε αναβλητικές και οριστικές και (δ) ανά δικαστικό σχηματισμό, τον αριθμό των αποφάσεων ή Πράξεων που δημοσιεύθηκαν ή εκδόθηκαν κατά μέσο όρο κατά τα δύο τελευταία έτη από κάθε δικαστή με αποφασιστική ψήφο ως εισηγητή υπόθεσης, με διάκριση σε αναβλητικές και οριστικές, καταγεγραμμένες σε καταλογιστικές, συνταξιοδοτικές και προσυμβατικές υποθέσεις. Για το Τμήμα Ελέγχων Ι: (α) Τον αριθμό των προγραμματισθέντων ελέγχων βάσει του Προγράμματος Ελέγχων και (β) τον αριθμό των διεκπεραιωθέντων ελέγχων, τον αριθμό και το στάδιο διεκπεραίωσης των εκκρεμών ελέγχων και των λοιπών ελεγκτικών αρμοδιοτήτων του (εκθέσεις ελέγχου, υπομνήματα ελέγχων, αριθμό Πράξεων και Πρακτικών). Για το Τμήμα Ελέγχων ΙΙ τον αριθμό των ολοκληρωθεισών ελεγκτικών εργασιών και Πράξεων (Έκθεση επί του Απολογισμού και Ισολογισμού του Κράτους, Πράξεις, Πρακτικά, εξετασθείσες καταγγελίες). Για το Τμήμα Μελετών και Γνωμοδοτήσεων τον αριθμό των μελετών, γνωμοδοτήσεων και εκθέσεων, συμπεριλαμβανομένης της έκθεσης για τη δημοσιονομική βιωσιμότητα και της ετήσιας έκθεσης.

3. Βασικός δείκτης για τον προγραμματισμό είναι ο καθορισμός ανά δικαστικό σχηματισμό του αριθμού των υποθέσεων που μπορεί να διεκπεραιώνει ανά δικαστικό έτος ένας Πάρεδρος ή Εισηγητής με αποφασιστική ψήφο. Ο αριθμός αυτός διαφοροποιείται με βάση τη σοβαρότητα και τη δυσχέρεια των υποθέσεων έκαστου δικαστικού σχηματισμού. Λαμβάνεται επίσης υπόψη για τον καθορισμό του ετήσιου στόχου ανά δικαστικό σχηματισμό και ο αριθμός των υποθέσεων που μπορεί να διεκπεραιώνει ένας Σύμβουλος.

4. Ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου, μετά από διαβούλευση με τους Προέδρους των Τμημάτων και των Κλιμακίων, θέτει τους ετήσιους στόχους ανά δικαστικό σχηματισμό και προβαίνει στον ετήσιο προγραμματισμό εργασιών, καθορίζοντας τις κατηγορίες υποθέσεων που πρέπει να προκριθούν προς εκδίκαση. Λαμβάνονται ιδίως υπόψη το είδος και η βαρύτητα των υποθέσεων, τα στατιστικά στοιχεία της παραγράφου 2, ο δείκτης της παραγράφου 3, η αξιολόγηση των εργασιών του προηγούμενου έτους, οι υπηρεσιακές ανάγκες και η συνολική επιβάρυνση των δικαστών. Για τα θέματα αυτά ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου ή το ορισθέν από αυτόν μέλος εισηγείται σχετικά στην Ολομέλεια, η οποία αποφασίζει το αργότερο τον Σεπτέμβριο κάθε έτους.

5. Με την έναρξη κάθε δικαστικού έτους και το αργότερο έως τον Οκτώβριο η Ολομέλεια ενημερώνεται αναλυτικά από τον Πρόεδρο του Δικαστηρίου για τον βαθμό επίτευξης των στόχων του προγραμματισμού εργασιών του προηγούμενου έτους ανά δικαστικό σχηματισμό.

Άρθρο 9

Τρόπος χρέωσης υποθέσεων

1. Ο αριθμός των υποθέσεων που χρεώνεται κάθε δικαστής καθορίζεται βάσει των όσων ορίζονται ιδίως στην παράγραφο 3 του άρθρου 8 του παρόντος Κανονισμού.

2. Οι χρεούμενες υποθέσεις πρέπει να είναι ίσες κατ' αριθμό, σοβαρότητα και δυσχέρεια ως προς όλους τους ομοιόβαθμους δικαστές, ανεξαρτήτως του δικαστικού σχηματισμού στον οποίο υπηρετούν. Δύναται να καθορίζεται κατ' εξαίρεση μειωμένη χρέωση, όπου ο νόμος το επιβάλλει ή ενόψει της ανάθεσης και άλλων καθηκόντων. Ειδικώς ως προς τους προεδρεύοντες στα Κλιμάκια Συμβούλους η χρέωσή τους στους λοιπούς σχηματισμούς, στους οποίους υπηρετούν, ορίζεται μειωμένη κατά την κρίση του Προέδρου του οικείου σχηματισμού και βάσει των σχετικών υπηρεσιακών αναγκών.

3. Οι υποθέσεις κατατάσσονται ανάλογα με τη σοβαρότητα και τη δυσχερεία τους, από τον Πρόεδρο κάθε δικαστικού σχηματισμού, βάσει προκαθορισμένων κριτηρίων που αναγγέλλονται με πράξη του, από τον βαθμό ένα (1), που αντιστοιχεί στη λιγότερο απαιτητική έως το πέντε (5), που αντιστοιχεί στην πιο απαιτητική. Ως βάση για τον αριθμό των υποθέσεων της παρ. 1 καθορίζεται ο βαθμός δύο (2). Πέραν του βαθμού αυτού διαμορφώνεται αναλόγως ο αριθμός της παραγράφου 1. Ο Πρόεδρος κάθε δικαστικού σχηματισμού είναι υπεύθυνος για την απόδοση του βαθμού αυτού, με απλή σημείωση επί του φακέλου, κατά τη χρέωση κάθε υπόθεσης. Ο βαθμός αυτός δύναται να μεταβάλλεται από τον Πρόεδρο του οικείου σχηματισμού μετά τη διάσκεψη της υπόθεσης. Ο βαθμός καταχωρίζεται στο ηλεκτρονικό αρχείο της υπόθεσης από τη Γραμματεία του οικείου σχηματισμού.

4. Στην ως άνω χρέωση, εκτός των υποθέσεων των τακτικών δικασίμων, συνυπολογίζονται οι υποθέσεις των δικασίμων των θερινών τμημάτων και οι υποθέσεις εν συμβουλίω. Οι αιτήσεις προσωρινής δικαστικής προστασίας, οι αιτήσεις για δίκαιη ικανοποίηση και οι αιτήσεις για συμμόρφωση προς τις αποφάσεις του Δικαστηρίου καταρχήν συνυπολογίζονται κατά το ήμισυ. Αντιθέτως, δεν συνυπολογίζονται οι αιτήσεις διορθώσεως ή ερμηνείας αποφάσεων.

5. Ο αριθμός των υποθέσεων που ανατίθενται σε κάθε δικαστή κατά τα θερινά τμήματα καθορίζεται με απόφαση της Ολομέλειας που λαμβάνεται κατά τη συγκρότηση των οικείων τμημάτων.

6. Σε περίπτωση μη συμμετοχής δικαστή σε μία δικάσιμο για οποιοδήποτε λόγο, ο αριθμός των υποθέσεων που αναλογούν σε αυτόν προσαυξάνει τη χρέωσή του σε επόμενη ή επόμενες δικασίμους. Αντίθετα, σε περίπτωση μακράς αναρρωτικής άδειας, εκτεινομένης πέραν της μίας δικασίμου, οι υποθέσεις που αναλογούν στον ασθενήσαντα δικαστή αφαιρούνται από επιγενόμενη χρέωση.

Άρθρο 10

Σύνθεση Τμημάτων – Κλιμακίων

1. Με απόφαση της Ολομέλειας, η οποία αναρτάται στον ιστότοπο του Δικαστηρίου, καθορίζεται, αφού ληφθεί υπόψη και η απόφαση της παραγράφου 4 του άρθρου 8, η σύνθεση των Τμημάτων, μετά από εισήγηση του Προέδρου του Δικαστηρίου ή του οριζόμενου από αυτόν μέλους της Ολομέλειας.

2. Με απόφαση του Προέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, η οποία αναρτάται στον ιστότοπο του Δικαστηρίου, ορίζονται στην αρχή κάθε δικαστικού έτους οι πρόεδροι με τους αναπληρωτές τους και τα μέλη των Κλιμακίων. Με όμοια απόφαση, καθορίζεται η σύνθεση των Κλιμακίων κατά τις δικαστικές διακοπές. Δεν επιτρέπεται να υπηρετήσουν πέραν των τριών (3) συναπτών δικαστικών ετών οι ίδιοι δικαστές στο αυτό Κλιμάκιο προσυμβατικού ελέγχου. Επιτρέπεται όμως να υπηρετήσει δικαστής σε Κλιμάκιο προσυμβατικού ελέγχου για ένα (1) μόνο δικαστικό έτος (άρθρο 29 παρ. 2 ν. 4820/2021).

Άρθρο 11

Στελέχωση Τμημάτων – Κλιμακίων

1. Η τοποθέτηση ή μετακίνηση των Αντιπροέδρων, των Συμβούλων, των Παρέδρων και των Εισηγητών στα Τμήματα γίνεται σύμφωνα με την απόφαση της παραγράφου 1 του προηγούμενου άρθρου και αφού ληφθούν υπόψη οι υπηρεσιακές ανάγκες, η φύση και οι απαιτήσεις των υποθέσεων κάθε σχηματισμού, η αρχαιότητα των δικαστών, η εμπειρία, ο φόρτος εργασίας, καθώς και οι προτιμήσεις τους όπως δηλώνονται εντός της τασσόμενης προθεσμίας, με την προϋπόθεση ότι σε κάθε Τμήμα θα υπηρετούν και αρχαιότεροι δικαστές.

2. Η τοποθέτηση ή μετακίνηση των Συμβούλων, ως Προέδρων, των Παρέδρων και των Εισηγητών στα Κλιμάκια γίνεται σύμφωνα με την απόφαση της παραγράφου 2 του προηγούμενου άρθρου και αφού ληφθούν υπόψη οι υπηρεσιακές ανάγκες, η φύση και οι απαιτήσεις των υποθέσεων κάθε Κλιμακίου, η αρχαιότητα των δικαστών, ο φόρτος εργασίας, καθώς και οι προτιμήσεις τους όπως δηλώνονται εντός της τασσόμενης προθεσμίας. Οι μετακινήσεις από τα Κλιμάκια προσυμβατικού ελέγχου προγραμματίζονται έτσι ώστε να μην υπερβαίνουν, σε ετήσια βάση, το ήμισυ (50%)

της δύναμής τους.

3. Η μετακίνηση των Συμβούλων, Παρέδρων και Εισηγητών σε άλλο Τμήμα ή Κλιμάκιο κατ' αρχήν επιτρέπεται μετά την πάροδο τριών (3) ετών από την τελευταία τοποθέτηση ή μετακίνηση. Ο μέγιστος χρόνος παραμονής στο ίδιο Τμήμα ή Κλιμάκιο δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πέντε (5) συναπτά έτη. Ειδικά για τα Κλιμάκια προσυμβατικού ελέγχου, ο μέγιστος χρόνος παραμονής δεν μπορεί να υπερβαίνει αθροιστικά τα έξι (6) συναπτά δικαστικά έτη.

4. Οι δικαστές που πρέπει λόγω παρέλευσης της επταετίας ή εξαετίας κατά την προηγούμενη παράγραφο να μετακινηθούν, μετακινούνται κατ' αρχήν, εκτός αν συντρέχει σπουδαίος λόγος, ως εξής: (α) από δικαιοδοτικό Τμήμα σε μη δικαιοδοτικό ή σε Κλιμάκιο κατασταλτικών ή προσυμβατικών ελέγχων, (β) από μη δικαιοδοτικό Τμήμα σε δικαιοδοτικό ή σε Κλιμάκιο εκ των ανωτέρω, και (γ) από Κλιμάκιο σε Τμήμα.

5. Μετακίνηση των Συμβούλων, Παρέδρων και Εισηγητών σε άλλο Τμήμα ή Κλιμάκιο πριν από τη συμπλήρωση του ελάχιστου χρόνου ή κατά τη διάρκεια του δικαστικού έτους διενεργείται κατ' εξαίρεση με αιτιολογημένη απόφαση της Ολομέλειας ή του Προέδρου του Δικαστηρίου, αντίστοιχα.

Άρθρο 12 Θερινά Τμήματα

1. Κατά την περίοδο των θερινών τμημάτων η Ολομέλεια, τα Τμήματα και τα Κλιμάκια αποφαινόμενα επί υποθέσεων προσυμβατικού ελέγχου, γνωμοδοτούν και ασκούν τις λοιπές ελεγκτικές αρμοδιότητες. Επίσης η Ολομέλεια και τα Τμήματα αποφαινόμενα επί αιτήσεων αναστολής εκτέλεσης των προσβαλλόμενων ενώπιόν τους με ένδικα μέσα ή βοηθήματα πράξεων ή αποφάσεων, εφόσον υποβλήθηκε σχετικό αίτημα για χορήγηση προσωρινής διαταγής και απορρίφθηκε.

2. Με απόφαση της Ολομέλειας που εκδίδεται μέχρι το τέλος Απριλίου εκάστου έτους καθορίζεται ο αριθμός, η διάρκεια και η σύνθεση των θερινών τμημάτων, με την κατά το δυνατόν ισομερή κατανομή των δικαστών σ' αυτά κατά βαθμό και αφού ληφθούν υπόψη οι υπηρεσιακές ανάγκες, η αρχαιότητα και οι προτιμήσεις τους, όπως δηλώνονται εντός της τασσόμενης προθεσμίας.

3. Με την απόφαση της προηγούμενης παραγράφου ορίζεται το χρονικό διάστημα χρέωσης των υποθέσεων σε κάθε θερινό τμήμα και προβλέπεται ο αριθμός των υποθέσεων που ανατίθεται σε κάθε δικαστή σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 9.

4. Ο Πρόεδρος κάθε θερινού τμήματος προγραμματίζει τις εργασίες και μεριμνά για την έγκαιρη εξέταση των αιτημάτων χορήγησης προσωρινής διαταγής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ

Άρθρο 13
Γενικά

1. Οι δικαστικοί λειτουργοί τηρούν, κατά την άσκηση των εν γένει καθηκόντων τους, τις γενικές αρχές, οι οποίες υπαγορεύονται από τις συνταγματικές, υπερνομοθετικές και νομοθετικές διατάξεις που καθορίζουν τις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις των δικαστικών λειτουργών, λαμβάνοντας υπόψη και τις ρυθμίσεις του Χάρτη Δεοντολογίας των Δικαστικών Λειτουργών του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

2. Η διαρκής επιστημονική ενημέρωση των δικαστικών λειτουργών, καθώς και η διαμόρφωση κατάλληλων συνθηκών εργασίας και η εξασφάλιση της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής αποτελούν αναγκαίες προϋποθέσεις για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων τους.

3. Οι δικαστικοί λειτουργοί οφείλουν, όταν απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία του Δικαστηρίου και την εκπλήρωση των δικαστικών τους υποχρεώσεων, να παρίστανται στο Δικαστήριο. Σχετικώς αποφασίζει ο πρόεδρος του οικείου σχηματισμού.

Άρθρο 14
Πάρεδροι

1. Οι Πάρεδροι μετέχουν είτε σε Τμήμα και στους δικαστικούς σχηματισμούς που λειτουργούν σε αυτό είτε σε Κλιμάκιο, με εξαίρεση τους μετέχοντες στο Δ΄ Κλιμάκιο, οι οποίοι τοποθετούνται σε αυτό παράλληλα προς Τμήμα ή άλλο Κλιμάκιο.

2. Κατά τη διάρκεια των θερινών τμημάτων, οι Πάρεδροι μετέχουν σε Τμήμα ή σε Κλιμάκιο προσυμβατικού ελέγχου. Επιτρέπεται η παράλληλη συμμετοχή τους και στα δύο.

3. Ο Πρόεδρος του Ελεγκτικού Συνεδρίου καλεί τέσσερις εκ των δώδεκα αρχαιότερων Παρέδρων του Δικαστηρίου να συμμετέχουν ανά δύο σε μία τουλάχιστον κατ' έτος συνεδρίαση ελάσσονος συνθέσεως της Ολομέλειας.

Άρθρο 15
Εισηγητές

1. Οι Εισηγητές τοποθετούνται στην Ολομέλεια και σε Τμήμα ή Κλιμάκιο.

2. Στην Ολομέλεια, ορίζονται από τον Πρόεδρο του Δικαστηρίου βοηθοί εισηγητές των Συμβούλων στις δικαστικές υποθέσεις και στις μη δικαστικές μόνον επί ζητημάτων μείζονος σπουδαιότητας ή δυσκολίας. Η ρύθμιση αυτή εφαρμόζεται και όταν ως κύριος εισηγητής υπόθεσης ή άλλου ζητήματος έχει κατ' εξαίρεση ορισθεί Αντιπρόεδρος.
3. Στα Τμήματα ασκούν καθήκοντα βοηθού εισηγητή των Συμβούλων. Κατ' εξαίρεση, δύναται να οριστούν ως βοηθοί του Προέδρου του Τμήματος ή των Παρέδρων.

Άρθρο 16

Καθήκοντα των Εισηγητών ως βοηθών εισηγητών

1. Ο Πρόεδρος του οικείου σχηματισμού ορίζει τους εισηγητές (Συμβούλους) και τους βοηθούς εισηγητές (Εισηγητές, δόκιμους Εισηγητές) των υποθέσεων. Ο Πρόεδρος του σχηματισμού μπορεί να εκτελεί ο ίδιος χρέη εισηγητή σε ορισμένες υποθέσεις με βοηθό εισηγητή.
2. Εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά οι δικογραφίες παραδίδονται μετά τη συζήτηση στο ακροατήριο στους εισηγητές ή στους βοηθούς εισηγητές των υποθέσεων.
3. Η τελική ευθύνη για τη διερεύνηση της υπόθεσης και τη σύνταξη του σχεδίου απόφασης βαρύνει τον εισηγητή Σύμβουλο.
4. Ο βοηθός εισηγητής, εντός προθεσμίας τριάντα ημερών από τη χρέωση, ενημερώνει τον Σύμβουλο για όλα τα πρόδηλα ζητήματα του παραδεκτού της συζήτησης και της άσκησης του ενδίκου βοηθήματος ή μέσου. Στη συνέχεια, ακολουθώντας τις κατευθύνσεις που του δίδονται από τον Σύμβουλο, εντοπίζει τα κρίσιμα ζητήματα της υπόθεσης και συντάσσει αιτιολογημένη προεισήγηση με την αναγκαία νομοθετική, νομολογιακή και θεωρητική τεκμηρίωση, εντός εύλογου χρόνου. Ο Σύμβουλος υποδεικνύει, χάριν επιτάχυνσης της έρευνας, στον βοηθό του εισηγητή τα ζητήματα που δεν θεωρεί αναγκαία για την πληρότητα της έρευνας και με τα οποία συνακόλουθα δεν πρέπει να ασχοληθεί ο Εισηγητής. Σε κάθε περίπτωση, ο Σύμβουλος μπορεί να ζητήσει συμπληρωματική έρευνα, επισημαίνοντας τις ενδεδειγμένες ενέργειες κατά το στάδιο προπαρασκευής της υπόθεσης.
5. Ο Σύμβουλος δύναται, αναλόγως της δυσκολίας της υπόθεσης, να ζητεί από τον βοηθό εισηγητή, πέραν της ανωτέρω εισήγησης, και τη σύνταξη προσχεδίου της απόφασης, εξαιρουμένων των υποθέσεων της Ολομέλειας.
6. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται ο ορισμός Εισηγητή ως βοηθού εισηγητή σε ιδιαίτερα σοβαρή υπόθεση της οποίας κύριος εισηγητής ορίζεται Πάρεδρος που έχει συμπληρώσει, τουλάχιστον, τον προβλεπόμενο προς προαγωγή στον επόμενο βαθμό χρόνο.
7. Τα οριζόμενα στις παραγράφους 4 έως 6 ισχύουν και όταν βοηθός εισηγητής έχει

ορισθεί σε Αντιπρόεδρο ή Πάρεδρο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΤΟ ΑΚΡΟΑΤΗΡΙΟ –
ΔΙΑΣΚΕΨΗ – ΑΠΟΦΑΣΗ

Άρθρο 17
Διαδικασία στο ακροατήριο

Ο Πρόεδρος του σχηματισμού διευθύνει τη συζήτηση, κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης, διευθετεί τον χρόνο της συζήτησης με κριτήρια την ισότητα των διαδίκων και την οικονομία της δίκης, δίδει τον λόγο στους πληρεξούσιους δικηγόρους, συμπεριλαμβανομένων και των μελών του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, στους λοιπούς εκπροσώπους των διαδίκων και στον Γενικό Επίτροπο της Επικρατείας στο Ελεγκτικό Συνέδριο προκειμένου να διατυπώσει τη γνώμη του για κάθε ουσιαστικό ή δικονομικό ζήτημα, αφαιρεί τον λόγο όπου κρίνει ότι η συνέχιση της αγόρευσης από πληρεξούσιο ή εκπρόσωπο διαδίκου δεν συντελεί πλέον στη λυσιτέλεια της συζήτησης ή όταν αυτός δεν επιδεικνύει κόσμια συμπεριφορά και κηρύσσει περαιωμένη τη συζήτηση, εφόσον κατά την κρίση του αναπτύχθηκαν επαρκώς τα ανακλύπτοντα ζητήματα, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία (άρθρο 234 ν. 4700/2020).

Άρθρο 18
Διάσκεψη – Ψηφοφορία

1. Ο Πρόεδρος κάθε σχηματισμού μεριμνά για την ταχεία εισαγωγή της υπόθεσης σε διάσκεψη, η οποία πρέπει να ολοκληρώνεται εντός εύλογου χρόνου, με κριτήρια, ιδίως, τη φύση της υπόθεσης και τον εν γένει φόρτο του δικαστή.
2. Οι υποθέσεις εισάγονται προς διάσκεψη κατά χρονική προτεραιότητα, όπως ορίζεται με τη συζήτησή τους, εκτός αν το αντικείμενο ή ο επείγων χαρακτήρας νεότερης υπόθεσης επιβάλλει την κατά προτίμηση εισαγωγή της σε διάσκεψη.
3. Τα μέλη κάθε σχηματισμού δηλώνουν τις υποθέσεις που πρόκειται να εισηγηθούν στην προσεχή διάσκεψή του στη Γραμματεία αυτού, η οποία συντάσσει την ημερήσια διάταξη και τους την κοινοποιεί. Υποθέσεις με επείγοντα χαρακτήρα μπορούν να εισάγονται σε διάσκεψη, ακόμη και αν δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη.
4. Κατά τη διάσκεψη κάθε σχηματισμού καλείται, από τον Πρόεδρο αυτού ή τον εισηγητή της υπόθεσης, και ο βοηθός εισηγητής, ο οποίος μπορεί να αναπτύσσει προφορικά τα ζητήματα που ανακλύπτον χωρίς να συμμετέχει στη λήψη της απόφασης.
5. Τα μέλη της σύνθεσης έχουν πρόσβαση στα στοιχεία της δικογραφίας και με μέριμνα

του Προέδρου του σχηματισμού εκφράζουν ελεύθερα και απρόσκοπτα τη γνώμη τους κατά τη διάσκεψη.

6. Οι διασκέψεις μπορεί να γίνονται και εξ αποστάσεως (τηλεδιασκέψεις), με τη χρήση τεχνικού μέσου που διασφαλίζει τη μυστικότητά τους.

7. Οι διασκέψεις, συμπεριλαμβανομένων των τηλεδιασκέψεων, πραγματοποιούνται την ημέρα της τακτικής συνεδρίασης κάθε δικαστικού σχηματισμού. Κατ' εξαίρεση, μπορεί να πραγματοποιούνται και σε άλλη ημέρα, εφόσον δεν παρακωλύεται η λειτουργία των λοιπών δικαστικών σχηματισμών.

8. Οι τηλεδιασκέψεις πραγματοποιούνται μεταξύ 9.00 π.μ. και 5.00 μ.μ.. Κατ' εξαίρεση, μπορεί να πραγματοποιούνται και σε άλλες ώρες ή καθ' υπέρβαση της ως άνω ορισθείσας διάρκειας, εφόσον επιβάλλεται από τις ανάγκες του Δικαστηρίου. Οι τηλεδιασκέψεις των σχηματισμών της Ολομέλειας, στη σύνθεση των οποίων μετέχουν κοινά μέλη, πραγματοποιούνται σε διαφορετικές ώρες.

Άρθρο 19 Σχέδιο απόφασης

1. Με την επιφύλαξη τυχόν ειδικών διατάξεων και εφόσον δεν συντρέχουν ιδιαίτεροι λόγοι, ο εισηγητής δικαστής συντάσσει, υπογράφει και παραδίδει στον Πρόεδρο του δικάσαντος σχηματισμού, κατά το δυνατόν, μέσα σε οκτώ (8) μήνες από τη διάσκεψη, το σχέδιο της απόφασης.

2. Στο σχέδιο της απόφασης παρατίθενται οπωσδήποτε και αποκλειστικά όλα τα ζητήματα που εξετάστηκαν κατά τη διάσκεψη της υπόθεσης. Γίνεται σαφής διάκριση μεταξύ της αποφασιστικής γνώμης των Συμβούλων και της συμβουλευτικής γνώμης των Παρέδρων.

3. Στο σχέδιο της απόφασης καταχωρίζεται η γνώμη της μειοψηφίας, η οποία δεν υπερβαίνει σε έκταση τη γνώμη της πλειοψηφίας όπως εκφράζεται στις σχετικές σκέψεις της απόφασης όπου διατυπώνεται ειδικώς. Η μειοψηφία συντάσσεται με ευθύνη του αρχαιότερου δικαστή που τάχθηκε υπέρ αυτής. Ο εν λόγω δικαστής μπορεί να αναθέσει στον νεότερο δικαστή της μειοψηφίας να συντάξει το κείμενο αυτής, με εξαίρεση την περίπτωση που μειοψηφεί ο ίδιος ο εισηγητής της υπόθεσης, οπότε η σχετική ανάθεση γίνεται σε αυτόν. Το κείμενο της μειοψηφίας παραδίδεται στη Γραμματεία του Δικαστηρίου εντός προθεσμίας από της διασκέψεως που τάσσει ο Πρόεδρος του σχηματισμού και σε κάθε περίπτωση το αργότερο μαζί με το σχέδιο του εισηγητή της υπόθεσης. Το μέλος που μειοψηφεί, αμέσως μετά τη διάσκεψη, μπορεί να ζητήσει και να παραλάβει αντίγραφα εκείνων των εγγράφων από τη δικογραφία που κρίνει απαραίτητα για τη διατύπωση της μειοψηφίας του. Επίσης μπορεί να ζητήσει να του γνωστοποιηθεί το κείμενο της πλειοψηφίας και, εάν επιθυμεί να αναμορφώσει τη

μειοψηφία του, παραδίδει το νέο κείμενο εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την εν λόγω γνωστοποίηση. Σε περίπτωση παρέλευσης άπρακτης της προθεσμίας αυτής, ο πρόεδρος του οικείου σχηματισμού μπορεί να προχωρήσει στη δημοσίευση της απόφασης με το κείμενο της μειοψηφίας που παραδόθηκε αρχικώς. Εάν παρέλθουν άπρακτες οι ως άνω προθεσμίες, χωρίς την υποβολή του κειμένου της μειοψηφίας, ο πρόεδρος του οικείου σχηματισμού αναθέτει τη διατύπωση της μειοψηφίας στον εισηγητή της υπόθεσης ή, εάν αυτός μειοψηφεί, σε άλλον δικαστή της σύνθεσης. Τα προηγούμενα εφαρμόζονται και για τη διατύπωση διαφορετικής ή ειδικότερης συμβουλευτικής γνώμης των Παρέδρων.

4. Ο Πρόεδρος του σχηματισμού συνεργάζεται με τον εισηγητή για την τελική διατύπωση του σχεδίου της απόφασης. Ο εισηγητής της υπόθεσης είναι υπεύθυνος για την πληρότητα και την ακρίβεια των στοιχείων που παρατίθενται στην απόφαση σχετικώς με τις κρίσεις επί του παραδεκτού και του βασίμου της αίτησης δικαστικής προστασίας. Ο πρόεδρος της συνθέσεως είναι υπεύθυνος για την απόδοση στην απόφαση των κριθέντων κατά τη διάσκεψη. Επιμελείται επίσης της δομής της απόφασης και της πληρότητας και σαφήνειας των νομικών σκέψεων και της υπαγωγής. Σε περίπτωση ουσιώδους διαφωνίας, αποφαινεται ο οικείος σχηματισμός.

5. Η απόφαση, που προκύπτει από το σχέδιο της παραγράφου 1, θεωρείται και υπογράφεται το ταχύτερο δυνατό από τον εισηγητή, καθώς και από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα του οικείου σχηματισμού.

6. Η απόφαση δημοσιεύεται σε δημόσια συνεδρίαση του αυτού ή όμοιου δικαστικού σχηματισμού, κατά το δυνατό, μέσα σε ένα (1) μήνα από την υπογραφή της.

Άρθρο 20

Ανάλογη εφαρμογή διατάξεων

Οι διατάξεις των άρθρων 18 και 19 του παρόντος έχουν ανάλογη εφαρμογή και επί των μη δικαιοδοτικών υποθέσεων των δικαστικών σχηματισμών του Ελεγκτικού Συνεδρίου, με την επιφύλαξη ειδικότερων ρυθμίσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΠΑΡΑΛΛΗΛΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ – ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Άρθρο 21

Ανάθεση παράλληλων καθηκόντων

1. Στους δικαστικούς λειτουργούς ανατίθενται, πέραν των καθηκόντων που ορίζονται

στα προηγούμενα άρθρα ή στις λοιπές κείμενες διατάξεις, κατόπιν συναίνεσής τους, πρόσθετα παράλληλα καθήκοντα, όπως συμμετοχή σε επιτροπές, ομάδες εργασίας, διεθνή όργανα ή διεθνείς οργανισμούς, με βάση τις αρχές της διαφάνειας και της ίσης μεταχείρισης. Η ως άνω ρύθμιση ισχύει και για τους δικαστικούς λειτουργούς της Γενικής Επιτροπείας της Επικρατείας στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

2. Με μέριμνα της Υπηρεσίας Επιτρόπου «Διοικητική Μέριμνα και Ανθρώπινο Δυναμικό» τηρείται σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ), το οποίο επικαιροποιείται με την καταχώριση των πράξεων ανάθεσης πρόσθετων καθηκόντων και είναι προσβάσιμο σε όλους τους δικαστές.

Άρθρο 22

Επιτροπή για την ενημέρωση του ιστότοπου

1. Ο Πρόεδρος του Δικαστηρίου συγκροτεί με πράξη του Επιτροπή, αποτελούμενη από Παρέδρους και Εισηγητές, συμπεριλαμβανομένων και των δόκιμων Εισηγητών, με τους αναπληρωτές τους, για τη διαρκή ενημέρωση των επιμέρους τόπων του ιστότοπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

2. Στο έργο των ανωτέρω δικαστών περιλαμβάνεται και η σύνταξη σύντομης περίληψης των κειμένων που επιλέγονται προς ανάρτηση.

3. Ο Πρόεδρος κάθε δικαστικού σχηματισμού αναθέτει σε έναν δικαστή από τους υπηρετούντες σε αυτόν την επιμέλεια για την επιλογή και την επεξεργασία των προς ανάρτηση κειμένων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ

Άρθρο 23

Όργανα και διαδικασία επιθεώρησης

1. Η αξιολόγηση των Παρέδρων, των Εισηγητών και των δόκιμων Εισηγητών του Ελεγκτικού Συνεδρίου διενεργείται κάθε δύο δικαστικά έτη, σύμφωνα με τη διαδικασία και τα κριτήρια που προβλέπονται στο άρθρο 96 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών, όπως ισχύει. Κατά την επιθεώρηση, δύναται να μην αξιολογείται διάστημα άσκησης δικαστικών καθηκόντων μικρότερο του εξαμήνου, εάν τα στοιχεία δεν επαρκούν για τη διαμόρφωση της σχετικής κρίσης.

2. Η Γραμματεία του οικείου σχηματισμού διαβιβάζει στον επιθεωρητή Σύμβουλο στοιχεία για τη σοβαρότητα και δυσχέρεια των υποθέσεων που χειρίστηκε ο

επιθεωρούμενος δικαστικός λειτουργός κατά το αναφερόμενο στην προηγούμενη παράγραφο χρονικό διάστημα.

Άρθρο 24

Σύνταξη εκθέσεων επιθεώρησης – Κοινοποίηση – Προσφυγή

1. Η προβλεπόμενη στη διάταξη της παραγράφου 3 του άρθρου 96 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών έκθεση επιθεώρησης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα, που επισυνάπτεται ως Παράρτημα στον παρόντα Κανονισμό. Ειδικά για τα Τμήματα Ελέγχων, λόγω της ειδικής φύσεως του αντικειμένου τους και προς διευκόλυνση της επιθεώρησης, συντάσσεται σημείωμα από τον Πρόεδρο του οικείου Τμήματος για την ποιοτική και ποσοτική απόδοση των υπηρετούντων σε αυτά Παρέδρων και Εισηγητών.
2. Οι εκθέσεις επιθεώρησης κοινοποιούνται αμελλητί στους δικαστικούς λειτουργούς.
3. Προσφυγή κατά των εκθέσεων επιθεώρησης επιτρέπεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 105 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών, όπως ισχύει.

Άρθρο 25

Εμπιστευτικότητα της διαδικασίας

Τα στοιχεία του φακέλου επιθεώρησης είναι εμπιστευτικά. Όσοι χειρίζονται στοιχεία του φακέλου επιθεώρησης έχουν ιδιαίτερο καθήκον εχεμύθειας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ – ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ (ΟΠΣ)

Άρθρο 26

Διάρθρωση και λειτουργία της Γραμματείας

1. Στην Υπηρεσία Επιτρόπου "Γραμματεία" του Ελεγκτικού Συνεδρίου υπάγονται οι Γραμματείες των δικαστικών σχηματισμών που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και τις αποφάσεις της Ολομέλειας αυτού, καθώς και η γραμματειακή και εν γένει διοικητική υποστήριξη του Προέδρου του Δικαστηρίου.
2. Οι Γραμματείες των σχηματισμών ιδίως: α) προετοιμάζουν την εκδίκαση των υποθέσεων αρμοδιότητάς τους, β) παραλαμβάνουν τα πληρεξούσια έγγραφα, τα υπομνήματα, τα νομιμοποιητικά έγγραφα και γενικά τα στοιχεία που υποβάλλονται από

τους διαδικούς είτε πριν ή μετά τη συζήτηση είτε επί της έδρας, γ) σημειώνουν την ημερομηνία κατάθεσης και υπογράφουν τα υποβληθέντα έγγραφα και στοιχεία των διαδικών καθώς και βεβαιώνουν τον αριθμό των συνημμένων τους, δ) συντάσσουν τα πρακτικά, ε) ενημερώνουν τους δικαστές για τις διασκέψεις, στ) επιμελούνται της εισαγωγής των αποφάσεων ή πράξεων στο ΟΠΣ, ζ) ανωνυμοποιούν και αναρτούν τις αποφάσεις ή πράξεις στον διαδικτυακό τόπο του Δικαστηρίου, η) επιμελούνται της εκτέλεσης των προδικαστικών αποφάσεων, θ) επιμελούνται της κοινοποίησης των αποφάσεων, πράξεων, πρακτικών και λοιπών εγγράφων της προδικασίας, ι) διαβιβάζουν τις δικογραφίες στο αρχείο, ια) εκδίδουν πιστοποιητικά και βεβαιώσεις, ιβ) ενημερώνουν τον Πρόεδρο κάθε σχηματισμού για την πρόοδο των εργασιών και τη λειτουργία του, ιγ) τηρούν τα σχετικά αρχεία και βιβλία του οικείου σχηματισμού σε ηλεκτρονική μορφή.

Άρθρο 27

Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ)

1. Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα, που λειτουργεί στην Υπηρεσία Επιτρόπου "Πληροφορική Διοίκησης", αποτελείται από το σύνολο του υλικού εξοπλισμού, του λογισμικού και του δικτύου που είναι εγκατεστημένα στο μέγαρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και χρησιμοποιούνται για την υποστήριξη των εργασιών του και την ενημέρωση και εξυπηρέτηση του κοινού.

2. Το Ελεγκτικό Συνέδριο διαθέτει διαδικτυακό τόπο με όνομα χώρου www.elsyn.gr. Ο διαδικτυακός τόπος περιέχει ιδίως:

- α. Πληροφορίες για την οργάνωση και λειτουργία του Ελεγκτικού Συνεδρίου, καθώς και της Γενικής Επιτροπείας της Επικρατείας στο Ελεγκτικό Συνέδριο.
- β. οδηγίες για την εξυπηρέτηση των διαδικών και του κοινού,
- γ. κατάλογο με τα υπηρεσιακά στοιχεία επικοινωνίας,
- δ. ενημερωτικά δελτία και ανακοινώσεις,
- ε. σημαντικές αποφάσεις, πράξεις ή πρακτικά του Ελεγκτικού Συνεδρίου,
- στ. συνδέσμους πρόσβασης στους διαδικτυακούς τόπους εθνικών, διεθνών δικαστηρίων και αρχών.

3. Με απόφαση του Προέδρου του Δικαστηρίου καθορίζεται λεπτομερώς η ύλη που καταχωρίζεται στο ΟΠΣ. Ο Γενικός Επίτροπος Επικρατείας στο Ελεγκτικό Συνέδριο δικαιούται να υποβάλει σχετική πρόταση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ' ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 28

Δημοσίευση αποφάσεων

1. Οι κανονιστικές αποφάσεις της Ολομέλειας δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
2. Οι αποφάσεις, πράξεις και πρακτικά της Ολομέλειας ή του Προέδρου του Δικαστηρίου για τη στελέχωση των δικαστικών σχηματισμών του αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Άρθρο 29 Μεταλλικά Ενθυμήματα

Τα υπάρχοντα μεταλλικά ενθυμήματα του Ελεγκτικού Συνεδρίου, αφού καταμετρηθούν από τον Γενικό Συντονιστή "Διοίκηση", τηρούνται από τον Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σε ειδικό χώρο στο γραφείο του. Απονέμονται σε κάθε δικαστικό λειτουργό του Ελεγκτικού Συνεδρίου που αποχωρεί από την υπηρεσία και λαμβάνει τον τίτλο του επιτίμου. Επίσης απονέμονται από τον Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου κατά την κρίση του τιμητικώς σε προσωπικότητες που επισκέπτονται το Ελεγκτικό Συνέδριο ή κατά την επίσκεψη του Προέδρου σε ομολόγους του εκτός Ελλάδος ή σε προσωπικότητες αντίστοιχου τουλάχιστον κύρους.

Άρθρο 30 Ενώσεις Δικαστικών Λειτουργών και Δικαστικών Υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου

Κατά τον σχεδιασμό και τη λήψη αποφάσεων επί ζητημάτων σχετικά με τις συνθήκες απασχόλησης στο Ελεγκτικό Συνέδριο λαμβάνεται υπόψη, κατά περίπτωση, η γνώμη της Ένωσης Δικαστικών Λειτουργών και του Συλλόγου Δικαστικών Υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Άρθρο 31 Πρακτικές Οδηγίες

Με απόφαση της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου εγκρίνονται πρακτικές οδηγίες προς τους δικηγόρους και τους διαδίκους σχετικά με την ενώπιον του Δικαστηρίου διαδικασία. Η απόφαση αυτή αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και κοινοποιείται στους δικηγορικούς συλλόγους της Χώρας.

Άρθρο 32 Μεταβατική διάταξη

1. Για τη μετακίνηση δικαστών λόγω παρέλευσης του μέγιστου χρόνου παραμονής στο

ίδιο Τμήμα ή Κλιμάκιο, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 10 και την παράγραφο 3 του άρθρου 11, λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που διανύεται από την ημερομηνία δημοσίευσης του Οργανικού Νόμου του Ελεγκτικού Συνεδρίου (ν. 4820/2021, Α' 130/23.7.2021) και εφεξής.

2. Μέχρι να ολοκληρωθεί η λειτουργία του νέου ΟΠΣ, στο Γραφείο Καταθέσεων, που υπάγεται στην Υπηρεσία Επιτρόπου "Γραμματεία", κατατίθενται, πρωτοκολλούνται και καταχωρίζονται στο ΟΠΣ τα εισαγωγικά δικόγραφα, οι παρεμβάσεις και τα δικόγραφα πρόσθετων λόγων.

3. Μετά την ολοκλήρωση του νέου ΟΠΣ, με επιμέλεια του Προέδρου του Δικαστηρίου, εκπονείται εγχειρίδιο εργασιών των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Επιτρόπου «Γραμματεία».

Άρθρο 33

Καταργούμενες διατάξεις – Έναρξη ισχύος

1. Από την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού καταργούνται οι διατάξεις της ΦΓ8/27878/2021 απόφασης της Ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Β' 2523/14-6-2021), όπως ισχύει.

2. Ο παρών Κανονισμός ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.